

טבת תשפ"ג / ינואר 2023

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

מכרז פומבי 1/2023

ניהול והפעלת מתחמי מזון בקמפוס המכללה

תוכן עניינים

1.....	תוכן עניינים
2.....	מסמך א' למסמכי המכרז - הזמנה להציע הצעות
16.....	נספח א'1 – מפרט השירותים
19.....	נספח א'2 – תיאור המכללה
20.....	נספח א'3 – הלוח האקדמי של המכללה לשנת הלימודים תשפ"ג
21.....	נספח א'4 - מחירי המוצרים המפוקחים
22.....	נספח ב' - תצהיר המציע
23.....	נספח ג' – תצהיר בדבר ניסיון ופרטי לקוחות
24.....	נספח ד' - אישור רו"ח
25.....	נספח ה' – ערבות הצעה
26.....	נספח ו' – ציודים
27.....	נספח ז' - תרשים והדמייה של מתחמי המזון במכללה
31.....	נספח ח' – פירוט מוצרים שאינם מפוקחים
32.....	נספח ט' – מדיניות הנחות ומבצעים
33.....	נספח י' – העסקת עובדים מאוכלוסיות מיוחדות
34.....	נספח י"א – ניסיון בנושא קיימות
35.....	מסמך ב' למסמכי המכרז - הצעת המציע
38.....	מסמך ג' למסמכי המכרז - הסכם למתן שירותים
55.....	נספח 1 - הצעת הזכיין
55.....	נספח א' - תוכנית העבודה המחייבת המאושרת ע"י ההמכללה
55.....	נספח א'1 - מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז)
55.....	נספח א'2 - תיאור המכללה (נספח א'2 למסמכי המכרז)
55.....	נספח א'3 - הלוח האקדמי של המכללה לשנה"ל תשפ"ג (נספח א'3 למסמכי המכרז)
55.....	נספח א'4 - פירוט מחירי מוצרים מפוקחים (נספח א'4 למסמכי המכרז)
55.....	נספח א'5 - פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים (נספח ח' למסמכי המכרז)
56.....	נספח ב' - התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות
60.....	נספח ג' - ביטוח
61.....	נספח ג'1 - אישור עריכת הביטוח
62.....	נספח ד' – ערבות בנקאית לביצוע

מסמך א' למסמכי המכרז - הזמנה להציע הצעות

1. הזמנה

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר) (להלן: "המכללה"), מזמינה בזה הגשת הצעות לניהול והפעלת מתחמי מזון בקמפוס המכללה ברחוב מעגל בית המדרש 7 ירושלים (להלן: "השירות"), בהתאם למפורט בהזמנה ובנספחים.

2. רקע

- א. המכללה נוסדה בשנת 1913 בירושלים.
- ב. בקמפוס המכללה שברחוב מעגל בית המדרש 7, בית הכרם, ירושלים (להלן: "קמפוס המכללה") לומדים מדי שנה כ-5,000 סטודנטים, כמחציתם לתואר אקדמי וכמחציתם בקורסים והשתלמויות. יודגש שרוב הלומדים אינם נמצאים במכללה כל יום. להרחבה בעניין זה, ראו [נספח א'2 – תיאור המכללה](#) להלן.
- ג. במכללה סגל הוראה המונה כ-500 מרצים וסגל מנהלי המונה כ-100 עובדים.
- ד. אין במכללה מעונות סטודנטים.
- ה. מתחמי המזון מיועדים לכלל קהילת המכללה: סטודנטים, מרצים, עובדי מנהל ומבקרים חיצוניים. מועדי הפעילות של מתחמי המזון יהיו כמפורט במפרט השירותים המצ"ב [בנספח א'1 – מפרט השירותים](#) להזמנה זו. המכללה רשאית לשנות מועדים אלו, בתיאום מראש.

3. סיווג המכרז

הזמנה זו להגשת הצעות מהווה מכרז פומבי, אשר ינוהל בהתאם לתקנות חובת המכרזים (התקשוריות של מוסד להשכלה גבוהה) התש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), החלות על המכללה.

4. מהות ההתקשרות

המכללה פונה בזאת לקבלת הצעות לניהול והפעלת עמדות מזון וקפה חלביות באולם בר נון ובמקומות נוספים ככל שיידרש כמופיע במפרט השירותים המצ"ב [בנספח א'1 – מפרט השירותים](#).

5. מחירי המוצרים (המפוקחים ושאינם מפוקחים)

- א. המכללה הגדירה רשימת מוצרים מפוקחים לגביהם המחיר נקבע מראש על ידי המכללה כמפורט על גבי [נספח א'4 - מחירי המוצרים המפוקחים](#) למסמכי המכרז.
- ב. לגבי יתר המוצרים יהיה המציע הזוכה רשאי לקבוע מחיר כרצונו. המציע יצרף על גבי [נספח ח' – פירוט מוצרים שאינם מפוקחים](#) למסמכי המכרז פירוט לגבי סוגי מזון ושתייה שלא נכללו ברשימת המוצרים המפוקחים. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהמחירים

המוצעים למוצרים שאינם מפוקחים יילקחו בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 18. א. (5)-(6) להלן בעניין אמות המידה.

ג. מחירי המוצרים המפוקחים והמוצרים שאינם מפוקחים יהיו קבועים במשך כל תקופה של 12 חודשים המסתיימת ב-31.8 מדי שנה. במועד זה יהיה המציע הזוכה רשאי, אך לא חייב, להעלות את המחירים בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, כאשר כל מחיר יעוגל למחצית השקל הקרוב. במקרה של ירידה במדד יחויב המציע הזוכה להוריד את המחירים בהתאמה.

ד. מציע יצרף על גבי **נספח ט' – מדיניות מבצעים והנחות** את המדיניות שלו בנושא זה. תשומת לב המציעים מופנית לכך שמדיניות זו תילקח בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 20. א. (7) להלן בעניין אמות המידה.

ה. יובהר כי פירוט ומחירי המוצרים שאינם מפוקחים, וכן מדיניות המבצעים וההנחות, יחייבו את המציע הזוכה. ניתן יהיה לשנותם לפי דרישת המכללה או לבקשת המציע הזוכה, בכפוף לאישור המכללה מראש ובכתב.

6. דמי הרשאה

ההתקשרות בין המכללה למציע הזוכה תהיה על בסיס זיכיון, כאשר המציע הזוכה ישלם למכללה דמי הרשאה שנתיים בסך של 72,000 ש"ח בתוספת מע"מ (להלן: **"דמי הרשאה"**) עבור הפעלת מתחמי המזון. דמי ההרשאה ישולמו החל ממועד הפעלת מתחמי המזון ועד תום תקופת ההתקשרות (לרבות הארכותיה).

דמי ההרשאה חושבו באופן שנתי ומתחשבים בירידה בהיקף הפעילות בחלק מתקופות השנה, כגון, אך לא רק, בחודשים אפריל, יולי, אוגוסט, ספטמבר ואוקטובר.

דמי ההרשאה ישולמו מראש באופן רבעוני בסך 18,000 ₪ בתוספת מע"מ לרבעון, עד לתאריכים הבאים: 1.9; 1.12; 1.3; 1.6 מדי שנה.

דמי ההרשאה מגלמים את עלויות ההפעלה הרובצות על המכללה בהתאם למפורט בסעיף 3.20 בהסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן בהתאם למפורט בסעיף 7.4 בהסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

7. תקופת ההתקשרות

ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז זה, תהא ממועד חתימת המכללה על ההסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז ועד ליום 31.8.2025. למכללה נתונה הזכות להאריך ההתקשרות עם המציע שהצעתו תזכה במכרז לתקופות נוספות בנות 12 חודשים עד לשבע תקופות נוספות כנ"ל, הכל בכפוף להוראות ההסכם לרבות זכות המכללה לסיים ההתקשרות. במסמכי המכרז, משמעות המונח "תקופת ההתקשרות" היא לרבות הארכותיה.

8. חלוקת עלויות

חלוקת העלויות בין המכללה למציע הזוכה לצורך ניהול והפעלת מתחמי המזון ולצורך התאמתן לדרישות משרד הבריאות, יהיו כמפורט בסעיף 3.20 להסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

9. תוכנית עבודה

- א. למסמכים המוגשים במסגרת הצעת המציע יש לצרף **תוכנית עבודה (נספח ז')** הכוללת:
1. אופן התפעול הלוגיסטי של המטבח, של הזמנת האוכל על ידי הלקוחות, היקף כח האדם שיוצב בכל עת, ניהול התורים וקיצור זמן ההמתנה;
 2. רשימת הציוד שבכוונת המציע לספק בעצמו לצורך ניהול והפעלת מתחמי המזון (אשר יהיו על חשבון המציע הזוכה ובאחריותו ובכפוף לאישור המכללה);
 3. פירוט אודות כח האדם אשר יועסק מטעם המציע, ככל שיזכה, במתחמי המזון לרבות ניסיונם בתחום ההסעדה;
 4. עיצוב גרפי של תפריטים לדוגמא;
 5. אופן ההתאמה של השירות לחוקי ההנגשה לאנשים בעלי מוגבלות.
- ב. תשומת לב המציעים מופנית לכך שתוכנית העבודה תילקח בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 18. א. (4) להלן בעניין אמות המידה.

10. מועדים רלוונטיים בקשר למכרז

פעילות	תאריך ושעה
כנס מציעים (חובה)	• הכנס יתקיים ביום שלישי, ב' בשבט תשפ"ג, 24 בינואר 2023, בשעה 10:00. • מקום המפגש: בכניסה הראשית למכללה: רח' מעגל בית המדרש 7, ירושלים, מאחורי עמדת השומר. • מציע שלא ישתתף בכנס המציעים לא יוכל להשתתף במכרז.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום חמישי, י"א בשבט תשפ"ג, 2 בפברואר 2023, בשעה 16:00.
מועד אחרון להגשת הצעות	יום ראשון, ה' באדר תשפ"ג, 26 בפברואר 2023, בשעה 16:00. מציע שלא יגיש הצעתו עד למועד זה, הצעתו תידחה על הסף.
מועד תחילת מתן השירותים	יום חמישי כ"ב בניסן תשפ"ג, 13 באפריל 2023.
מועד פקיעת ערבות ההצעה	ח' בסיון תשפ"ג, 28 במאי 2023.

אין באמור בטבלה שלעיל כדי לגרוע מזכותה של המכללה לשנות איזה מן המועדים בטרם המועד האחרון להגשת הצעות.

11. מסמכי המכרז

12. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מי שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- א. המציע מקיים הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), התשל"ו – 1976.
להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע להמציא אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדף לפי החוק הנ"ל ולחתום על תצהיר המצ"ב **בנספח ב'** למסמכי המכרז.
- ב. במועד הגשת הצעתו המציע מחזיק ברשיון עסק בתוקף לניהול עסק אחד לפחות לממכר מזון, מסוג חדר אוכל, מסעדה, קפיטריה, מזנון או בית קפה, שניתן על ידי רשות מקומית לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח- 1968 אן ברשיון יצרן בתוקף מרשות מקומית וממשרד הבריאות לגבי מטבח המוחזק ומופעל על ידו, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסחר במזון, ייצורו ואחסנתו) התשכ"א- 1960.
להוכחת האמור בס"ק זה לעיל יצרף המציע העתק של הרישיון המתאים.
- ג. על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת לפחות שלושה מתחמי מזון, מהם לפחות אחד במוסד להשכלה גבוהה, במשך 18 חודשים לפחות לגבי כל אחד מהם, בתוך ארבע השנים 2019 - 2022. להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע הצהרה כמופיע **בנספח ג'** למסמכי המכרז.
- ד. על המציע להיות בעל מחזור מכירות שנתי של לפחות 1,000,000 ₪ (ללא מע"מ) מהפעלת כלל עסקי המזון שלו בתוך שלוש מבין ארבע השנים 2019-2022.
להוכחת האמור בתנאי סף זה יגיש המציע אישור ר"ח על מחזור כספי של המציע בנוסח המצ"ב **בנספח ד'** למסמכי המכרז.
- ה. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בנוסח המפורט **בנספח ה'** למסמכי המכרז (להלן: "**ערבות ההצעה**") ובהתאם לסעיף 15 להלן.
- ו. המציע השתתף בכנס המציעים כמפורט בסעיף 13 להלן.

המכללה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבקש פרטים, אישורים, המלצות ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, וכן לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שסיפק אצל צדדים שלישיים, לרבות המכללה.
מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר תאגידים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של מציע/תאגיד אחר.

13. כנס מציעים

א. כנס מציעים יתקיים ביום ובשעה המצויינים בסעיף 10 לעיל.

ב. **השתתפות בכנס המציעים הינה תנאי סף להשתתפות במכרז.**

ג. כל מציע שישתתף בכנס המציעים יהיה רשאי להפנות למכללה שאלות ובקשות להבהרה. לאחר הכנס תפיץ המכללה תשובותיה בפרוטוקול בכתב לכל המשתתפים בכנס. על כל המציעים לצרף להצעתם את הפרוטוקול כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

14. הליך הבהרות

א. שאלות או בקשות הבהרה בקשר למסמכי המכרז יש להפנות בכתב למכללה, בנוסח הבא:

מספר עמ' במסמכי המכרז	מספר הסעיף שבנדון	בקשה להבהרה / הסתייגות

ב. פניות המציעים במסגרת הליך ההבהרות יישלחו באמצעות ר"ח אביה זוהר, חשב, לכתובת דוא"ל aviazo@dyellin.ac.il, עד למועד הנקוב בסעיף 10 לעיל. עם קבלת הדוא"ל יישלח אישור קבלה. אם לא נתקבל אישור כזה תוך 24 שעות (לא כולל ימי שישי ושבתי) יש לוודא קבלת הפניה בטלפון שמספרו 02-6558122.

ג. במקרה בו המציע מסתייג מסעיף כלשהו המופיע במכרז עליו לפנות במסגרת הליך ההבהרות, ולציין את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.

ד. המכללה שומרת לעצמה את הזכות שלא לענות על שאלה או בקשת הבהרה אם אין היא עניינית. אם תחליט המכללה כי יש מקום לענות על השאלה, היא תעשה כן בפרוטוקול אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים אשר יופץ בדואר אלקטרוני לכל מציע שהשתתף בכנס המציעים וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה, ככל שאופי הבקשה להבהרה יאפשר זאת. למכללה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.

ה. על כל המציעים, לרבות מציעים אשר לא העלו שאלות ו/או הערות, לצרף להצעתם את מסמך ההבהרות שתפיץ המכללה כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

15. ערבות בנקאית

א. להצעה יש לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 10,000 ₪ בנוסח המצ"ב [בנספח ה'](#) למסמכי ההזמנה. אי צירוף ערבות למסמכי ההצעה יגרום לפסילת ההצעה.

ב. במידה והמציע יחזור בו מהצעתו לאחר שזו הוגשה לידי המכללה וטרם ניתנה הודעת זכייה או הודעת אי-זכייה – תהא המכללה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית לטובתה, והמציע מוותר מראש על כל טענה בהקשר זה.

16. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

א. אישור רישום:

1. מציע שהינו תאגיד יצרף העתק תעודת ההתאגדות של המציע ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין (כגון רשם החברות).
2. מציע שהינו עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.
- ב. אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- ג. אישור ניכוי מס במקור.
- ד. **העתק רישיון עסק או העתק רישיון יצרן** בתוקף, להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 12. ב. לעיל.
- ה. **נספחים א'1-4'** למסמכי המכרז מאושרים וחתומים ע"י המציע.
- ו. **תצהיר המציע** בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** למסמכי המכרז.
- ז. **תצהיר בדבר ניסיון המציע** בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** למסמכי המכרז.
- ח. **אישור רו"ח** בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** למסמכי המכרז.
- ט. **כתב ערבות הצעה** התואם את הנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי המכרז.
- י. רשימת הציודים כמופיע **כנספח ו'** למסמכי המכרז.
- יא. תוכנית עבודה כאמור בסעיף 9 לעיל, שתצורף **כנספח ז'**.
- יב. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 5.18 א. - 6.18 א. שלהלן - פירוט מוצרים שאינם מפותחים, כמתואר בסעיף 5.ב. לעיל, על גבי **כנספח ח'** למסמכי המכרז.
- יג. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 7.18 א. שלהלן - מדיניות המציע לגבי מבצעים והנחות, כמתואר בסעיף 5.ב. לעיל, על גבי **כנספח ט'** למסמכי המכרז.
- יד. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 8.18 א. שלהלן - ניסיון המציע בקשר להעסקת עובדים מקרב אוכלוסיות מיוחדות, על גבי **כנספח י'** למסמכי המכרז.
- טו. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 9.18 א. שלהלן - ניסיון המציע בקשר בנושא קיימות, על גבי **כנספח י"א** למסמכי המכרז.
- טז. **הצעת המציע** המצ"ב **כנספח ב'** למסמכי המכרז.
- יז. **פרוטוקול כנס מציעים**, ככל שהופץ ע"י המכללה, חתום על ידי המציע.
- יח. **פרוטוקול שאלות ותשובות הבהרה**, ככל שהופץ ע"י המכללה, חתום על ידי המציע.
- יט. **ההסכם המצורף כנספח ג'** למסמכי המכרז **כנספח יו'**, כשהוא חתום במלואו על ידי מורשה/י חתימה של המציע. יש לחתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד וחתימה מלאה בעמוד האחרון, בצירוף חותמת.
- כ. באם המציע הוא עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יש לצרף אישור ותצהיר על כך לצורך סעיף 19. ו. במסמכי המכרז.

בכל מקום שיש למלא פרטים בנספחים – ימולאו הפרטים במלואם.

לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר חברה או עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

כמו כן, על המציע לבדוק ולוודא שכל המסמכים והאישורים המוגשים מטעמו יהיו בעלי תוקף במועד האחרון להגשת הצעות. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש.

17. אופן הגשת ההצעות

- א. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו מהמסמכים, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי, או בכל דרך אחרת – לא יחייבו את המכללה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ב. המכללה רשאית לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים המצוינים ברשימת המסמכים שיש לצרף להצעה ו/או באופן שיש להגישם.
- ג. יש להגיש את ההצעה אך ורק על גבי "הצעת המציע" המצ"ב **מסמך ב'** למסמכי המכרז ולצרף אליה את כל מסמכי המכרז ובכלל זה המסמכים המפורטים בסעיף 16 שלעיל כשהם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד, וזאת במעטפה סגורה שעליה יירשם "מכרז 1/2023 - ניהול והפעלת מתחמי מזון", ללא ציון סימני זיהוי של המציע.
- ד. ההצעה בצירוף כל יתר מסמכי המכרז, יוגשו **בעותק אחד בלבד**, כרוך בהדבקה או בספירלה או בכל דרך שתמנע את פרוק החוברת.
- ה. **את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרד החשב בקמפוס המכללה, בניין א', קומה 4 חדר 421, עד למועד הנקוב בסעיף 10 לעיל.**
 - ו. ההצעות יוגשו במסירה אישית בלבד. על המציע לוודא כי ההצעה הונחה בתיבת המכרזים. הצעה שתישלח בדואר, בדוא"ל, בפקס, או בכל דרך אחרת שאינה מאושרת לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.
 - ז. הצעה שתגיע לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

18. אמות מידה

- א. המכללה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי אמות מידה כדלקמן:

מס"ד	תבחין	אופן מתן הניקוד	משקל
1	היקף מחזור ההכנסות של המציע בהפעלת מתחמי מזון באופן כללי	מציע אשר לו מחזור כספי שנתי ממוצע בארבע השנים 2019-2022 בסך 3,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכלל עסקי המזון שלו יקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה. מציע אשר לו מחזור נמוך מכך יקבל ניקוד חלקי באופן יחסי. המחזור הכספי יחושב על פי נספח ד' - אישור רואה חשבון על מחזור כספי. יצויין כי נספח ד' ייחשב כסוד מסחרי ולמציעים האחרים לא יתאפשר לעיין בו, כאמור בסעיף 24 להלן.	6%
2	ניסיון המציע בהפעלת מתחמי מזון במוסדות אקדמיים	מציע אשר לו ניסיון בעבודה עם שלושה מוסדות להשכלה גבוהה או יותר למשך 18 חודשים לפחות, בתוך ארבע השנים 2019 – 2022, יקבל את מלוא הניקוד לפי רכיב זה. מציע בעל ניסיון כנ"ל עם מוסד להשכלה גבוהה אחד או שניים בתקופה הנ"ל יקבל ניקוד יחסי.	9%

	המציע יפרט נתונים בקשר עם הנ"ל על גבי התצהיר שבנספח ג' למסמכי המכרז.		
3	המלצות לקוחות קודמים וקיימים	35%	המכללה תיצור קשר עם לקוחות קודמים ו/או קיימים של המציע ותקבל חוות דעתם, בין היתר, לגבי: • רמת השירות • איכות המזון, טריות, טעם, אופן הגשה • היערכות כח אדם • רמת שיתוף הפעולה עם המוסד • נראות המקום, אסטטיקה • רמת הניקיון וההיגיינה במתחמי המזון • סקרי שביעות רצון ככל שנערכו • מגוון המוצרים • התרשמות מניסיון ומיומנות עובדי המציע • רמת מחירים הניקוד בסעיף זה יינתן על פי המלצות של לקוחות שהמציע יפרט בנספח ג' למסמכי המכרז, או לקוחות אחרים לפי שיקול דעת המכללה. לגבי כל מציע ייבחנו לפחות שני לקוחות ממליצים, מהם לפחות מוסד אחד להשכלה גבוהה. הניקוד בסעיף זה יכול להינתן על סמך ביקורים באתר המציע כאמור בסעיף קטן ד' להלן.
4	התרשמות מקונספט התפעול	10%	המכללה תבחן את המוצע בתוכנית העבודה אשר תצורף ע"י המציע בנספח ז' – <u>תכנית עבודה עפ"י סעיף 9 למסמכי המכרז</u>. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה.
5	התרשמות מאיכות ומגוון המוצרים	10%	במסגרת פרמטר זה המכללה תבחן את הצעת המציע בקשר לאיכות ומגוון המוצרים בהתאם לנספח ח' – <u>פירוט מוצרים שאינם מפוקחים</u>. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה.
6	התרשמות ממחירי המוצרים המוצעים שאינם מפוקחים	15%	במסגרת פרמטר זה המכללה תבחן את הצעת המחיר של המציע בהתאם לנספח ח' – <u>פירוט מוצרים שאינם מפוקחים</u> בהשוואה להצעות של המציעים האחרים. מאחר וכל מציע יכול להציע מוצרים כבחירתו לא ניתן לערוך השוואה כמותית בין ההצעות. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה.
7	התרשמות ממדיניות מבצעים והנחות	5%	במסגרת פרמטר זה המכללה תבחן את הצעת המציע לנספח ט' – <u>מדיניות מבצעים והנחות</u>. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה ביחס להצעות האחרות ובהתחשב בהיקף ההנחות מבחינה כמותית וכספית.
8	ניסיון בהעסקת עובדים מאוכלוסיות מיוחדות	5%	במסגרת פרמטר זה המכללה תבחן את ניסיון המציע בקשר להעסקת עובדים עם מוגבלות או עובדים המטופלים במחלקת רווחה, בהתאם לנספח י' – <u>העסקת עובדים מאוכלוסיות מיוחדות</u>. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה ביחס להצעות האחרות.
9	ניסיון בנושא קיימות	5%	במסגרת פרמטר זה המכללה תבחן את ניסיון המציע בקשר לטיפול בשאריות מזון, חומרי גלם, הפחתת השימוש בפלסטיק, טיפול בפסולת ומחזור, שימוש בכלים רב פעמיים וכל היבט רלוונטי אחר, בהתאם לנספח י"א – <u>ניסיון בנושא קיימות</u>. הניקוד בסעיף זה יינתן על פי התרשמות המכללה ביחס להצעות האחרות.
		100%	

- ב. לגבי הפרמטרים לעיל המתייחסים להתרשמות של לקוחות קודמים וקיימים, תהיה המכללה רשאית לבסס את הניקוד על ניסיונה שלה, ככל שיש לה, עם מי מהמציעים. בנוסף, המכללה תהא רשאית לבחון לקוחות של המציע אשר מפורטים ב**נספח ג'** למסמכי המכרז המתייחס לניסיון המציע, או כאלה שאינם מפורטים בו.
- ג. לצורך ניקוד ההצעות לפי אמות המידה המפורטות בסעיף זה רשאית ועדת המכרזים למנות ועדה מקצועית והיא רשאית למנות בה נציגים מטעם אגודת הסטודנטים.
- ד. לצורך ניקוד ההצעות על פי אמת מידה 3 בטבלה לעיל רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, בעצמה או באמצעות הוועדה המקצועית - לראיין את מנהלי המציע, עובדיו, לקוחותיו ומקבלי שירות שונים, לבקר במתחמי מזון של המציעים ולעשות כל פעולה נדרשת לצורך מתן הציון.
- ביקור אצל המציע או לקוחותיו יכול להיערך ללא הודעה מוקדמת, ויכול לכלול ביקור במטבח ובחדרי האיסון, ככל שישנם.
- על המציע לאפשר את ביצוע בדיקת האיכות. לא איפשר המציע בדיקה של העסק לאחר הודעה כאמור יהיה בכך עילה לפסילת הצעתו.
- ה. למניעת ספק מובהר כי אין באמור לעיל כדי לחייב את המכללה לבצע בדיקות בהיקף כלשהו, ובדיקות כאמור תיערכנה ע"י חברי ועדת המכרזים ו/או נציגים מטעמה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים. ועדת המכרזים תהא רשאית לקבל המלצות לניקוד מיועצים ו/או נציגים מטעמה.

19. אופן בחירת המציע הזוכה

- לצורך בחינת וקביעת הציון המשוקלל של כל ההצעות תקיים ועדת המכרזים הליכי בדיקה ומיון כמפורט להלן:
- א. ראשית, תבחן ועדת המכרזים האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף.
- ב. לאחר מכן תעניק ועדת המכרזים ניקוד לכל הצעה על פי אמות המידה שפורטו בסעיף 18 לעיל.
- ג. ועדת המכרזים רשאית להכריז על ההצעה אשר תקבל הניקוד הכולל המירבי כהצעה הזוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז או לערוך מו"מ כמפורט בסעיף 20 שלהלן.
- ד. הודיעה המכללה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המכללה על ההסכם עימו ועד בכלל.
- ה. כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המכללה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המכללה.
- ו. קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר, תינתן להצעה האמורה עדיפות לזכייה במכרז.

- א. לאור מורכבות השירותים הנדרשים במכרז זה, המכללה תהא רשאית, אך לא חייבת, לנהל מו"מ עם קבוצת מציעים סופית שתכלול לכל הפחות את שלוש ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשירות אשר עמדו בתנאי הסף. ככל שמספר ההצעות הכשירות יהיה מתחת ל-3 הצעות ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל מו"מ עם ההצעות הכשירות. ועדת המכרזים רשאית לנהל מו"מ עם מספר מציעים גבוה יותר מבין המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. מו"מ כנ"ל ייערך בהתאם להוראות החוק ותקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- ב. במסגרת המו"מ תהא ועדת המכרזים רשאית לבקש תיקונים ו/או הבהרות בקשר עם תוכנית העבודה של המציעים כאמור בסעיף 9 לעיל, בקשר עם מחירי המוצרים שאינם מפוקחים כאמור בסעיף 5.ב לעיל ובקשר עם מדיניות ההנחות כאמור בסעיף 5.ד לעיל; ולעדכן ניקוד האיות לגביהם במסגרת המו"מ.
- מובהר כי תוכנית העבודה תחייב את המציע הזוכה ותצורף להסכם אשר יחתם מולו (להלן: "תוכנית העבודה המחייבת").
- ג. לאחר ניהול המו"מ, ככל שהמכללה תבחר לנהל מו"מ כאמור, ייערך שלב מתן ההצעות הסופיות, במסגרתו יהיו המציעים רשאים להגיש הצעות סופיות, במעטפות סגורות, ללא זיהוי שמי, לתוך תיבת המכרזים במועד עליו תודיע ועדת מכרזים. ככל שלא תוגש הצעה נוספת עד למועד שייקבע, תהיה ההצעה הראשונה של אותו מציע - הצעתו הסופית.
- ד. לאחר הגשת ההצעות הסופיות ולפני בחירת ההצעה הזוכה, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים.
- ה. ועדת המכרזים תנקד את ההצעות הסופיות על פי אמות המידה כמפורט בסעיפים 18. א. (4) עד (7). ולאחר מכן תתן החלטתה; המכללה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט על בחירת ההצעה המטיבה עמה ביותר, או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא.
- ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המכללה לבוא בדברים עם מציע שהצעתו זכתה במכרז.

21. לאחר הגשת ההצעה

- א. מציע ייחשב כמי שהצהיר שהצעתו תקפה עד ל-90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
- ב. המכללה אינה מתחייבת לסיים את הליכי הבקשה לקבלת הצעות ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת ואולם אם ההליך לא יסתיים בתוך 90 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות יהיה המציע רשאי, לאחר שחלפו 90 יום ולא הודע לו על זכייה, לבטל את הצעתו.

22. לאחר הזכייה

- א. כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המכללה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המכללה.
- ב. הודיעה המכללה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המכללה על ההסכם עימו ועד בכלל.

ג. תוך חמישה ימי עבודה לאחר שתודיע המכללה למציע על זכייתו ימציא המציע הזוכה לידי המכללה :

1. ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לתקופת ההתקשרות בסך 50,000 ₪, בנוסח המופיע בנספח ד' למסמך ג' (ההסכם למתן שירותים) (להלן: "ערבות ביצוע"). ערבות הביצוע תהא תקפה ממועד הנפקתה ולמשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לרבות הארכתה, ככל שתוארך, בתוספת 3 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות ;
2. אישור עריכת ביטוח חתום בידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ג' 2 למסמך ג' (ההסכם למתן שירותים).

ד. רק עם התקבל מלוא המסמכים האמורים לעיל - תוחזר למציע הזוכה ערבות ההצעה שהוגשה על ידו יחד עם הצעתו, כאמור לעיל.

ה. לא המציא הזוכה ערבות ביצוע ו/או נספחי ביטוח כמפורט לעיל במועד הנקוב לעיל, תהא המכללה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה ו/או לחלט את ערבות ההצעה ו/או לפנות למציע הכשיר שדורג לאחריו, וכל זאת בנוסף לכל סעד אחר שנתון בידי המכללה על פי כל דין.

23. ביטול זכייה או הודעת זכייה

א. בנוסף לאמור בסעיף 22. ה שלעיל, המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר גם כאשר :

1. המכללה קיבלה מידע על המציע (כגון מידע ממקבלי שירות אחרים שהתקשרו עמו), ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה בידה לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.
2. קיים ספק סביר אם המציע יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע השירות על פי לוחות הזמנים שנדרשו.
- ב. יובהר כי המכללה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.
- ג. במקרה של ביטול זכייה או במקרה שההתקשרות החוזית שבין המכללה לבין המציע הזוכה במכרז תסתיים במהלך 10 החודשים הראשונים להתקשרות, מכל סיבה שהיא, המכללה שומרת לעצמה את הזכות להציע למציע הכשיר שהצעתו דורגה הבאה בתור להיכנס בנעלי המציע שזכה וזכייתו בוטלה או ההתקשרות עימו נפסקה כאמור, או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ד. במידה ותחליט המכללה לפנות למציע שהצעתו דורגה כהבאה בתור, השניה או השלישית לפי הסדר והעניין, יתבקש מציע זה לחתום על הסכם התקשרות, להמציא ערבות ביצוע ואישור ביטוח, הכל תוך 10 ימי עבודה ממועד ההודעה על כך.
- ה. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה הראשון יחייבו גם את המציע שהצעתו דורגה כהבאה בתור ונבחרה כאמור בס"ק ג' ו-ד' לעיל, לרבות הפקדת ערבות ביצוע ואישורי עריכת ביטוחים כנדרש וכיו"ב.

