

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע.ר.)
David Yellin Academic College of Education (R.A.)



מכרז פומבי מס' 3/2022

**למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל
הסטודנטים והסגל האקדמי במכללה האקדמית לחינוך
ע"ש דוד ילין**

הזמנה להגשת הצעות למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות

לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי במכללה

מכרז פומבי 3/2022

1. כללי

1.1. המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר (להלן: "המכללה" או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה והכל כמפורט במכרז זה על נספחיו (להלן: "השירותים"/"העבודות" או "המכרז", לפי העניין), בקמפוס המכללה שברח' מעגל בית המדרש 7 בירושלים (להלן: "אתר המזמין").

1.2. התקשרות המזמין עם המציע שהצעתו עבור מתן השירותים תיבחר (להלן: "נותן השירותים"), תהיה בהסכם בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז זה. ההתקשרות תהא של קבלן עצמאי ולקוח ובשום שלב לא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים ו/או בין מי מעובדיו או המועסקים על ידו, לבין המזמין.

1.3. המכללה מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי צילום, הדפסה וסריקה לסטודנטים הכוללים אספקת, התקנת ותחזוקת מכונות, אספקת והטענת נייר וטונרים ותיקון תקלות ע"י צוות מטעם המציע, הכול בהתאם למוגדר במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'** למסמכי המכרז (להלן: "מפרט השירותים"), במפרט המכונות המצ"ב **כנספח א' 1** למסמכי המכרז (להלן: "מפרט המכונות") ובהסכם המצ"ב **כנספח ו'** למסמכי המכרז (להלן: "ההסכם").

מכונות הצילום, המדפסות, וכל מכונה אחרת שהמציע הזוכה יידרש לספק או ליתן שירותי תחזוקה לגבין כמפורט במפרט המכונות (**כנספח א' 1** למסמכי המכרז), יכנו במסמך זה: "המכונות"/"הציוד".

1.4. מובהר בזאת, כי המכללה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, לשימוש במכונות. בהגשת הצעה למכרז זה המציע מוותר על כל טענה ו/או דרישה בויתור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יבוצע כל שימוש במכונות. כן מובהר כי המידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינו לצרכי מידע בלבד, והוא אינו מהווה מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד המכללה. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה.

1.5. **סיווג המכרז** - הזמנה זו מהווה מכרז פומבי ויחולו עליה הוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה) התש"ע-2010.

2. תקופת ההתקשרות והביצוע

2.1. תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים תהיה למשך תקופה של 48 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). המזמין בלבד יהא רשאי להאריך ההתקשרות בין הצדדים, בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירותים לא יאוחר מ- 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, ובסה"כ ב-36 חודשים נוספים, (כל אחת מהתקופות לעיל תהיינה להלן: "תקופת האופציה") עד לסך של שבע שנים, הכל בהתאם להוראות ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז.

2.2. למרות האמור לעיל, המזמין יוכל להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 60 יום מראש, ללא צורך במתן הנמקה ונותן השירותים לא יהא זכאי לכל פיצוי או תמורה בשל הפסקת ההתקשרות ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לכך.

3. לוח זמנים במסגרת הליכי המכרז *

מועד	ארוע
יום חמישי כ"ו באלול תשפ"ב (22.9.2022) בשעה 15:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
יום חמישי כ"ה בתשרי תשפ"ג (20.10.2022) בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז

(* במקרה של סתירה בין התאריכים המופיעים בסעיף זה לבין תאריכים אחרים המופיעים במסמכי המכרז קובעים התאריכים המופיעים בסעיף זה.

(* המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות כל עוד לא חלף מועד זה, והיא תפרסם על כך הודעה באתר המכללה:

https://www.dyellin.ac.il/bids/open_bids

4. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים בעצמם, במועד הגשת ההצעה על כל תנאי הסף המפורטים להלן. מובהר בזאת, כי לא ניתן להסתמך על גוף משפטי אחר, לרבות גוף שנוצר כתוצאה ממיזוג, חברה קשורה מכל סוג שהוא, על מנת לעמוד בתנאי הסף, חלקם או מקצתם. הצעה שאינה עומדת בתנאי סף תיפסל.

4.1. תנאי סף כלליים:

4.1.1. מציע שהוא תאגיד יצרף להצעתו תעודת התאגדות ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין. מובהר בזאת כי לא ניתן להגיש הצעה המשותפת למס' תאגידים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר.

4.1.2. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת ההצעה.

4.1.3. המציע מקיים הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976.

להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור תקף לפי החוק הנ"ל ויחתום על תצהיר המצ"ב כנספח ב' למסמכי המכרז.

4.1.4. למציע מחזור כספי שנתי שלא פחת מ- 200,000 ש"ח (לא כולל מע"מ), משירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2019, 2020 ו- 2021).
על המציע לצרף להצעתו אישור ר"ח של המציע בדבר היקף המחזור הכספי השנתי בהתאם לנוסח המצורף כנספח ג' למסמכי המכרז.

4.2. תנאי סף נסיון ודרישות מקצועיות:

4.2.1. המציע סיפק **במהלך השנים 2018 – 2022** לפחות שלושה (3) לקוחות שירותי אספקה ואחזקת

מדפסות ומכונות צילום במשך לפחות שנתיים (עבור כל לקוח בנפרד), מתוכם יהיו לפחות שני (2) לקוחות עם לכל הפחות 15 מכונות.

