

מכרז מ: 08/2019

המכללה מקיימת מכרז אקדמי לתפקיד:

## ראש/ת תכנית רג"ב (ראש גדול בהוראה)

הניסוח בלשון זכר מטעמי נוחות. המשרה פתוחה לנשים וגברים כאחד.

**תכנית רג"ב (ראש גדול בהוראה)** היא תכנית ארצית לכלל המכללות להכשרת מורים, במימון משרד החינוך, ורבים מרכיביה נקבעים בידי המשרד. התכנית מיועדת לסטודנטים מצטיינים בעלי נתוני קבלה גבוהים (מתאם פסיכומטרי ובגרות, ומבחן מסיל"ה של משרד החינוך). מטרתה להכשיר מורים שיהיו "ראש גדול" - יזמים, מנהיגים ופורצי דרך בתוך מערכת החינוך הציבורית. **הלמידה ברג"ב** נעשית בקבוצה קטנה ואיכותית ועל ידי צוות מרצים קטן ומובחר, תוך קיום מנגנוני הערכה מעצבת מתמדת של צוות המרצים. ההכשרה מתמקדת בפיתוח יכולות חשיבה יצירתית וחשיבה ביקורתית, עיסוק ב"שאלות הגדולות" של החינוך, טיפוח מנהיגות ויזמות והיכרות עם מבנה החברה בישראל. קורסי רג"ב מוסיפים כ-12 ש"ש ללימודיהם הרגילים של הסטודנטים, וחלק מהקורסים הייעודיים לרג"ב מחליפים קורסים דומים שניתנים לכלל הסטודנטים במכללה. **ראש/ת התכנית** נדרשת לתווך ולאפשר את קיום זהויות הסטודנטים כשייכים למסלול, לחוג ולתכנית רג"ב. התיווך מתקיים כלפי הסטודנטים, המרצים, ראשי חוגים ומסלולים, הנהלת המכללה והנהלת תכנית רג"ב הארצית (מכון מופ"ת). התכנית מאפשרת לצוות המרצים לפתח, לעדכנה ולשנותה באורח גמיש.

### הגדרת התפקיד:

- בניית תכנית לימודים והגשתה לקראת כל שנת לימודים חדשה על סמך ההנחיות של משרד החינוך בנדון ונוהלי המכללה וצרכיה, הפעלתה והערכתה במידת הצורך.
- בניית מערכת שעות לסטודנטים תוך תיאום עם המרצים וצרכיהם, שיבוץ המרצים להוראה בתאום והיוועצות עם רכזת תכניות הלימודים בתאריכים שנקבעו ע"י הנהלת המכללה.
- מתן תמיכה וייעוץ לסגל האקדמי ולסטודנטים בתכנית.
- שיתוף פעולה רציף עם יחידות השיווק והרישום של המכללה בכל הנוגע לגיוס סטודנטים חדשים וקליטתם המיטבית במכללה.
- קידום יוזמות חינוכיות עם גורמים פנימיים וחיצוניים, ובעיקר עם מרכז אתג"ר והיחידה למעורבות חברתית, שם פעילים רבים מהסטודנטים כחלק מחובת המעורבות החברתית שלהם.
- שיתוף פעולה עם היחידות האקדמיות והמנהליות במכללה.
- מעקב אחר תקציב התכנית.
- השתתפות בפורומים מקצועיים רלוונטיים.
- השתתפות בישיבות של ראשי יחידות והוועדות הרלוונטיות, בטקסי חלוקת התארים והתעודות, בישיבות פתיחת שנת הלימודים וסיומה, בימי סגל ובפעילות כלל מכללתית.

## דרישות התפקיד:

1. תואר שלישי בתחומים רלוונטיים.
2. פתיחות, גמישות, סקרנות ויצירתיות
3. פעילות אקדמית-מחקרית בתחום.

## היקף העסקה בתפקיד:

3 ש"ש

## תקופת ההעסקה:

4 שנים (בכפוף לאמור להלן) עם אפשרות לכהונה אחת נוספת. השנה הראשונה תהיה שנת ניסיון. יודגש כי משך הכהונה תלוי, בין היתר, בשינויים ארגוניים, איחוד אפשרי של מוסדות ומעבר לתקצוב ות"ת.

## כפיפות:

כפיפות לנשיא המכללה ולמשנה לנשיא לעניינים אקדמיים.

## השכר:

- השכר ישולם על פי דירוג עובדי הוראה בהתאם להיקף המשרה ונתוני ההעסקה בכל שנה נתונה לרבות דרגה ותק וגמולי השתלמות אשר הוכרו ואושרו על ידי משרד החינוך.
  - גמול תפקיד ישולם בכפוף לאישור משה"ח.
  - אישור תשלום הגמול וגובהו ייקבעו על-ידי משרד החינוך בכל שנה מחדש בהתאם לנתוני המסלול.
- מועמדים הרואים עצמם מתאימים רשאים להגיש את מועמדותם לתפקיד. יש לצרף לכל פנייה:
- קורות חיים.
  - מכתב נלווה המפרט את תפיסת העולם של המועמד בנושא ואת הסיבות להתאמתו לתפקיד.
  - המלצות.

**המועד האחרון להגשת מועמדות לתפקיד הוא יום ראשון, יז' באדר ב' התשע"ט,**

**24.03.2019.**

המכללה על פי שיקול דעתה יכולה להאריך את המועד, בנוסף במידת הצורך, תפורסם המשרה גם למועמדים מחוץ למכללה.

פניות לאחר מועד זה לא תתקבלנה.

את המסמכים יש לשלוח לגב' מיטל אוזן לכתובת הדואל [meitauz@dyellin.ac.il](mailto:meitauz@dyellin.ac.il) או למסרם

במעטפה סגורה בחדר 243 בניין א'. כל הפניות יטופלו באופן חסוי.

בברכה,

הנהלת המכללה