24. עיון במסמכי המכרז

- א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ו/או במסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנות החלות על המכללה ובהתאם להלכה הפסוקה, תמורת תשלום בסך של 500 ₪.
- ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי, ובמידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית. מובהר בזאת כי פרטי ההצעה הכספית הזוכה, לא יהוו בכל מקרה סוד מסחרי וזאת לפי דיני המכרזים וההלכה הפסוקה.
- ג. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.
- ד. נספח ד', בו יש לפרט את מחזורי הפעילות של המציע, ייחשב כסוד מסחרי ולא יתאפשר עיון בו על ידי מציעים אחרים.
- ה. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שאותם חלקים בהצעה ייחשבו כסודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- ו. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שיקול הדעת וההכרעה הסופית בדבר מתן זכות עיון למציעים והיקפו של העיון, הינו של ועדת המכרזים.

25. סמכויות ועדת המכרזים

- א. ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה בהליך המכרז תעשה ע"י ועדת המכרזים המוסמכת אצל המכללה.
- ב. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- ג. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת נתון ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בדרישות המכרז.
- ד. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.
- ה. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתה מונעת הערכה ו/או החלטה כדבעי.
- ו. ועדת המכרזים רשאית לבדוק, בעצמה או על ידי מי מטעמה, את חוסנם הפיננסי של מי מהמציעים, והמציע מאשר כי ישתף פעולה עם בדיקה כאמור וימסור כל מסמך אשר יידרש על ידי ועדת המכרזים לצורך כך, לרבות אישור רו"ח, אישורי בנקים ודוחות כספיים.
- ז. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, בחוסר בהירות, בכפל משמעות, או כל הצעה בלתי איכותית, שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז או

הצעה שהתברר כי אינה תואמת את צרכי המכללה, לרבות בשל חשש כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כלפי המכללה ו/או כלפי עובדיה.

ח. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

ט. כל הצעה שתוגש לא תחייב את המכללה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים ע"י בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים במכללה.

26. הצעה מסויגת או מותנית

א. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.

ב. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת כנס המציעים או במסגרת הליך ההבהרות והמכללה תשיב לשאלות והשגות המציעים, בהתאם לקבוע בסעיפים 13 ו-14 לעיל.

27. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

28. הצעות בלתי סבירות

המכללה תהיה רשאית שלא לקבל הצעה, אשר המחיר הכלול בה סוטה בשיעור ניכר מאומדן שווי ההתקשרות כלפי מעלה או כלפי מטה מהמחיר שנראה למכללה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע או מהמחיר שהוצע למכללה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות.

29. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המכללה לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר:

א. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף ועומדות בציון האיכות המזערי כמפורט במכרז.

ב. ועדת מכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

ג. התברר לוועדת המכרזים, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים,

או שהושמטו נתונים מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או חלקיים.

ד. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המכללה, באופן המצדיק לדעת ועדת מכרזים את ביטול המכרז.

ה. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

ו. ועדת מכרזים תבטל המכרז על מנת להשתתף במכרז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.

30. שונות

א. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך על פי הזמנה זו בכל שלב הימנו, וזאת בהתאם לשיקול דעתה.

ב. המכללה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הטובה ביותר ולמכללה יעמוד שיקול הדעת המוחלט והבלעדי בבחירת מציע בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

ג. המכללה תיחשב כמי שהתחייבה כלפי הזוכה רק לאחר שחתמה, מצידה, על הסכם התקשרות על ידי מורשי החתימה בה, ועל ידם בלבד. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המכללה - לא יחייבוה באופן כלשהו.

בכבוד רב,

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר

1. מתחמי המזון

נכון למועד פרסום המכרז, מתחמי המזון בקמפוס המכללה מצויים בשני מקומות – האחד בבניין ד' והשני בבניין א'.

במקביל, המכללה מכשירה את האולם ע"ש בר נון בקמפוס המכללה, אשר עד לאחרונה שימש כאולם ספורט, לשמש כמתחם "מרכז רווחה לסטודנט". יובהר כי מרכז הרווחה יתחלק לשני אזורים: מתחם המזון בו יפעל המציע הזוכה, ואזור הישיבה המוצע לשימוש חופשי של הסטודנטים, מרצים, עובדי מנהל ומבקרים (גם אם לא רכשו מוצרים במתחם המזון).

לאחר הכשרת אולם בר נון יפעל בו מתחם המזון החדש, במקום עמדות המזון הקיימות נכון למועד פרסום המכרז. המציע הזוכה יפעיל את מתחם המזון באולם בר נון בהתאם לתוכנית העבודה כאמור בסעיף 9 להזמנה למכרז. כמו כן רשאי המציע הזוכה, אך אינו חייב, להפעיל עמדה נוספת בבניין א', כפי שיוצג בכנס המציעים.

יודגש שמרכז הרווחה יהיה פתוח לסטודנטים, מרצים ועובדי מנהל ללא צורך ברכישת מוצרים במתחמי המזון וכל אחד יוכל להביא אליו פריטי מזון מהבית או מכל מקום אחר. כמו כן יוצבו במרכז הרווחה מכשירי מיקרוגל לשימוש חופשי של הקהל.

הכשרת אולם בר נון כמרכז רווחה לסטודנט צפויות להסתיים עד מועד תחילת מתן השירותים כמופיע בסעיף 10 למסמכי המכרז. ככל שהעבודות לא יסתיימו עד המועד האמור יידרש המציע הזוכה להפעיל את מתחמי המזון במקומות הקיימים היום, קרי עמדה אחת בבניין ד' ועמדה אחת בבניין א'.

יודגש כי בקמפוס המכללה מופעלות מכוונות אוטומטיות לממכר משקה ומזון. הפעלת מכוונות אלה אינה כלולה במכרז זה.

2. השימוש במתחם המזון

המכללה תהיה רשאית לקיים אירועים במרכז הרווחה ובהתאם לאופי האירוע להורות על סגירת מתחם המזון למשך האירוע. המכללה תודיע מראש על כל אירוע למציע הזוכה. מספר ומשך האירועים האמורים יהיו בהיקף סביר.

3. עבודות בנייה עתידיות

בכוונת המכללה לבקש את אישור הרשויות לפתוח פתחים בחזית הדרום-מערבית של אולם מרכז הרווחה, הפונה לחצר הפנימית של הקמפוס. לכשיתקבל האישור לכך יתואם מועד העבודות עם המציע הזוכה.

4. סוגי המזון

- במתחמי המזון במסגרת מכרז זה יגיש המציע הזוכה מזון לפי הכללים הבאים:
- המזון שיוגש יהיה חלבי או פרווה, כולל דגים.
 - בכל יום יוגשו לפחות שתי חלופות של מנות חמות, כאשר יהיה מגוון במהלך ימי השבוע.
 - המזון שיוגש יכלול אוכל בריא: אוכל שאינו מעובד, סלטים טריים ומגוונים ועוד.

5. מועדי ושעות פתיחה

המכללה היא מוסד אקדמי. עיקר הפעילות בה היא במהלך סמסטר א' וסמסטר ב' שכל אחד מהם אורך 13-15 שבועות (נטו, לא כולל חגים במהלך הסמסטר). ביתר תקופות השנה

מתקיימת פעילות חלקית, כגון תקופות מבחנים, סמסטר קיץ ועוד. להמחשה, הלוח האקדמי של המכללה לשנת תשפ"ג מצורף [בנספח א'3](#) להלן (הלוח כפוף לשינויים במהלך השנה).

שעות הפתיחה הנדרשות של מתחמי המזון :

תקופה	משעה	עד שעה
במשך הלימודים (סמסטר א' ו-ב') – ימים ב'–ד'	7: 30	19: 00
במשך הלימודים (סמסטר א' ו-ב') – ימים א', ה'	7: 30	17: 00
תקופות בחינות מועדי א' (בסיום סמסטר א' ו-ב')	7: 30	17: 00
סמסטר קיץ וחופשות לימודים במכללה	7: 30	16: 00
ימי שישי, ערבי חג, חול המועד	סגור	

6. הפסקות וניהול תורים

רוב הפעילות במכללה מתנהלת על פי לוח הזמנים היומי להלן :

פעילות	משעה	עד שעה	הערה
שיעור 1	8: 30	10: 00	
הפסקה	10: 00	10: 15	רבע שעה
שיעור 2	10: 15	11: 45	
הפסקה	11: 45	12: 15	חצי שעה
שיעור 3	12: 15	13: 45	
הפסקה	13: 45	14: 15	חצי שעה
שיעור 4	14: 15	15: 45	
הפסקה	15: 45	16: 00	רבע שעה
שיעור 5	16: 00	17: 30	
הפסקה	17: 30	17: 45	רבע שעה
שיעור 6	17: 45	19: 15	

על המציע הזוכה להציב כוח אדם בכמות מספקת כדי להתמודד עם הביקוש, במיוחד במהלך ההפסקות. על המציעים להתייחס לנושא כח האדם בתוכנית העבודה על פי האמור בסעיף 9 בהזמנה להציע הצעות.

7. אמצעי תשלום

המציע הזוכה יפעיל קופות בהן ניתן לשלם במזומן, בכרטיסי אשראי ובכרטיס עובד המצוי אצל המרצים ועובדי המנהל במכללה (ברקוד).

8. סבסוד ארוחות

נכון למועד המכרז, המכללה מסבסדת רכישות על ידי עובדי מנהל, מרצים ועובדי קבלני השמירה והניקיון על פי רשימת זכאים שתועבר למציע הזוכה ותעודכן מעת לעת. התשלום עבור ארוחות אלה יתבצע כנגד חשבונית שתוגש על ידי המציע הזוכה למכללה מדי חודש. המציע הזוכה ימציא מדי חודש קובץ אקסל שיכיל את פרטי העובדים וסכומי הרכישות המצטברים באותו חודש. שיעור הסבסוד הוא 25% מהרכישות, עד להיקף רכישות של 400 ₪ לעובד לחודש.

9. אירועים וכיבודים

המכללה ואגודת הסטודנטים הפועלת במכללה יהיו רשאיות לפנות מעת לעת למציע הזוכה בבקשה לקבל הצעות מחיר לכיבודים ולאירועים שונים אשר יתקיימו בחצרי המכללה. אין באמור בסעיף זה כדי להגביל את המכללה ו/או האגודה אשר רשאיות לפנות לכל גורם אחר בנוגע לאספקת הכיבוד ו/או השירותים לשיבות, לאירועים השונים וכד' ולמציע הזוכה לא תינתן בלעדיות בקשר לכך.

10. כשרות

רמת הכשרות הנדרשת למתחמי המזון במכללה היא כשרות רגילה של רבנות או מועצה דתית מוסמכת.

11. טריות

המוצרים שיימכרו במתחמי המזון יהיו טריים ובאיכות גבוהה. למען הסר ספק, פריטים כגון כריכים ודברי מאפה לא יימכרו למחרת יום הכנתם.

12. בעלי רגישויות

המציע הזוכה יידרש למכור פרטי מזון המתאימים לבעלי רגישויות נפוצות. המחיר של מוצרים אלה יהיה זהה למחירם של מוצרים רגילים מקבילים.

13. כלים

המכללה בעלת תו תקן "קמפוס ירוק" ופועלת על פי עקרונות הקיימות. בהתאם, על המציע הזוכה לעשות שימוש בכלים רב פעמיים ובמכונה לשטיפת כלים. כלים חד פעמיים, ככל שיהיה בהם שימוש, יהיו מחומרים מתכלים. לאור מגבלות הוונטילציה במטבח, על מכונת שטיפת הכלים להיות בעלת **קונדסור פנימי**.

14. עודפי מזון

המציע הזוכה יידרש לתרום עודפי מזון בסוף יום העבודה למקור קהילתי הקיים במכללה ולפינת החי במכללה, בתיאום עם נציג המכללה. פסולת אורגנית תישמר בנפרד ותרוכז לאיסוף לקומפוסטרים המצויים בגינת המכללה. העברת הפסולת לקומפוסטרים תהיה באחריות המכללה ו/או מי מטעמה.

15. איסור מכירת משקאות אלכוהוליים ומוצרי טבק

המציע הזוכה לא ימכור משקאות אלכוהוליים או מוצרי טבק במתחמי המזון.

16. בדיקות, ביקורת וסקרים

לאורך תקופת ההתקשרות תבצע המכללה בדיקות, ביקורות וסקרים בקשר לטיב הפעילות של המציע הזוכה. אלה יבוצעו בין על ידי המכללה באופן ישיר ובין על ידי גורמים אחרים שיפעלו על פי הנחיות המכללה. על המציע הזוכה לשתף פעולה באופן מלא בקשר לבדיקות אלה ולתקן את הנדרש.

17. עובדי המציע הזוכה

העובדים שיועסקו על ידי המציע הזוכה במסגרת מתן השירותים למכללה ימלאו אחר התנאים הבאים:

- העובדים יהיו בני 18 ומעלה.
- העובדים יהיו בעלי תעודות זהות ישראליות או בעלי אישור עבודה תקף כדן.

נספח א'2 – תיאור המכללה

במכללה רשומים כ-2,500 סטודנטים מן המניין ועוד כ-2,500 לומדים בקורסים והשתלמויות. בנוסף לסטודנטים עובדים במכללה כ-500 מרצים ו-100 עובדי מנהל. ההרכב האנושי של האוכלוסייה מגוון והוא כולל יהודים (דתיים וחילוניים), מוסלמים, נוצרים ועוד.

רוב הסטודנטים מן המניין נמצאים במכללה יומיים או שלושה ימים בשבוע. הלומדים בקורסים ובהשתלמויות מגיעים למכללה בדרך כלל פעם בשבוע. נוכחות הלומדים והמרצים משתנה לפי ימי השבוע:

- ימי א' - ימי למידה מרחוק, נוכחות נמוכה.
- ימי ב', ד' - עומס.
- ימי ג' - קצת פחות מימי ב' ו-ד'.
- ימי ה' - נוכחות נמוכה.

המכללה היא מוסד אקדמי ומתוקף היותה כזה, בתקופות המבחנים והחופשות יש האטה בפעילות. מצ"ב להמחשה הלוח האקדמי לשנת תשפ"ג (2022-2023) [כנספח א'3](#) למסמכי המכרז (הלוח כפוף לשינויים במהלך השנה).

למען הסר ספק מודגש שהמכללה איננה מתחייבת לגבי היקף השימוש של קהלי המכללה במתחמי המזון והמידע לעיל הוא לידיעה בלבד.

נספח א'3 – הלוח האקדמי של המכללה לשנת הלימודים תשפ"ג

[illegible]

נספח א' 4 - מחירי המוצרים המפוקחים

המוצר	משקל/נפח	מחיר ב-ש, כולל מע"מ	הערות
מים מינרליים	500 מ"ל	6.00	
שתייה קלה	500 מ"ל	7.00	
קפה הפוך ודומיו	250 מ"ל	7.00 - בכוס חד פעמית 5.00 - בהגשה בכוס רב פעמית של הקונה	ללא תוספת מחיר עבור חלב סויה/שקדים וכד'.
קפה הפוך ודומיו	350 מ"ל	9.00 - בכוס חד פעמית 7.00 - בהגשה בכוס רב פעמית של הקונה	ללא תוספת מחיר עבור חלב סויה/שקדים וכד'.
כריך	120 ג'	14.00	
טוסט גבני"צ ורוטב תוספת כגון טונה וכו'	120 ג'	14.00	
סלט מוכן	750 ג'	3.00	
סלט בהרכבה עצמית	750 ג'	18.00	
ארוחה (מנה עיקרית חלבי/פרווה ושתי תוספות)		22.00	
שתי תוספות בלבד		25.00	
		16.00	

המחירים יהיו צמודים על פי האמור בסעיף 3.17 בהסכם המצורף [כמסמך ג' למסמכי המכרז](#).

