



בקשה לחל"ת למרצה קבוע עובד עמותה לשנה"ל:

פרטי המרצה:

<u>שם משפחה ופרטי</u>	<u>ת"ז</u>
<u>כתובת</u>	<u>טלפון</u>

פרטי הבקשה:

אבקש לאשר לי:

חל"ת/ שבתון על מלוא משרתי הקבועה בהיקף של _____ ש"ש, מיום: _____ עד יום: _____/_____/_____.

חל"ת/ שבתון חלקי על _____ ש"ש מתוך משרתי הקבועה _____ ש"ש, מיום: _____ עד יום: _____/_____/_____.

הערות: _____

שנות החל"ת שהמרצה ניצל: _____

החופשה מבוקשת לצורך:

יציאה לשנת שבתון במסגרת קרן ההשתלמות.

במהלך שנת השבתון לא אעבוד כלל במכללה.

במהלך שנת השבתון/ חל"ת אמשיך לעבוד במכללה בהיקף משרה של _____ ש"ש, מיום _____ עד יום _____/_____/_____, בשכר חודשי.

אחר: _____

חתימת המרצה: _____, תאריך: _____.

שם וחתימת ראש החוג / המסלול / מרכז הלימודים: _____.

העתק:
תיק אישי