המכללה תבצע מעקב אחר שמירת המחירים.

המציע _____, ח.פ., _____, מאשר בזאת את האמור בנספח זה.

חתימה וחותמת

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("המציע") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת מתחמי מזון עבור המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר).

1. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה הנ"ל.

2. המציע ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976, (להלן: "בעל זיקה") (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), מקיימים את הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, ולא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק עובדים זרים כדון, תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, נכון למועד הגשת הצעתנו, מתקיים אחד מאלה [יש לסמן X בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

4. במקרה שסומנה חלופה (2) בסעיף 3 לעיל – המציע מתחייב להעביר למכללה העתק מהפניה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר, כי ביום _____, הופיע בפני _____, בעל ת.ז. _____, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהוזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ג' – תצהיר בדבר ניסיון ופירטי לקוחות

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

א. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("המציע") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת מתחמי מזון עבור המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר).

ב. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להסכם הנ"ל.

ג. להלן פירוט ניסיון המציע לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף האמור בסעיף 12. ג. ולצורך

ניקוד אמות המידה כמפורט בסעיף 18א. (2) בהזמנה להציע הצעות:

בתוך ארבע השנים 2019 - 2022 עסק המציע בניהול והפעלת מתחמי מזון כמפורט בטבלה

שלהלן. ככל שמדובר בניסיון במוסדות להשכלה גבוהה צויין הדבר בטבלה:

שם הלקוח	סוג לקוח (לציין אם מוסד להשכלה גבוהה)	מהות השירותים	מועדי תחילת וסיום ההתקשרות	שם נציג הלקוח	טלפון נציג הלקוח

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי _____ נושא ת.ז. _____ המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהוזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

_____ תאריך

_____ חתימת עו"ד

תאריך: _____

לכבוד: המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

הנדון: אישור על מחזור כספי

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר
כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
- ב. מחזור המכירות השנתי של המציע מהפעלת כלל עסקי המזון שלו הסתכם בסכומים הבאים:
- בשנת 2019: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים.
- בשנת 2020: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים.
- בשנת 2021: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים או מאזן בוחן.
- בשנת 2022: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי מאזן בוחן.

בכבוד רב,

רואה חשבון

הערות:

- אישור זה יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

(להלן: "המכללה")

א.ג.נ.

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן – המבקש) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ש"ח **(עשרת אלפים שקלים חדשים)** (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר עם מכרז לניהול והפעלת מתחמי מזון בקמפוס המכללה בירושלים.
2. לפי דרישתכם הראשונה, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
3. לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, ואנו לא נהיה רשאים להמנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה בקשר לכך.
4. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 28 במאי 2023 וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו בכתב עד מועד זה. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
4. המכללה לא תהא רשאית להסב את הערבות לצד שלישי.

בכבוד רב,

בנק _____
סניף _____

נספח ו' – ציודים

א. המכללה מעמידה לרשות הזכיין לצורך מתן השירותים מטבח מאובזר כמוצג בצבע אדום בנספח ו'1 להלן וכפי שיוצג בכנס המציעים. המטבח כולל בין היתר:

1. מערכות חשמל ומיזוג;
2. חדר קירור (טמפ' מינוס 20 מעלות);
3. יחידת מנדוף;
4. יחידת מנדוף נוספת באזור ההגשה
5. שלושה שולחנות נירוסטה (כל אחד כ-200 ס"מ);
6. ברזים/סללות (ההתקנה תתבצע על ידי הזכיין).

ב. הציודים שעל הזכיין להציב במתחמי המזון על אחריותו ועל חשבונו מפורטים להלן בנספח ו'1 להלן ומוצגים בצבע ירוק בנספח ו'2 להלן.

נספח ו'1 - ציודים שעל הזכיון להציב במתחמי המזון על אחריותו ועל חשבונו

תאור ופירוט	מיקום	הערות
דלת פנדל למעבר - ליד עמדת הפיצה	דלפק הגשה	
עמדת פיצה	דלפק הגשה	
מקרר וויטרינה טוסטים ופסטה טרייה	דלפק הגשה	
קופה	דלפק הגשה	
מכונת קפה	דלפק הגשה	
סלט בר - סלטיה	דלפק הגשה	
בן מארי חם	דלפק הגשה	
חלביה תצוגת כריכים מעדני חלב וסלטים ארוזים	דלפק הגשה	
מקרר שתיה	דלפק הגשה	
מקרר שתיה	דלפק הגשה	
דלת פנדל למעבר - ליד הקופה	דלפק הגשה	
חיפוי שיש: חזית, דפנות ומשטח.	דלפק הגשה	כ-10 מטר אורך. שיש lamar stone מספר קטלוגי 7102.
תנור פיצה	אזור הגשה	
טוסטר	אזור הגשה	
מקרר חלב	אזור הגשה	
משטח עזר	אזור הגשה	
ברזים (המשטח והכיור קיימים)	אזור הגשה	
מרקיה	אזור הגשה	
קופה ותקשורת	אזור הגשה	
דלפק קופה	אזור הגשה	
כסא	אזור הגשה	
מדפי כלים נקיים	אזור שטיפת כלים	
מדיח כלים הפועל באמצעות קונדנסור	אזור שטיפת כלים	
מדף ייבוש כלים	אזור שטיפת כלים	
מדף נירוסטה להנחת כלים, במידת החלון	אזור שטיפת כלים	לא מופיע בציור
כיור שטיפת ידיים	מטבח	
מדפי עזר עליונים	מטבח	
עמדת הכנת כריכים והרכבת סלטים	מטבח	
מקרר ירקות שוטפים, גבינות, רטבים - מתחת לעמדת כריכים	מטבח	
נקודת מים	מטבח	
כיריים 4 להבות	מטבח	
פלאנצ'ה	מטבח	
מקרר בתהליך מתחת לפלאנצ'ה	מטבח	
תנור מעל התפחה	מטבח	
התפחה	מטבח	
משטח טיפול בדגים	מטבח	

	מתחת סמקרר הפשרת דגים +4 למשטח	מטבח	
	משטח חיתוך ירקות	מטבח	
	מתחת למשטח סמקרר ירקות שטופים +4	מטבח	
	משטח חיתוך ירקות	מטבח	
	משטח הנחת ירקות לפני שטיפה, כולל ברזים ושני כיורים	מטבח	
	משטח סידור מגשים לאפיה	מטבח	
למדוד מדויק לאור דלת חדר קירור	סמקפיא סנפרוסט ומאפים -18	מטבח	
לפי הצורך	מדפים	מטבח	
	משטח סידור גסטרונומי	מעבר	
	כיור שטיפת ידיים וברז	מעבר	
	סמקרר ירקות חתוכים ומזון מוכן +4	מעבר	
	מדפי אחסון שתיה	מחסן	
	מדפי אחסון חד"פ	מחסן	
	ארונית מוצרי ניקיון	מחסן	
	לוקרים	מחסן	
			הערות:
1	יש לחבר הארקה למשטחים		
2	יש להתקין מערכת מים רכים בנחלק/חנוכייה שבמחסן		
3	כל האמור, כולל התקנה, חיבורים ותחזוקה - על אחריות ועל חשבון הזכיין		
4	היקף וכמות הציוד יותאם לפי הצורך, מעת לעת		

חשבונו



נספח ז' – תכנית עבודה עפ"י סעיף 9 למסמכי המכרז

(מצ"ב כמסמך נפרד)

נספח ח' – פירוט מוצרים שאינם מפוקחים

(ניתן למלא על גבי דף נפרד תוך ציון שמדובר בנספח ח').

מוצר	פירוט	משקל/נפח	מחיר	הערות

נספח ט' – מדיניות הנחות ומבצעים

נא לפרט במלל חופשי את מדיניות המציע לגבי הנחות, מבצעים לקידום מכירות וכד'.
(ניתן למלא על גבי דף נפרד תוך ציון שמדובר בנספח ט').

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

נספח י' – העסקת עובדים מאוכלוסיות מיוחדות

נא לפרט ניסיון המציע ומדיניותו בקשר להעסקת עובדים בעלי מוגבלות ו/או עובדים המטופלים
על ידי מחלקת רווחה וכד'
(ניתן לצרף פירוט בדף נפרד תוך ציון שמדובר בנספח י').

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

נספח י"א – נסיון בנושא קיימות

נא לפרט ניסיון המציע ומדיניותו בנושא קיימות, בהתייחס לנושאים הבאים
(ניתן לצרף פירוט בדף נפרד תוך ציון שמדובר בנספח י"א).

• מחזור אריזות

• טיפול בשאריות מזון חומרי גלם

• הפחתת השימוש בפלסטיק

• שימוש בכלים רב פעמיים ותפעול מכונת שטיפת כלים

• כל היבט רלוונטי אחר

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

ירושלים

הנדון: הצעה לניהול והפעלת מתחמי מזון - מכרז פומבי מס' 1/2023

1. אנו הח"מ מתכבדים להגיש את הצעתנו לניהול והפעלת מתחמי מזון במכללה (להלן: "השירותים") במענה למכרז אשר פורסם על ידיכם.
 2. אנו מצהירים בזה כי:
 - א. בחנו בקפדנות ובעיון את נוסח המכרז על נספחיו ("המכרז") ובכלל זאת נספחים א'1-4' למסמכי המכרז, ולרבות נוסח הסכם ההתקשרות למתן השירותים המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז (להלן: "ההסכם"), וכל מסמך רלוונטי אחר שצורף למסמכי המכרז.
 - ב. הבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל ואנו מסכימים לאמור בהם ומקבלים על עצמנו למלא אחר כל התחייבות המוטלת עלינו על פיהם.
 - ג. נהיה ערוכים לספק כיבודים וכן מזון ושתייה לאירועים של המכללה עפ"י דרישתה, ככל שיוזמנו מאיתנו, בהתאם לאמור במפרט הרלוונטי. **ידוע לנו כי למכללה ו/או למי מטעמה שמורה הזכות לא להשתמש בשירותי כיבודים ו/או אירועים מהמציע הזוכה.**
 - ד. קיבלנו כל הסבר והבהרה שביקשנו לעניין הבקשה לקבלת הצעות ומסמכיו.
 - ה. סיירונו במתחמים המיועדים ועשינו את כל הפעולות והבדיקות הנחוצות על מנת להעריך את מהות השירותים אותם נדרש לספק, כמותם והיקפם.
 - ו. בדקנו את כל הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים, ו/או לצמצם את כמות המבקרים במקום בתקופות מסוימות ולא תהיינה לנו כל טענות, דרישות או תביעות כנגדכם בקשר לכך.
 - ז. ידוע לנו כי רמת שירותי ניהול והפעלת מתחמי המזון אצלכם היא נדבך מרכזי בשירות שאתם מבקשים להעניק לסטודנטים, לעובדים ולמבקרים וביכולתנו ליתן את השירותים כנדרש על פי מסמכי המכרז, לרבות על פי הסכם ההתקשרות.
 - ח. חתמנו על ההסכם המצורף למכרז וחתמתנו זו מהווה הסכמתנו להתקשר עמכם בהסכם, ככל שהצעתנו תזכה במכרז, ולא תידרש פעולה נוספת כלשהי מצידנו על מנת לשכלל את ההסכם במקרה שזוכה.
 3. אנו מתחייבים בזה כי אם הצעתנו תיבחר נמלא אחר כל תנאי ההסכם על נספחיו, לרבות הפקדת הערבות הבנקאית לביצוע השירותים וקיום הביטוחים המפורטים בנספחי הביטוח, בתוך 5 ימי עבודה מיום הודעתכם על כך.
- אנו מאשרים כי אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה, תוך הזמן האמור תהיו זכאים לפסול את הצעתנו ולמסור את מתן השירותים למציע אחר מבלי שנהיה זכאים לקבל כל תמורה או תשלום, וכן תהיו רשאים לחלט את ערבות ההצעה הבנקאית שמסרנו לכם ללא צורך בהודעה מצדכם, ולא תהיה לנו כל טענה או תביעה כלשהי בקשר לכך. אין בפיצוי מוסכם כל שהוא הנזכר בסעיף זה משום פגיעה בזכויות המכללה לקבל כל פיצוי או סעד נוספים או אחרים העשויים לעמוד לה, כולל תביעת מלוא הנזק וההפסד בפועל.

4. אנו מצרפים בזה את המסמכים המפורטים בסעיף 'מסמכים שיש לצרף להצעה' (סעיף 16. להזמנה למכרז), כשהם חתומים כדין על ידינו.

5. **פרטי המציע :**

א. שם המציע: _____
ב. מספר חברה/תאגיד/עוסק מורשה: _____
ג. כתובת משרדי המציע (לא ת"ד): _____
ד. איש/אשת קשר לצורך המכרז: _____
ה. טלפון איש קשר: _____
ו. דוא"ל איש קשר: _____

6. ידוע לנו כי בהתאם להוראות כל דין, יש למשתתפים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. (במידה והמציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם הוא יפרט אותם כאן. בכל מקרה, נספח ד' ובו פירוט מחזורי הפעילות של המציע, ייחשב כסוד מסחרי ולא יתאפשר עיון בו על ידי מציעים אחרים ואין צורך לציין אותו כאן):

ידוע ומוסכם על המציעים כי **נספח ח' – פירוט מוצרים שאינם מפקחים** אינו בגדר פרט חסוי וכי ההחלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה בידי ועדת מכרזים של המכללה אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה.

על המציע לקחת בחשבון כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שהוא מוותר מראש על זכות העיון בהם.

7. אנו מתחייבים לצייד את מתחמי המזון בכלל הציוד שידרש לצורך מתן השירותים.
8. ידוע לנו כי אם הצעתנו תזכה אזי כל הציוד שנספק ושישמש לניהול והפעלת מתחמי המזון יישארו בבעלותנו ותחזוקתם, כמו גם תחזוקת הציוד שיסופק לנו ע"י המכללה, תחול עלינו.
9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרינו לאשר את האמור בסעיף 3.20 להסכם לעניין חלוקת עלויות.
10. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר וללא כל תיאום עם מציעים אחרים.
11. הצעתנו זו עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו מיום הגשתה ועד 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
12. השמעת מוסיקה במקום תתואם מראש עם המכללה ותהיה כפופה לקבלת כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם השמעה פומבית של המוסיקה, לרבות מאקו"ם.
13. **אנו מאשרים בזה שידוע לנו שבקמפוס המכללה מופעלות מכונות אוטומטיות למכר משקה ומזון וכי מכונות אלה אינן כלולות במכרז.**

אישור המציע

אנו הח"מ מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את האמור וכי אנו מסכימים לכל התנאים דלעיל.

מורשה חתימה 1:

מורשה חתימה 2:

שם: _____	שם: _____
ת.ז. _____	ת.ז. _____
חתימה: _____	חתימה: _____

תאריך : _____	תאריך : _____
חותמת של המציע : _____	

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע _____ (להלן : המציע), מאשר כי המציע הוא תאגיד רשום לפי _____ וכי מורשי החתימה שלו לצורך חתימתו על מסמכים אלה הם _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____. הנני מאשר כי הנ"ל חתמו באישור המציע שלעיל וכי הם מוסמכים לחייב את המציע בהתחייבויות הכלולות במסמכי המכרז ובהסכם, זאת בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין (ככל שדרושה).	
תאריך	עו"ד/רו"ח

מסמך ג' למסמכי המכרז - הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים, ביום _____ לחודש _____ 2023

בין: המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

ע"ר 580014223

רח' מעגל בית המדרש 7, ירושלים

(להלן: "המכללה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ. / ע"מ

מרח'

(להלן: "הזכיון")

מצד שני

הואיל והמכללה פועלת ומחזיקה בקמפוס שברח' מעגל בית המדרש 7, בירושלים (להלן: "קמפוס המכללה");

והואיל ובמסגרת מכרז 1/2023 של המכללה הגיש הזכיון הצעה למתן שירותי ניהול והפעלת מתחמי מזון בקמפוס המכללה (להלן: "השירותים"). הצעת הזכיון מצורפת **כנספח 1** להסכם זה;

והואיל והצעת הזכיון נבחרה על ידי ועדת המכרזים של המכללה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והזכיון מצהיר בזה כי לא שילם ו/או ישלם דמי מפתח בגין קבלת הרשות לספק את השירותים כאמור וכי חוקי הגנת הדייר לא יחולו על היחסים בין הצדדים;

והואיל והזכיון מעוניין לתת את השירותים והוא מצהיר כי הוא מסוגל ומסכים ליתן השירותים על פי תנאי ההצעה ובתנאים המפורטים להלן וכי הוא מחזיק ו/או מתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר הנדרשים על פי כל דין למתן השירותים הנ"ל;

והואיל והמכללה מעוניינת לקבל מהזכיון את השירותים בתנאי ההצעה והסכם זה;

אשר על כן הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים המצוינות בהסכם זה ניתנו לשם הנוחיות וההתמצאות בלבד, ולא תשמשנה לפרשנות הוראות ההסכם.

2. נספחים להסכם

- 2.1. הצעת הזכיון - מצ"ב כנספח 1 להסכם.
- 2.2. תוכנית העבודה המחייבת המאושרת ע"י ההמכללה - מצ"ב כנספח א' להסכם.
- 2.3. מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז) - מצ"ב כנספח א'1 להסכם.
- 2.4. תיאור המכללה (נספח א'2 למסמכי המכרז) - מצ"ב כנספח א'2 להסכם.
- 2.5. הלוח האקדמי של המכללה לשנת הלימודים תשפ"ג (נספח א'3 למסמכי המכרז) - מצ"ב כנספח א'3 להסכם.
- 2.6. פירוט מחירי מוצרים מפוקחים (נספח א'4 למסמכי המכרז) - מצ"ב כנספח א'4 להסכם.
- 2.7. פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים (נספח ח' למסמכי המכרז) - מצ"ב כנספח א'5 להסכם.
- 2.8. טופס להתחייבות ושמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות מצ"ב כנספח ב' להסכם.
- 2.9. הוראות ביטוח ואישור עריכת ביטוח כנדרש ע"פ הסכם זה מצ"ב כנספח ג' וכנספח ג'1 להסכם, בהתאמה.
- 2.10. נוסח ערבות בנקאית לביצוע שיפקיד הזכיון מצ"ב כנספח ד' להסכם.

3. הצהרות והתחייבויות הזכיון

כללי

- 3.1. הזכיון מצהיר כי הוא בדק היטב את היקף השירותים הנדרשים ואת כל התנאים האחרים על פי הסכם זה וכל אחד מנספחיו, ובפרט בנספח מפרט השירותים (נספח א' להסכם), ומצא וכי הוא מסוגל לעמוד בהם ומתחייב לפעול על פיהם.
- 3.2. הזכיון מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה.
- 3.3. הזכיון מצהיר כי הוא בעל ההכשרה, היכולת, הניסיון, כוח האדם, הרישיונות והאישורים הנדרשים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה, ברמה מקצועית נאותה וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו במתן השירותים עפ"י הסכם זה, גם הם בעלי ההכשרה הנדרשת, היכולת, האישורים, הניסיון והרמה המקצועית הנאותה כאמור.
- 3.4. הזכיון מצהיר כי הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יבצעו את המוטל עליהם על פי הסכם זה בנאמנות כלפי המכללה. הזכיון, עובדיו ו/או מי מטעמו ינהגו ביושר, באמינות ובהגינות ביחסיהם עם המכללה.
- 3.5. הזכיון מצהיר כי הוא אינו מנוע על פי כל דין או הסכם להתקשר עם המכללה בהסכם זה.
- 3.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ככל שהזכיון הינו זכיון של רשת ו/או מהווה חלק מרשת ו/או קשור חוזית עם רשת בתי ממכר מזון או מהווה חלק ממנה, הזכיון מצהיר

כי אין בהתקשרות על פי הסכם זה משום הפרה של התחייבות כלשהי כלפי הרשת עמה הוא קשור.

3.7. הזכין מצהיר כי ידוע לו שהשירותים מיועדים לסטודנטים, עובדי ומבקרי המכללה וכי אין לו רשות להכניס גורמי חוץ למתחמי המזון ביוזמתו, אלא על פי אישור מפורש מראש ובכתב של המכללה.

3.8. הזכין אינו רשאי לעשות שימוש במתקנים שהועמדו לרשותו לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה כדי לספק מזון או שירותי הסעדה לגורמים מחוץ למכללה, אלא אם כן קיבל אישור מראש ובכתב של המכללה.

3.9. הזכין מתחייב כי יפעל על פי הוראות המכללה והנחיותיה באמצעות נציג המכללה כפי שיימסר לו מעת לעת.

3.10. הזכין מתחייב להתמיד במתן השירותים, אפילו במקרה של חילוקי דעות, אלא אם כן נתנה המכללה להזכין הוראה בכתב להפסיק את שירותיו, זמנית או סופית, באופן מלא או באופן חלקי.

3.11. הזכין מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות וברמה הגבוהה ביותר והוא אחראי לאיכות, ניקיון וטיב השירותים שיינתנו על ידו ולכל הכרוך במתן השירותים.

3.12. הזכין יקפיד על איסור העישון ועל שילוט מתאים, בתוך כל מתחמי המזון, הן לגבי לקוחותיו והן לגבי עובדיו. הזכין ינחה את עובדיו שהעישון בקמפוס המכללה מותר רק בפינות העישון המיועדות לכך.

3.13. הזכין מתחייב כי כל שילוט, פרסום או מודעה שיציב או יתלה יהיה אך ורק בהסכמה מראש של נציג המכללה.

3.14. רישוי ודרישות חוקיות

3.14.1. הזכין מאשר כי הוא האחראי הבלעדי להשגת כל הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין ורגולציה לצורך מתן השירותים, והוא מצהיר ומתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר תקפים הנדרשים על פי כל דין, ובכלל זה ממשד הבריאות ומעיריית ירושלים, לרבות לעניין הציוד שיעשה בו שימוש במסגרת מתן השירותים, לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכי ישא בכל העלויות, האגרות, המסים וההתשלומים הנדרשים לשם השגת הרישיונות ו/או ההיתרים ובחידושם. הזכין מתחייב כי מתחמי המזון ינוהלו ויתופעלו בהתאם לאישורים שיינתנו ע"י הגורמים המוסמכים במשרד הבריאות ובכל רשות מוסמכת אחרת.

3.14.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזכין מתחייב כדלהלן:

- א. לקבל אישור מקדמי ממשרד הבריאות לפני תחילת הפעלת מתחמי המזון.
- ב. להשלים את הפעילות לקבלת רישיון עסק עבור כל אחד ממתחמי המזון תוך 45 ימים לאחר ההפעלה.
- ג. לחדש רישיונות העסק של המתחמים עד שלושה חודשים לפני שיפוג תוקפם. על הזכין למלא אחר כל התחייבויותיו בהסכם זה וכל הדרישות הרגולטוריות הקשורות לחידושו במהלך ההתקשרות בין הצדדים עד תומה.

ד. שייצור המזון במטבח חיצוני של הזכין ייעשה לפי תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואיים לעסקים לייצור מזון), תשל"ב-1972 ורכש מזון ייעשה מספקים חיצוניים בעלי רישיון יצרן תקף.

3.14.3. הזכין מתחייב לא להשמיע מוסיקה או לגרום להפרעה אחרת לבאי המכללה. הזכין ינחה את עובדיו שאין להשמיע מוסיקה, אף לא לשמיעה עצמית, באמצעות מכשיר טלפון או כל מכשיר אחר. השמעת מוסיקה תהא אך ורק באישור המכללה ובכפוף להסדרת רישיון השמעת מוסיקה בפומבי מכל איגוד זכויות יוצרים ו/או מלחינים ו/או מבצעים רלבנטי על ידי הזכין, באחריותו ועל חשבונו.

הזכין מתחייב כי פעילותו תיעשה בדרך שאינה פוגעת בזכויות יוצרים ו/או בזכויות צד ג' כלשהן וכי במידה ויידרש הזכין ו/או תידרש המכללה לשלם סכום כלשהו בגין שימוש בזכויות כאמור, לרבות תשלומי תמלוגים, ישלם הזכין את מלוא הסכומים הנ"ל לבעלי הזכויות.

3.14.4. הזכין יבטיח שהפעלת מתחמי המזון תיעשה על טהרת הכשרות והוא יצטייד באישור מתאים ותקף לאורך כל תקופת ההתקשרות כמפורט במפרט השירותים המצ"ב כנספח א' להסכם זה.

3.14.5. הזכין מצהיר כי יש בידיו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976, וכי הוא עומד בדרישות החוק בנוגע לשכר מינימום ולהעסקת עובדים זרים כדין.

3.14.6. הזכין מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה והקפדה על מילוי הוראות כל דין ו/או תקן ו/או הנחיות מקצועיות מחייבות ו/או נוהגות אחרות. אין ולא יהיה בהוראה של המכללה ו/או באישור מטעם המכללה של פעולה כלשהי של הזכין כדי לגרוע מאחריות הזכין לנהוג על פי האמור לעיל.

3.14.7. בכל מקרה שהמכללה תיתבע לדין (כבעלת המבנים) עקב מעשה ו/או מחדל של הזכין ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת דין, היתר או כל רישיון, או איזה מתנאיהם הזכין, מתחייב הזכין לשפות ולפצות את המכללה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד ונזק שייגרמו לה, עקב תביעה כאמור.

הזכין וכל מי מטעמו, לרבות עובדי הזכין, יפעלו בהתאם להוראות הבטיחות והגהות בעבודה הרגולטוריות המחייבות של משרד הכלכלה ועדכוניהם מעת לעת וכן בהתאם להוראות הבטיחות של יצרני הציוד המופעל במטבחי מתחמי המזון והציוד שבו יעשה שימוש באירועים וכיבודים ובהתאם לנספח ההתחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות המצ"ב כנספח ב' להסכם זה.

3.15. עובדים

3.15.1. דרישות סף מעובדי הזכין - כמות ומאפייני עובדי הזכין לא יפחתו מהאמור במפרט השירותים ובהצעת הזכין המצ"ב כנספח א' להסכם זה.

3.15.2. על הזכיון חלה החובה והאחריות לנהל תיעוד שכולל את פרטי העובד, שכר, שעות עבודה, הכשרה וכו', ביצוע בדיקות רפואיות ובדיקות היגייניות עפ"י כל דין.

3.15.3. עובדי הזכיון יהיו במתחמי ההסעדה של המכללה במהלך כול שעות העבודה. יודגש כי חל איסור על עובדי הזכיון לשוטט בחצר המכללה ללא סיבה, למעט לצרכי העברת מזון וציוד למתחמי ההסעדה, העברת כיבודים או קיום אירועים לפי הזמנת המכללה. הזכיון יוודא שעובדים שסיימו את משימתם במסגרת העברת המזון והציוד למתחמים לכיבודים ולארוחות באירועים, יחזרו למתחמי המזון.

3.15.4. הזכיון מתחייב לפקח באופן אישי על עובדיו ולדאוג כי יתנהגו באדיבות ובנימוס.

3.15.5. הזכיון מתחייב לא להעסיק, במסגרת הסכם זה, אדם שלידיעתו, בכפוף לכל דין, הינו בעל עבר פלילי בעבירות אלימות או מין או מרמה. ויובהר, אין המזמינה דורשת מנותן השירותים לבקש מעובדיו תדפיס מרשם פלילי ("תעודת יושר") אולם אם הובא לידיעתו של הזכיון כי עובד פלוני מטעמו הינו בעל עבר פלילי כאמור אזי עובד פלוני זה לא יועסק מטעם הזכיון בחצרי המכללה.

3.15.6. המכללה תהיה רשאית לדרוש הפסקת עבודתו של עובד ו/או כל מי שפועל במסגרת מתן השירותים הניתנים על ידי הזכיון, לרבות המנהל, וכשתדרוש המכללה כן – מתחייב הזכיון להפסיק לאלתר העסקתו של אותו אדם במסגרת מתן השירותים למכללה, באחריותו ועל חשבונו של הזכיון. נדרשה הפסקת עבודתו של עובד כאמור, יציב הזכיון עובד אחר במקומו בתחילת יום העבודה הבא.

3.15.7. הזכיון מתחייב כי בכל מקרה של היעדרות עובד מטעמו, מכל סיבה שהיא, יגרום מייד למילוי מקומו של העובד הנעדר באמצעות עובד אחר.

3.16. התנהלות ציוד ואחזקה

3.16.1. הזכיון מתחייב להחזיק על חשבונו את מתחמי המזון במצב טוב, נקי, מסודר ותקין; הן בשטחי הפנים (מטבח, מקררים, תנורים מחסנים וכד') והן בשטחים הנראים לציבור הסועדים.

3.16.2. הזכיון מתחייב לטפל באופן מיידי ובכל מקרה עד שעתיים בכל מקרה של ריחות רעים ו/או בעיות צנרת במתחמי המזון, באחריותו ועל חשבונו.

3.16.3. על הזכיון לצייד, על חשבונו ובאחריותו, את מתחמי המזון בכלל הציוד הדרוש למתן השירותים כמופיע [בנספח ו'](#) למסמך ההזמנה להציע הצעות במכרז.

3.16.4. המכללה תספק לזכיון את הציוד המופיע [בנספח ו'](#) למסמך ההזמנה להציע הצעות במכרז.

3.16.5. כל הציוד והחומרים בהם יעשה הזכיון שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים למתן השירותים, ויהיו בעלי תו תקן מאושר של מכון התקנים הישראלי, ככל שקיים תקן לפריט כאמור.

- 3.16.6. הזכין יהיה אחראי לתקינות כל הציוד במתחמי המזון (לרבות מטבח ואזורי ההגשה), **עד לקו החיצוני של דלפק ההגשה**, הן הציוד שיסופק על ידי המכללה והן הציוד שיירכש ע"י הזכין, והוא יתבקש להחליפו ו/או לתקנו באופן מיידי במידת הצורך, והוא יישא בעלויות התיקונים במידה ויהיו.
- 3.16.7. שמירת ותחזוקת המבנים: הזכין מתחייב לשמור על שלמותו, תקינותו ומצבו הטוב של המבנה והציוד, בין שקיבל מהמכללה ובין שסיפק בעצמו, לתחזוק, באחריותו ועל חשבונו, את מערכות המבנה בקשר למטבחים ואזורי ההגשה, לרבות ניקוי סתימות, תחזוקת מערכות מיזוג אוויר; לתקן באחריותו ועל חשבונו כל נזק, קלקול או פגם שנגרמו כתוצאה מפעילותו ללא דיחוי, ולהשלים על חשבונו כל אובדן או חוסר שנגרמו בנסיבות אלה, מיד לכשיתגלו. תיקונים יבוצעו על ידי בעלי מקצוע מוסמכים. חלקי החילוף שיספק הזכין לציוד שסופק לו ע"י המכללה יהיו לפחות ברמת האיכות של החלקים אותם קיבל הזכין.
- 3.16.8. הזכין אחראי לניקיון מתחמי המזון עד לקו החיצוני של דלפק ההגשה.
- 3.16.9. הזכין אחראי, על חשבונו, לפינוי האשפה ממתחמי המזון ולטיפול בשומנים ובשפכים אחרים על פי הנחיות משרד הבריאות והרשות המקומית.
- 3.16.10. כל חריגה בנושא אחזקת המבנה והציוד הצמוד אליו, תהיה רק באישור מראש של נציג המכללה.

3.17. פיקוח על מחירים

מחירי המוצרים המפוקחים והמוצרים שאינם מפוקחים יהיו קבועים במשך כל תקופה של 12 חודשים המסתיימת ב-31.8 מדי שנה. במועד זה יהיה הזכין רשאי, אך לא חייב, להעלות את המחירים בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, כאשר כל מחיר יעוגל למחצית השקל הקרוב. במקרה של ירידה במדד יחויב הזכין להוריד את המחירים בהתאמה.

3.18. המזון והמוצרים

- 3.18.1. הזכין מתחייב לדאוג לקיום מלאי קבוע ומתחדש של מצרכים שיימצאו במתחמי המזון מדי יום ולמכור רק דברי מאכל ומשקה טריים ונקיים.
- 3.18.2. הזכין מתחייב לא למכור שתייה חריפה או סיגריות.
- 3.18.3. הזכין מצהיר כי הוצגו בפניו במסגרת כנס המציעים דרכי ההספקה האפשריות של ספקים וכי לא תהיה לו טענה כלשהי בקשר לכך.
- 3.18.4. הזכין ינהל את מערך המזון באופן רצוף, סדיר ויעיל, תוך שמירה קפדנית על ניקיון אזור הפעילות, הציוד והכלים ותוך הימנעות מיצירת מטרד, טרדה ואי נעימות לבאי המכללה, לשכנים ו/או לסביבה.
- 3.18.5. ניקיון מתחמי המזון שנמסרו לשימוש הזכין הינם באחריותו המלאה ועליו להקפיד בניקיונם בכל עת.
- 3.18.6. הגנה על מזון- הזכין מצהיר ומתחייב כי:
- לא יונח מזון על דלפק אלא אם הותאם לכך והותקנו בו אמצעי הגנה נאותים.
 - מזון גלמי יוחזק במתקני קירור בנפרד ממזון המוכן לאכילה.

- מצרכי מזון יאוחסנו אך ורק בכלים עם מכסים מותאמים.
 - מוצרי מזון כולל משקאות, יאוחסנו בהגבהה מהקרקע.
- 3.18.7. הזכיין יעמוד בכל דרישות משרד הבריאות למכירת מזון מהסוגים אשר ימכור.
- 3.18.8. הצגת מחירון: הזכיין יציג באזורי המכירה, במקום בולט לעין, את לוח המחירים הכללי. מחירון מקומי יוצב ליד כל אחד מהמצרכים הנמכרים ו/או יוצמד במדבקה למוצר ככל הניתן.
- 3.18.9. סימון המוצרים: הזכיין יסמן על המוצרים המאפשרים סימון, משקל והרכב תזונתי, תאריך תפוגה וכל סימון נוסף הנדרש על פי דין.

3.19. פיקוח ובקרת איכות

- 3.19.1. הזכיין מתחייב כי טיב ואיכות המזון הנמכר יהיו ברמה גבוהה, בהתאם להוראות כל דין.
- 3.19.2. המכללה תהא רשאית לבצע ביקורות פתע בימים ובשעות עבודת הזכיין במתחמי המזון, ללא כול הודעה מראש לזכיין, במטרה לבחון את יישום הסכם זה על כל היבטיו, ובכלל זה גם ביקורות לקוח סמוי.
- 3.19.3. הזכיין מתחייב לאפשר לנציג המכללה או מבקר חיצוני מטעמה להיכנס למטבחי מתחמי ההסעדה ולשטחי ההסעדה, בתדירות שתקבע מעת לעת, עפ"י שקול דעתה של המכללה בכדי לבצע ביקורת ו/או דגימות מעבדה מיקרוביאליות / כימיות למזון חם, מזון קר, ידי עובדים ומשטחי עבודה ו/או בכדי לבצע סקרי שביעות רצון. הזכיין מתחייב להתייחס לממצאי הביקורות, לסקרי שביעות הרצון של הסועדים ולתוצאות דגימות המעבדה בכובד ראש ולתקן את כול הליקויים שיתגלו במהלך הביקורות על חשבונו. ידוע לזכיין כי בעקבות תוצאות בדיקות שתערוך המכללה במסגרת הפיקוח הנ"ל, עשויה המכללה לדרוש תיקון ליקויים ואף להחליט על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה.
- 3.19.4. המכללה רשאית לערוך מעת לעת בדיקות מזון מעבדתיות למזון שיימכר במתחמי המזון. נתקבלה תוצאת בדיקה בלתי תקינה יסיר הזכיין מיידית כל מוצר שהתגלה כבלתי תקין ויתקן מיידית את הטעון תיקון. מבלי לפגוע באמור, במקרה כאמור יחויב הזכיין בעלות הבדיקות עד לקבלת תוצאות תקינות.
- 3.19.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבצע הזכיין את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות עפ"י כל דין, לבקרה ולפיקוח על טיב המזון והמוצרים הנמכרים על ידו. הזכיין ימציא לנציג המכללה עותק של תוצאות כל בדיקה שנערכה ביוזמתו.
- 3.19.6. הזכיין יקיים את כל הבדיקות ו/או ההנחיות הנדרשות ע"י משרד הבריאות בקשר לפיקוח תברואתי ו/או לטיב ולאיכות המזון. המכללה רשאית לזמן את משרד הבריאות בעצמה ע"י הזכיין וללא תאום מראש איתו.
- 3.19.7. הזכיין יחזיק דגימות של המזון הנמכר במתחמי המזון, לפחות 48 שעות ממועד המכירה, וזאת, בין היתר לצורך בדיקה בדיעבד את טיב המזון הנמכר.
- 3.19.8. נציג המכללה מוסמך לבדוק את עבודת הזכיין, לפקח על המחירים שנקבעו, ולעקוב אחר קיום הוראות ההסכם והוראות המכללה.

3.19.9. **טיפול בתלונות:** היה והגיעו למכללה תלונות כלפי הזכין כגון בעניין רמת השירות, משך השירות, טיב המזון, איכות השירות וכיוצ"ב בהתאם להתחייבויות הזכין השונות; אזי ידרש הזכין לתקן את הטעון תיקון בפרק הזמן כפי שתגדיר המכללה בהודעתה אליו. היה ולא תוקן הטעון תיקון כאמור תוך זמן סביר, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם.

3.20. חלוקת עלויות

חלוקת העלויות בין המכללה לזכין בכל הקשור לניהול והפעלת מתחמי המזון ולצורך התאמתן לדרישות משרד הבריאות, יהיו כדלהלן:

3.20.1. על חשבון המכללה:

- א. התאמת התשתיות ובכלל זה מערכות מים, חשמל, מיזוג, ניקוז ומנדוף.
- ב. עלויות השימוש במים וחשמל לצורך הפעלת מתחמי המזון. הזכין מתחייב לנקוט בכול הצעדים האפשריים על מנת לחסוך ולהתייעל בצריכת מים וחשמל במהלך ההתקשרות ולמלא בעניין זה אחר כול הוראות נציג המכללה שתפקח על השימוש והצריכה.
- ג. היטלים ו/או מסים החלים על פי דין על הבעלים.

3.20.2. על חשבון הזכין:

- א. דמי הרשאה, כאמור בסעיף 7 להסכם זה.
- ב. הצטיידות המטבח ועמדות מתחמי המזון לרבות אספקת, התקנת ותפעול הציוד הדרוש לצורך ניקוז ומנדוף וכל השקעה הנדרשת לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז, מעבר לציוד המסופק על ידי המכללה כמופיע בסעיף א' של נספח ו' למסמכי המכרז.
- ג. תחזוקה שוטפת של כלל הציוד והמתקנים במתחמי המזון, בין שסופקו על ידי הזכין ובין שסופקו על ידי המכללה.
- ד. כל הוצאה הנדרשת לצורך קבלת רישיון ממשרד הבריאות, הרבנות או כל רשות אחרת לצורך הפעלת מתחמי המזון, ככל שאינה כרוכה בהשקעה בתשתיות.

ה. עלויות השימוש בגז, כולל הקמת תשתית וכמפורט [בנספח ב' להסכם זה - התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות.](#)

- ו. עלויות תקשורת (מחשבים, טלפון קווי, נייד ופקס).
- ז. עלויות הארנונה לפי הסיווג שתקבע העירייה. על הזכין לפנות לעיריית ירושלים ולהודיע כי הוא מפעיל את מתחמי המזון ולשלם עלויות הארנונה במישרין לעירייה. על הזכין להמציא למכללה אישור מהעירייה על העברת החיובים אליו. יובהר כי השטח המוחזק על ידי המפעיל כולל את המטבח, המחסנים ואזור ההגשה עד לקו החיצוני של דלפק ההגשה.
- ח. כל הוצאה הקשורה בניהול ו/או תפעול מתחמי המזון וכן בגין השטחים בהם נעשה שימוש על ידו ובכלל זה הוצאות ניקיון, ניקוי ותחזוקה.

- ט. הטיפול בפינוי אשפה על כל סוגיו (יבשה, רטובה, שמן שרוף, אריזות וכו').
- י. רישיונות, ביטוחים, היתרים, שכר העובדים (לרבות התשלומים והתוספות הסוציאליות), דמי ביטוח לאומי, מסים עירוניים וממשלתיים (לרבות מס עסקים וכיו"ב), וכל היטל, תשלום חובה ו/או הוצאה אחרת הקשורים בניהול ו/או תפעול המסעדות ע"פ אפיונו בהסכם זה.

3.21. זכות ההרשאה והעדר תחולת חוק הגנת הדייר

- 3.21.1. לזכין לא תהא כל זכות לחזקה בלעדית בשטחים המוקצים במכללה להפעלת מתחמי המזון ולנציגי המכללה תהיה רשות להיכנס בתיאום עם הזכין לשטחים הנ"ל בכל עת.
- 3.21.2. הזכין מצהיר, כי הוא ברשות בלבד במכללה ו/או במבנה ואין לו כל זכויות של דייר מוגן במבנה ו/או בשטחים המוקצים למתן הישרותים או בשטח המכללה, וכי אין לו ולא יהיו לו כל תביעות מכל מין וסוג שהוא כלפי המכללה בגין רשות שהייה או גישה במכללה ובמבנים שלה. הרשות להשתמש במבנה תסתיים עם סיום ההסכם זה מסיבה כלשהי.
- 3.21.3. הזכין מצהיר כי לא שילם למכללה או למי מטעמה דמי מפתח או כל תמורה אחרת בגין הרשות להשתמש במבנה ו/או בשטחים המוקצים במכללה להפעלת מתחמי המזון וכי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב-1972, על כל תיקוניו שהיו ושיהיו בעתיד, לא יחולו על הצדדים להסכם זה.
- 3.21.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל השקעה אשר הזכין ישקיע במתחמי המזון ו/או במבנה לשם הכשרתם או התאמתם, אינה בבחינת דמי מפתח, והשקעה זו לא תזכה את הזכין עם פקיעתו של ההסכם בכל תשלום ו/או תגמול ו/או פיצוי מכל מין וסוג שהוא, אלא אם זכות שכזו הוקנתה לו בהסכם זה במפורש.

3.22. פיצויים מוסכמים

- 3.22.1. מבלי לגרוע מהסעדים האחרים אשר עומדים לזכות המכללה, בכל מקרה של אי אספקת השירותים על פי הסכם זה, במלואם או בחלקם, ו/או ביצוע לקוי של השירותים על ידי הזכין, ו/או בגין ליקויים שיתגלו במהלך תקופת ההסכם בין היתר באמצעות הביקורות שיבוצעו על ידי נציג המכללה או מבקר חיצוני מטעמה, תהא המכללה זכאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחייב את הזכין בפיצוי מוסכם, והזכין מתחייב לשלם את החיובים תוך 30 יום, בסכומים ובמקרים הבאים:
- א. בגין כל שעת איחור באספקת שירות בכול אחד ממתחמי המזון בנפרד - 100 (מאה) ₪.
- ב. בגין כל יום של אי אספקת שירות בכול אחד ממתחמי המזון בנפרד - 1,000 (אלף) ₪.
- ג. בגין כל מקרה של אי ביצוע או ביצוע לקוי של עבודה, מטלה, משימה, הוראה או שירות - עד 1,000 (אלף) ₪, לפי שיקול דעת המכללה.

- ד. בגין כל מקרה של אי שמירה על כול כלל בנפרד של בטיחות וגהות בעבודה, תברואה, בטיחות מזון או היגיינה אישית, הגנת סביבה, כשרות, או הוראה אחרת המחויבת על פי הסכם זה - 500 (חמש מאות) ₪.
- ה. בגין כל פער משקל מעל 5% של כול מנה עיקרית בנפרד שהועמדו למכירה ביום ביקורת השקילה - 500 (חמש מאות) ₪.
- ו. בגין כל פער בהרכב תפריט (העדר מרכיב או מנה) באחת מהארוחות שהוזמנו בפילוח מתחמי ההסעדה, 500 (חמש מאות) ₪ לכל מרכיב או מנה חסרים.
- ז. בגין ציון כללי מתחת ל-75 בסקר שביעות רצון – 2,000 (אלפיים) ₪.
- ח. בגין ציון כללי מתחת ל-80 בשני סקרי שביעות רצון רצופים - 2,000 (אלפיים) ₪ (בנסוף לפיצוי שצויין בסעיף הקודם).

3.22.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל - אי התאמות, ביצוע לקוי, כשלים מתמשכים באספקת המזון, איכות ירודה של המזון המסופק או בגין ליקויים שיתגלו במהלך הביקורות שיבוצעו על ידי משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה, משרד הכלכלה או מבקר החיצוני מטעם המכללה - יאפשרו למכללה לבטל הסכם זה בהתאם לקבוע בסעיף 10 להלן.

3.22.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, כהפרה יסודית של ההסכם יחשבו:

- א. ציון נמוך מ-75 בביקורת תברואה ובטיחות מזון של הרשות המקומית או משרד הבריאות;
- ב. שלילת רישיון העסק או הפסקת השירות של הזכיין בהנחיית משרד הבריאות בכל מתחם בנפרד ממתחמי המזון;
- ג. ציון נמוך מ-75 בביקורת מבקר חיצוני מטעם המכללה;
- ד. תחלואת מעיים או הרעלת מזון או תחלואת מעיים שנגרמה כתוצאה מעבודת הזכיין, בקרב 10% מהסועדים ומעלה (הקביעה אם הייתה הרעלת מזון או תחלואת מעיים, תהיה בידי משרד הבריאות);

4. תקופת ההסכם

- 4.1. ההתקשרות בין הצדדים לפי הסכם זה היא ממועד חתימת המכללה על הסכם זה ועד ליום 31.8.2025, (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. למכללה נתונה הזכות להאריך את ההתקשרות עם הזכיין לשבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה") ובלבד שהודיעה על כך לזכיין 30 ימים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות או כל אחת מתקופות ההארכה לפי העניין. במקרה שבו תודיע המכללה לזכיין על הארכת ההתקשרות לפי הסכם זה, על הזכיין להפקיד בידי המכללה ערבות בנקאית מעודכנת ותקפה לתקופת ההארכה וכן חידוש כל הרישיונות, האישורים, ההיתרים והביטוחים לתקופת ההארכה.

- 4.3. למרות האמור לעיל, 10 החודשים הראשונים למתן השירותים ייחשבו כתקופת ניסיון, והמכללה תהא רשאית לבטל את החוזה במהלך תקופת הניסיון לפי שיקול דעתה הבלעדי, על-ידי מתן הודעה כתובה 30 ימים מראש, וללא כל פיצוי לזכיון על הביטול. לזכיון לא תהיה כל טענה תביעה או דרישה בעניין זה.
- 4.4. על אף האמור בסעיפי המשנה של סעיף זה, מוסכם ומוצהר בזה במפורש כי כל אחד מהצדדים יהא רשאי להביא הסכם זה לכלל סיום מכל סיבה שהיא ובכל עת, בתנאי שיודיע לצד השני על כוונתו זו בכתב בהודעה של לפחות 90 יום מראש.
- 4.5. הפר הזכיון הוראה יסודית הכלולה בהסכם זה תהיה המכללה רשאית להביא את ההתקשרות לסיום בהודעה בכתב 30 יום מראש.
- 4.6. יודגש כי בשום אופן לא יהיה הזכיון זכאי לפיצוי כל שהוא בגין סיום ההתקשרות.
- 4.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם במפורש בין הצדדים כי אם יבוטל ההסכם כאמור בין ע"י המכללה ובין ע"י הזכיון, ימשיך הזכיון בביצועו של הסכם זה בכל משך תקופת ההודעה המוקדמת כאמור לעיל. בכל אופן, הזכיון לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה בגין הפסקת ההתקשרות.
- 4.8. מיד עם סיום ההתקשרות לפי הסכם זה יפנה הזכיון את מתחמי המזון וימסרם למכללה כשהם תקינים ונקיים מכל חפץ השייך לזכיון.

5. קיום חוקי העבודה

- 5.1. הזכיון מתחייב לשלם לעובדיו ובגיןם את כל התשלומים המתחייבים מקיומם של יחסי עובד - מעסיק בהתאם לכל דין, לרבות חוקי העבודה, הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס (להלן: "חוקי העבודה").
- 5.2. אי קיום חובות הזכיון בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה והסכם זה יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 5.3. הזכיון מתחייב להמציא למכללה אחת לשנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם זה כלפי העובדים המוצבים בשטחי המכללה, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הזכיון ומאושר על ידי רואה חשבון.

5.4. ביקורות

- 5.4.1. שיתוף פעולה עם הביקורת – הזכיון מתחייב לשיתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיבוצעו על-ידי המכללה ו/או עם כל גורם מקצועי, אשר ימונה על ידה. במסגרת הביקורת יידרש הזכיון להמציא בין היתר אישורים על תשלומים למס הכנסה, לביטוח הלאומי, לקרנות פנסיה וגמל ועוד, תלושי שכר של עובדים המועסקים במתן שירותים לפי הסכם זה וכל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
- 5.4.2. טיפול בממצאי ביקורת – נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לזכיון. הזכיון מתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון, המפרט את תיקון הממצאים במלואם, כולל תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. מובהר בזאת כי

בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או תביעה למיצוי מלוא זכויות המכללה על-פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

5.4.3 הזכין מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמכללה בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במזמינה. בתשובתו יפרט הזכין את הליך בדיקת התלונה והאופן שבו טופלה.

6. אי תחולת יחסי עובד-מעסיק

- 6.1. הזכין מצהיר כי הוא זכין עצמאי ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המכללה יחסי עובד-מעסיק, וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הזכין, ולא יהיה בינם ובין המכללה כל יחסי עובד-מעסיק.
- 6.2. כל התשלומים לעובדי הזכין המחויבים על פי דין (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס אחר או היטל או מלווה, וכל תשלום סוציאלי אחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם העסקת העובדים יחולו על הזכין וישולמו על ידו והמכללה לא תהיה אחראית להם בכל צורה ואופן. המכללה תהיה רשאית לדרוש בכל עת מהזכין העתקי מסמכים ו/או אישורים המעידים על ביצוע התשלומים הנדרשים על ידו על פי סעיף זה ו/או על פי כל דין.
- 6.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו לזכין או למי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, כל זכות של עובד המכללה בכל דרך וצורה שהיא וכי הזכין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת המכללה וכן לא תהיה המכללה חייבת בכל תשלום ו/או גמלה ו/או זכות המחייבים ו/או הנהוגים ביחסים שבין מעסיק לעובד, וזאת בהיות הזכין במעמד של זכין עצמאי לכל עניין ודבר.
- 6.4. הזכין מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.
- 6.5. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד-מעסיק בין המכללה לבין הזכין ו/או עובדיו ו/או מטעמו, והיה והמכללה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה הזכין את המכללה בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שהמכללה תחויב בה.
- 6.6. הצדדים מצהירים בזה כי - בכפיפות לזכות המכללה לדאוג לכך שהזכין ישמור על רמת מערך המזון ומחיריו, לתועלת הלקוחות - אין למכללה כל קשר לעצם ניהול והפעלת מתחמי המזון, והם ינוהלו ויופעלו ע"י הזכין, לזכותו, לחובתו ועל אחריותו.
- 6.7. הכנסות מתחמי המזון והוצאותיו - כל הכנסות מתחמי המזון תהיינה שייכות לזכין בלבד, באשר הזכין מנהל ומפעיל אותם כזכין עצמאי, על חשבונו ולזכותו, אף שעליו לעשות כן בכפיפות לתנאי הסכם זה, ובכלל זה נשיאה בהוצאות ניהול ותפעול מתחמי המזון כמפורט בסעיף 3.20 שלעיל, והזכין מאשר כי המכללה איננה אחראית באופן כלשהו ובשום צורה להיקף הכנסותיו של הזכין.

7. התמורה

- 7.1. בתמורה לרשות הניתנת לזכיון להפעיל את מתחמי המזון ישלם הזכיון למכללה תשלום שנתי קבוע בסך של 72,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "דמי ההרשאה").
- 7.2. דמי ההרשאה ישולמו החל ממועד הפעלת מתחמי המזון ועד תום תקופת ההתקשרות (לרבות הארכותיה). דמי ההרשאה חושבו באופן שנתי ומתחשבים בתקופות של ירידה בהיקף הפעילות, לרבות אך לא רק, בחודשים אפריל, יולי, אוגוסט, ספטמבר ואוקטובר.
- 7.3. דמי ההרשאה ישולמו מראש באופן רבעוני בסך 18,000 ₪ בתוספת מע"מ לרבעון, עד לתאריכים הבאים: 01.09; 01.12; 01.03; 01.06 מדי שנה.
- 7.4. דמי ההרשאה יעודכנו ב-1 בספטמבר מדי שנה בהתאם לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן לפי המדד הידוע באותו מועד לעומת המדד הידוע שנה קודם. המכללה רשאית לוותר על הצמדת התמורה למדד, ובלבד שבמקרה כזה, הזכיון לא יעדכן את מחירי המזון כאמור בסעיף 3.17 לעיל.
- 7.5. המכללה אינה מתחייבת להזמין מוצרי מזון וכיבוד ו/או שירותי הסעדה ו/או השירותים נשוא הסכם זה מאת הזכיון. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המכללה רשאית לפנות לכל גורם אחר לאספקת המוצרים, המזון, הכיבוד ו/או השירותים, בין אם באופן שוטף ובין אם לרגל אירועים שהיא מקיימת.
- 7.6. הזכיון מצהיר כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע של השירותים במלואם או בחלקם, או ביצועם באיחור, עלול להסב למכללה נזקים, לרבות פגיעה במוניטין ופגיעה בשירות לצדדים שלישיים.
- 7.7. המכללה תנכה ניכויים עפ"י כל דין מכל סכום שישולם על ידה להזכיון.

8. אחריות

- 8.1. הזכיון יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגוף או רכוש של המכללה ו/או מי מטעמה ו/או מי מתלמידה ו/או מבקריה ו/או של הזכיון ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או לרכוש לגופו או רכושו של כל צד שלישי, כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים ו/או על פי הסכם זה ע"י הזכיון ו/או ע"י כל מי מטעמו.
- 8.2. המכללה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הזכיון ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, ו/או לרכוש המכללה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהוצאתו לפועל של הסכם זה.
- 8.3. הזכיון ישפה את המכללה בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו למכללה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו ו/או מחדליו של הזכיון כתוצאה ישירה ו/או עקיפה של מתן השירותים על פי הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המכללה, בתוספת כל ההוצאות שהמכללה עמדה בהן בשל כך, לרבות שכ"ט עו"ד, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק. אותו סכום יראוהו כחוב המגיע למכללה מאת הזכיון על פי הסכם זה, והמכללה תהא רשאית לנכותו מכל סכום אשר המכללה תחוב לזכיון, אם תחוב.

9. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות הזכיין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הזכיין ימלא אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח ובאישור עריכת הביטוח המצורפים **כנספח ג' ונספח 1'** להסכם זה, בהתאמה.

10. סיום ההסכם

10.1. בתום תקופת ההתקשרות (המקורית או המוארכת באופן חלקי או מלא, ככל

שהמכללה תממש את זכותה להארכת ההתקשרות כאמור בסעיף 4.2 לעיל), או בהגיע הסכם זה לסיומו בכל דרך אחרת, לרבות במקרה של ביטולו בשל הפרתו, יפסיק הזכיין את מתן השירותים ויורה לעובדיו להפסיק את השירותים ולסלק את ידם וכל ציוד השייך לזכיין ו/או למי מעובדיו מחצרי המכללה. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי אם הזכיין לא ימלא באופן מלא ומידי את ההוראות הנ"ל, תהיה המכללה זכאית לעשות כן במקומו ללא צורך בקבלת צו שיפוטי כלשהו.

המכללה לא תהיה אחראית לכל רכוש של הזכיין ו/או של מי מטעמו שיושאר בחצרים בתום ההסכם. המכללה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפנות הציוד הנ"ל ו/או לאחסנו ו/או לבצע כל פעולה אחרת בקשר עם ציוד זה על חשבון הזכיין והמכללה תהיה פטורה מכל אחריות לנזק שיגרם לרכוש או לאדם בין במהלך האחסון ובין לאחריו.

10.2. מבלי לגרוע מזכויות המכללה לבטל הסכם זה, לרבות בהתאם לאמור בסעיף 4.4 שלעיל, ומבלי לגרוע מזכות המכללה לקבל כל סעד לרבות חיוב בפיצוי מוסכם במקרה של הפרת התחייבויות הזכיין, תהיה המכללה רשאית להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי לפני תום תקופת ההתקשרות, בהתקיים כל אחד המקרים שלהלן:

- 10.2.1. הזכיין הפר הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.2.2. אם הפר הזכיין הסכם זה וההפרה לא תוקנה בתוך 10 ימים לאחר שניתנה לו התראה בכתב מאת המכללה בדבר ההפרה.
- 10.2.3. אם יפר הזכיין את הוראות החוק ו/או הדין בנוגע להעסקת עובדים ו/או בנוגע לחוקי תברואה ו/או ניקיון ו/או כל הוראה רלבנטית אחרת הקשורה להפעלת מתחמי המזון ו/או הפר את נהלי המכללה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ממועד קבלת התראה בכתב על כך.
- 10.2.4. כנגד הזכיין נפתחו הליכי פירוק או פשיטת רגל.
- 10.2.5. אם ימונה כונס נכסים/מפרק/נאמן (זמני או קבוע) לעסקי הזכיין.
- 10.2.6. אם יורשעו הזכיין או מנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

- 10.2.7. בדיקות מעבדה שנערכו בידי המכללה ו/או בידי הזכייין למזון שסופק בידי הזכייין נמצאו חורגות מהערכים המותרים לפי בדיקות מעבדת המזון שאיתה תבחר המכללה להתקשר.
- 10.2.8. אם לא ישלם הזכייין למכללה חוב כלשהו תוך 10 ימים ממועד פרעונו.
- 10.2.9. אם לא ימסור הזכייין את אישור עריכת ביטוח הזכייין (נספח ג'1) במועד, או לא יתקן הזכייין פוליסת ביטוח כלשהי בהתאם לנדרש בהסכם זה.
- 10.2.10. אם לא ימציא הזכייין ערבות תקפה תוך 7 ימים מיום שנקבע בהסכם זה למסירת הערבות ו/או מיום שחולטה ערבות קודמת ע"י המכללה.
- 10.2.11. אם יפר הזכייין את הוראות חוק שירות התעסוקה או את הוראות חוקי העבודה המפורטים בנספח המצורף.
- 10.2.12. אם יבוטל אישור הכשרות.
- 10.3. המכללה תהיה רשאית להביא הסכם זה לסיומו לפני תום תקופת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב של 14 ימים, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.3.1. אם ינהג הזכייין באופן שלדעת המכללה אינו הולם ואינו מתיישב עם אופייה של המכללה כמוסד להשכלה גבוהה, ולא תיקן את התנהגותו בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה בכתב על כך.
- 10.3.2. אם בביקורות שונות של המכללה ו/או של כל רשות יתברר כי רמת שביעות הרצון מתפקוד הזכייין, סטייה מהנדרש בתחום המחירים, איכות השירות והמוצרים, מגוון המוצרים, ניקיון, היגיינה וכד' אינה משביעת רצון וכן תפקודו של הזכייין לא השתפר תוך 14 יום לשביעות רצון המכללה.
- 10.3.3. במקרה שלא ימונה מנהל למתחמי המזון ו/או טבח בתוך 14 ימים ממועד שהמנהל ו/או הטבח המאושר הפסיקו לעבוד מטעם הזכייין, מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר עפ"י כל דין.

11. פינוי האתר והחזרתו למכללה:

- 11.1. עם תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, יחדל הזכייין ליתן את השירותים במועד שקבעה המכללה בהודעה שתיתן על כך לזכייין, והוא יהיה חייב לצאת ממתחמי המזון לאתרו, לרבות כל מי שפעל מטעמו ולרבות פינוי כל הציוד והכלים השייכים לו בלבד, להחזיר את האתר והציוד האחר לידי המכללה במצב תקין וטוב, כפי שקיבלם, ולהעביר למכללה את כל הנתונים, המסמכים, הציוד והחומרים הדרושים למתן השירותים, באופן שוטף ורציף וללא כל פגיעה הנובעת מהפסקת מתן השירותים על ידי הזכייין.
- 11.2. המכללה תהא זכאית לדרוש מהזכייין לתקן על חשבונו כל ליקוי ו/או פגם במבנה ו/או בציוד שנגרם כתוצאה מפעילותו, לרבות תיקון חורים בקירות, סיד, צביעה וניקיון ולהשלים, על חשבונו, כל אובדן ו/או חוסר בציוד שנגרם בנסיבות אלה.
- 11.3. אם לא ייענה הזכייין לדרישת המכללה, תהא היא זכאית - אך לא חייבת - לתקן בעצמה כל פגם במבנה ו/או בציוד ולרכוש בעצמה כל ציוד חסר, והזכייין יהא חייב להחזיר למכללה כל סכום שהוציאה לצורך כך.

- 11.4. אם לא יוציא הזכייין הציווד והכלים שלו מהמבנה, כאמור בס"ק 1 דלעיל, תהא המכללה רשאית, לאחר שנתנה לזכייין הודעה מראש על כוונתה, להוציא ציווד וכלים אלה ולאחסנם על חשבון הזכייין בכל מקום שתמצא לנכון. הזכייין יהא חייב להחזיר למכללה את הוצאות העברת הציווד והכלים לאחסנה והוצאות האחסנה עצמן.
- 11.5. הזכייין פוטר בזה את המכללה מראש, מכל אובדן ונזק העלולים להיגרם לציווד ו/או לכלים השייכים לו בעת העברתם לאחסנה ו/או בעת אחסונם, בנסיבות האמורות בס"ק 4 דלעיל.
- 11.6. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר, מכל מין וסוג שהוא, שיהיה למכללה מכח כל דין ו/או מכח הסכם זה, ובכלל זה זכותה לחלט ערבות הביצוע, במלואה או בחלקה.

12. קיזוז

- 12.1. המכללה רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהזכייין על פי הסכם זה מכל סכום שתהא חייבת להזכייין.
- 12.2. הזכייין אינו רשאי לקזז סכום כלשהו מכל סכום או תשלום שהוא אותו הוא חייב למכללה על פי הסכם זה או על פי כל דין.

13. איסור הסבת ההסכם

- הזכייין אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר חיוביו ו/או זכויותיו כולן או מקצתן לאחר. העסקת עובדים על ידי הזכייין לא תיחשב כהפרה של התחייבות הזכייין על פי סעיף זה.

14. ויתור, הארכה, הנחה

- כל התחייבות או שינוי בהוראות הסכם זה, ויתור, הנחה מטעם מי מהצדדים לא יהיו תקפים, אלא אם יעשו בכתב ויחתמו על ידיהם.
- ויתור אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או כל הוראה אחרת בהסכם זה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם אחר הצדדים, לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם ע"י אותו צד.

15. ערבות

- 15.1. להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הזכייין כלפי המכללה יפקיד הזכייין בידי המכללה ערבות בנקאית לביצוע ע"ס 50,000 ש"ח אשר יהיה בתוקף מיום מסירתו לידי המכללה (עד 5 ימי עבודה לאחר קבלת הודעת הזכייה) ועד 60 יום ממועד תום ההתקשרות, קרי עד ליום 31.10.2025 בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ד' להסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). הפקדת הערבות כאמור הינה תנאי למסירת ביצוע השירותים לידי הזכייין. במקרה של הארכת ההתקשרות עם הזכייין, יוארך תוקף ערבות הביצוע.

15.2. הוכח להנחת דעתה של המכללה כי הזכיון לא פרע ו/או לא שילם אחד התשלומים שהתחייב בהם על פי הסכם זה ו/או הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה, והזכיון קיבל התראה מוקדמת בכתב ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום משלוחה אליו, כי אז תהיה המכללה רשאית לממש את הערבות ולשלם מתוכה התשלום הנ"ל ו/או לשלם כל תשלום על מנת לשפות את עצמה על כל נזקיה ו/או לקבל פיצוי המגיע לה לפי הוראות הסכם זה או כל דין. לא תהיה להזכיון כל זכות תביעה כנגד המכללה בגין הפעלת סמכותה למימוש הערבות, וביצוע סמכויותיו על פי סעיף זה. מימוש הערבות לא תשמש מניעה למכללה מלהגיש גם תביעת ו/או כל הליך חוקי אחר נגד הזכיון, וכאמור גם ההוצאות המשפטיות תגבנה מתוך סכום הערבות הנ"ל.

15.3. הערבות או היתרה שתישאר ממנה לאחר מימושה ותשלום ו/או קבלת הסכומים המפורטים בסעיף זה לעיל מתוך הערבות, יוחזרו לזכיון 7 יום לאחר תום תקופת הערבות ולאחר שיוכח להנחת דעתה של המכללה כי הזכיון שילם את כל התשלומים המוטלים עליו על פי הסכם זה וכי מילא אחר כל התחייבויותיו על פיו.

16. שינויים

כל שינוי בהסכם זה ייעשה בכתב ולא יהיה לו תוקף אלא אם נחתם על ידי שני הצדדים.

17. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט בכל עניין הנוגע להסכם זה, לרבות פירושו, ביצועו, הפרתו וביטולו, נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

18. הודעות

כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הינן כמפורט במבוא לו וכל הודעה בקשר להסכם זה שתישלח בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו, תיראה כאילו הגיעה לידי הנמען תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר או במקרה של מסירה ביד, בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הזכיון

המכללה

נספח 1 - הצעת הזכיון

נספח א' - תוכנית העבודה המחייבת המאושרת ע"י ההמכללה

נספח א'1 - מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז)

נספח א'2 - תיאור המכללה (נספח א'2 למסמכי המכרז)

נספח א'3 - הלוח האקדמי של המכללה לשנה"ל תשפ"ג (נספח א'3 למסמכי המכרז).

נספח א'4 - פירוט מחירי מוצרים מפוקחים (נספח א'4 למסמכי המכרז).

נספח א'5 - פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים (נספח ח' למסמכי המכרז).

נספח ב' - התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות

היגיינה וניקיון

- יש להקפיד על רחיצת ידיים תדירה עם סבון המכיל חומר חיטוי, וכן בתחילת העבודה, בסיומה ולאחר כל יציאה מהשירותים.
- מומלץ להשתמש בקרם לחות לידיים המונע סדקים ופצעים בעור.
- הגשת מזון בלתי עטוף תעשה באמצעות מכשיר נקי וללא מגע יד.
- יש להקפיד על ניקיון כלי ההגשה ומשטחי מזיגת המזון והכנתו.
- יש להקפיד על ניקיון משטחי חיתוך, ולהחליפם בתכיפות גבוהה.
- במקרה של פציעה יש לעצור את העבודה ולשטוף את הידיים היטב במים ובסבון ולמרוח חומר חיטוי (תיק עזרה ראשונה). יש לדווח לאחראי ולבחון את המשך הטיפול.
- בעת שטיפת הרצפה יש לתחם ולסמן את האזור בשילוט אזהרה.
- כל שולחן שפונה מסועדיו ינוקה באופן מיידי ויסודי בידי הזכין לאורך כל שעות הפעילות.
- כל חומרי הניקוי וההדברה השנתית יסופקו בידי המציע.
- אין לאפשר עבודת בעל ציפרניים שאינן נקיות לחלוטין.
- יש להקפיד על גילוח ושימוש בדאודורנט.
- עובד שבא במגע עם קופת התשלומים או עם כסף לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כסף ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ילבש כפפות חדשות.
- עובד שבא במגע עם כלי ו/או חומרי ניקוי לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כלים וחומרים אלה ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ישטוף את ידיו עם סבון וילבש כפפות חדשות. עובד שמפנה זבל/פסולת לא יבוא במגע עם מזון. היה ואמור לבוא במגע עם מזון עליו להחליף ביגוד ולשטוף ידיים.

מיגון וביגוד

- העבודה תהיה עם בגדים נקיים ושלמים (לא קרועים).
- על עובדי המטבח להצטייד בחלוק או סינר ארוך ומכנסיים ארוכים ונעליים סגורות.
- יש לאסוף את השיער ובמקרה הצורך להשתמש בכיסוי ראש לכל עובד הבא במגע עם מזון או מגיש מזון או נמצא בקרבה למזון.
- יש להתאים ציוד ייעודי לתהליכים השונים.

בדיקות רפואיות לעובדי מטבח

- לא יעסוק אדם בעבודה/הגשה/טיפול במזון אם נתקיים בו אחד מאלה :
 - א. חולה בשחפת ;
 - ב. חולה במחלה העלולה לזהם את המזון ;
 - ג. חולה במחלה מדבקת העלולה לעבור לאדם אחר דרך המזון ;
 - ד. על פלג גופו העליון חטטים/חבורות/פצעים פתוחים ו/או מוגלתיים ;
 - ה. מסרב לעבור בדיקה רפואית כנדרש.

מומלץ לערוך בדיקות רפואיות תקופתיות לעובדי המטבח לצורך כשירות לעבודה עם מזון אחת לשנה.

עבודה עם כלי זכוכית

- שטיפה : טרם השטיפה יש לבדוק את שלמות כלי הזכוכית. במידה ונגלה סדק יש לסלק הכלי ולאסור השימוש בו.
- כלי זכוכית גדולים יסובנו בתוך הכיור תוך תמיכה בדופן הכיור לשם החזקה טובה יותר בכלי.
- במקרה של שבירת כלי זכוכית יש להפסיק את העבודה.
- יש לאסוף את שברי הזכוכית ואת הפסולת תוך שימוש באמצעי מגן מתאימים.
- יש לנקות את האזור בתום האיסוף עם נעליים סגורות.

- פסולת של שברי זכוכית יש להכניס לתוך מיכל סגור וקשיח ולהבטיח כי לא בולטות ממנו חתיכות זכוכית החוצה. יש לסמן מיכל זה כמיכל שברי זכוכית.
- במידה וקיים חשד, ולו קל ביותר, ששבר זכוכית חדר אל המזון, יש להשליך את המזון לאלתר.

חומרי ניקוי

- חומרי ניקוי רבים עלולים לפגוע בגופנו דרך נשימה, מגע וכד'.
- בעת עבודה עם חומרי ניקוי יש להקפיד על אוורור יעיל ונאות של המקום.
- יש להשתמש בחומרי ניקוי ייעודיים (מסירי שומנים/מסיר אבנית וכד') ואין לערבב את החומרים שכן הדבר עשוי לגרום לשחרור חומרים מסוכנים.
- יש לגלות ערנות ולקרוא את הוראות השימוש על תווית מיכל החומר.
- אחסנה של חומרי הניקוי תהא בנפרד בריחוק ממוצרי מזון ולא תעשה בשום אופן במכלים המיועדים למזון או שתייה. כמו כן, יש לשלט את אזור האחסון הנ"ל.
- בעת שימוש בחומרים מרוכזים יש להשתמש באמצעי מיגון אישי כמשקפי מגן, כפפות ומסכת מגן נשימתית.
- ניקוי שומנים – יש לסלק את השומנים לתוך מיכל ולפנות באופן מסודר. בעת מגע של חומר ניקוי עם העיניים יש לשטוף מידית תחת זרם מים פושרים למשך מס' דקות מבלי לשפשף העין באצבעות.

שימוש במתקנים וכלים במטבח

- בנוסף להוראות הבטיחות וההפעלה שבהוראות היצרן, יש לקיים ההוראות הבאות:
- סירים ומחבתות: על המכסים להינעל בכל מצב שהוא בכדי למנוע התזות וכוויות. יש להתקין תרמוסטט שימנע את חימום השמן מעל 200 מעלות שכן בטמפרטורה זו משתחררים חומרים רעילים לאוויר.
- על ידידות הנשיאה להיות עשויות חומר פלסטי.
- מערבלים ומטחנות: יש להתקין מפסקים אוטומטיים למכסים שמאפשרים הפעלה רק כאשר המכסה שלהם סגור.
- מכונות לחיתוך לחם: יש לכסות במגנים את אזורי הכנסת הידיים ולהתקין מפסקים המונעים הפעלת המכונה כאשר המגנים פתוחים.
- הציוד יהא מאושר ע"י מכון התקנים ויהיה מותקן עליו סמל מכון התקנים.

בטיחות בחשמל

- כל מתקן חשמלי נייח או נייד במטבח יוזן מבית שקע משלו.
- כל ציוד חשמלי מיטלטל ימוגן על ידי מפסק זרם פחת ברגישות של 0.03 אמפר.
- יש להבטיח הארקה של כל הגופים המתכתיים של הציוד במטבח, מיזוג אוויר, תעלות כבלים וכו'.
- שקעי החשמל וגופי התאורה במטבח יהיו מוגני מים.
- יש להתקין מערכת גילוי וכיבוי אש מקומית בארון החשמל.
- אין לגעת במכשיר חשמלי בידיים רטובות.
- אין לנקות במים מכשיר חשמלי מבלי לנתקו תחילה מהחשמל.
- אין להתיז מים ואין לשפוך מים או נוזל כלשהו ליד כבל מאריך /שקע חשמלי.
- יש להימנע מהשתרקות כבלי חשמל מאריכים על הרצפה, במידה ויש צורך בכבל שכזה יש להצמידו אל הקיר.

בטיחות בגז

- יש להתקין גלאי גז (בישול) בסמוך למבערים לגילוי דליפה.
- מבעירי הגז יישמרו נקיים ויעברו בדיקות תקופתיות על ידי חברה מוסמכת.
- יש ליידע את האחראי על כל חשש לדליפת גז ועל כל בעיה בהצתה.
- על כל עובדי הזכיין להכיר את מיקום ברז הגז הראשי וגם את המקומיים אם יש.
- בעת חשש לדליפת גז יש לפעול כדלקמן:
- א. לסגור מיידית את ברז הגז הראשי (פתיחה מחדש רק באישור נציג המכללה).
- ב. לאוורר היטב את המקום. להתפנות ולהזעיק את הקב"ט.

ג. בכל מקרה אין להדליק או לכבות מכשיר חשמלי כלשהו במקום דליפת הגז.

בטיחות באש

- אין להשאיר כלי בישול חשמליים או על הגז ללא השגחה.
- יש לוודא כי כל העובדים מיודעים למיקום עמדת כיבוי האש ולשימוש במטפי הכיבוי.
- בעת התלקחות שמן בכלי בישול יש לכסות מיד עם המכסה או לכבות בעזרת מטף.
- בעת התלקחות בגדי עובד יש לכסות את הבגד הבוער בשמיכה או בגד עבה כלשהו אחר תוך כדי גלגול האדם הבוער על הרצפה עד כיבוי האש.
- יש להתקין מערכות גילוי אש ולוודא תקינותן. באחריות הזכין לבדקן מדי שנה.
- במטבח חם חייבת להיות ארובה ליציאת עשן.
- עמדת כיבוי האש תהא ברדיוס של 25 מטרים לפחות מהמנדף.

במקרה של דליקה

- להפעיל לחצן חירום במידה וקיים.
- להתרחק ולהרחיק אנשים ממקום הדליקה.
- להודיע מיידית לקב"ט.
- לסגור ברזי גז ראשי וחשמל ראשי.
- להעביר את המידע המרבי לאנשי הביטחון או הכיבוי המגיעים למקום.
- הפעלת מטף תיעשה תוך שיקול דעת. אין להשתמש על בני אדם.
- אין להשתמש במעלית אלא להתפנות דרך יציאות החירום ולהישמע לצוות המתפעל את האירוע.
- אין לשפוך מים על שמן.

מנדפים

- המנדפים מהווים חלק ממערכת האוורור של המקום ומשמשים למניעת פיזור חומרים מסוכנים שהם תוצרי חימום/בישול/טיגון.
- יש לנקות אחת לחצי שנה לפחות את המנדף ע"י גוף מוסמך ומורשה על ידי שירותי הכבאות.
- מסננים עוצרי שומן יש לנקות לפחות אחת לשבוע.
- יש לבצע בדיקת תקינות שנתית למנדף על ידי חברה/גוף מוסמך.

עזרה ראשונה

יש להתקין ארון עזרה ראשונה לטיפול ראשוני עצמי שיכיל את הפריטים הבאים:

- פד גזה : 20 יחידות.
- נוזל חיטוי : 100 סמ"ק.
- וזלין : 15 גרם.
- גליל פלסטר : 2 גלילים.
- צמר גפן : 20 יחידות.
- מלקחיים : 1 יחידה.
- כדורים לשיכוך כאבים : 60 כדור.
- משחה לטיפול בכוויות : 15 גרם.
- אגד מדבק : 60 יחידות.
- תחבושת 5 ס"מ + 7 ס"מ : 4 יח' כל מידה
- מספריים : 1 יח'

יש ליידע העובדים לגבי מיקומו של הארון לציוד עזרה ראשונה.

התחייבות הזכין :

1. הריני מאשר כי ידועים לי ומובנים לי תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג – 1983, ותקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיים ואני מתחייב לפעול לפיהם.
2. בכל מקרה של ספק, אפעל בהתאם להנחיות והוראות המכללה.
3. ידוע לי כי באם אפר התקנות ו/או הוראות התברואה, הגהות והביטחון, הרי שהמכללה תהא רשאית לבטל ההסכם עימי ולא תהיינה לי כל טענות או תביעות בנוגע לביטול זה.

שם הזכין: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת הזכין : _____

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג' 1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
 - ב. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - ג. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
 - ד. הספק רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או אובדן תוצאתי כמפורט באישור עריכת הביטוח, עם זאת הפטור המפורט בסעיף 6 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
 3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
 4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
 5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
 6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, לרבות אובדן תוצאתי, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
 8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
 9. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג' 1 - אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר ו/או עמותות קשורות	שם:	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: שירותי הפעלת קפיטריה	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 580014223	ת.ז.ח.פ.		
מען: מעגל בית המדרש 7, ירושלים	מען		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ג'
רכוש					סכום	מטבע
אובדן תוצאתי						
צד ג'					4,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ח 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
אחריות מעבידים					20,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות המוצר					1,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						
041 - שירותי הסעדה/ חדרי אוכל/ קייטרינג						
ביטול/שינוי הפוליסה						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

תאריך _____

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

(להלן: "המכללה")

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' לעמידת הזכיון בהתחייבויותיו בקשר עם ניהול והפעלת מתחמי מזון בקמפוס המכללה שבירושלים

1. לבקשת _____ (להלן: "הזכיון"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר עם התחייבויותיו לניהול והפעלת מתחמי מזון, עפ"י הסכם שנחתם בינכם ביום _____, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 50,000 שקלים חדשים (חמישים אלף ₪), שתדרשו מאת הזכיון.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הזכיון, או לפתוח בהליך משפטי נגד הזכיון.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.10.2025 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....