מובהר בזאת כי מדובר בלקוחות להם מספק/סיפק המציע שירותי החכרת מדפסות/משולבות הכוללים בקרי סליקה ואמצעי לטעינת כסף הדומים לאלו המוצעים על ידי המציע במכרז זה. להוכחת עמידת המציע בתנאי זה המציע יצהיר על כך על גבי **נספח ד'** למסמכי המכרז.

4.2.2. המציע הינו משווק מורשה מטעם יצרן או יבואן כל המכונות המוצעות על ידו (להלן: "**המכונות**"),

ומורשה מטעם יצרן או יבואן כל המכונות לבצע שירותי תחזוקה למכונות.

להוכחת עמידת המציע בתנאי זה יספק המציע אשור מטעם יצרן או יבואן המכונות המוצע.

בסמכותה של ועדת המכרזים של המכללה (להלן: "**ועדת המכרזים**") לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה, להשלים המצאתו למכללה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים (ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר, כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות) ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו ו/או לפסול הצעה שלא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים במכרז זה (לכתחילה או בהתאם לבקשת השלמה של המזמין) ו/או לפסול הצעה אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, והכל כפי שתמצא לנכון.

5. הליך הבהרות

5.1. כל מציע נדרש ללמוד ולבדוק את תנאיה של הזמנה זו על כל מסמכיה, נספחיה, המפרט ושאר מסמכי החוזה.

5.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האחרון לשאלות הבהרה כקבוע בטבלה שבסעיף 3 לעיל רשאי כל אדם לפנות למזמינה בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני rachelab@dyellin.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא קבלת הפנייה בדוא"ל חוזר.

5.3. שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ Word בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

5.4. על הפונה לציין בפנייתו את מס' המכרז, שמו, כתובת וטלפון ליצירת קשר עימו.

5.5. מציע שלא יפנה באופן האמור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות במסמכי ההזמנה.

5.6. המכללה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

5.7. המזמינה אינה מתחייבת לענות לפניות שיתקבלו אצלה לאחר המועד האמור לעיל.

- 5.8. רק תשובות, הבהרות או החלטות שישלחו בכתב על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. הודעה או תשובה שלא תינתן בכתב כאמור, לא תיצור כל מניעות, השתק או ויתור כלפי המזמינה ולא תחייב אותו.
- 5.9. המענה לשאלות ההבהרה יופיע באתר האינטרנט של המכללה שכתובתו https://www.dyellin.ac.il/bids/open_bids. באחריות המציע להתעדכן באתר המכללה. בסמוך לאחר המועד האחרון לשאלות הבהרה.
- 5.10. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י המכללה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו באתר המכללה ולמציע לא תהא כל טענה כלפי המכללה בעניין אי-קבלת המידע.
- 5.11. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים והבהרות מטעמה במסמכי המכרז גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם ביוזמתה ובין אם כמענה לפניות מהמציעים הפוטנציאליים.
- 5.12. מענה המכללה לשאלות ההבהרה הוא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לחתום עליו ולצרפו למסמכי ההצעה.

6. המסמכים אותם יש לצרף להצעה

- 6.1. מסמכי המכרז, ובכלל זה מפרט השירותים (נספח א') למסמכי המכרז) ומפרט המכונות (נספח א'1) למסמכי המכרז).
- 6.2. אישור המציע הרצ"ב להזמנה - אישור ר"ח/עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם התאגיד המציע.
- 6.3. מציע שהוא תאגיד יצרף להצעתו תעודת התאגדות ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין.
- 6.4. תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.
- 6.5. אישור תקף בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), תשל"ו – 1976.
- 6.6. תצהיר חתום כדין בפני עו"ד על הנוסח המצורף כנספח ב') למסמכי המכרז.
- 6.7. אישור ר"ח על היקף של הכנסות שנת בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ג') למסמכי המכרז.
- 6.8. תצהיר ניסיון המציע חתום כדין בפני עו"ד על הנוסח המצורף כנספח ד') למסמכי המכרז.
- 6.9. הצעת המציע חתומה בנוסח המצורף כנספח ה').
- 6.10. עותק מהסכם המצ"ב כנספח ו') למכרז חתום על ידי המציע בכל עמוד, וכשהחתימה בסוף ההסכם מאושרת ע"י עו"ד כדין.
- 6.11. עותק מפרוטוקול שאלות ותשובות הבהרה, ככל שהופץ ע"י המזמין, חתומים על ידי המציע.
- 6.12. אישור מטעם היצרן או היבואן של המכונות המוצעות בדבר היותו ספק מורשה מטעמו ומוסמך לבצע שרותי תחזוקה למכונות.

המזמין רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הני"ל למזמין תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידו, ובלבד שכל מסמך, אישור, רישיון או כל נייר אחר, כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

- 6.13. ועדת המכרזים רשאית לדרוש או לקבל מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם ההכרעה במכרז.
- 6.14. ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפסול הצעה שלא צורפו לה מלוא המסמכים המנויים לעיל.

7. הצעת המחיר

- 7.1. המציע ימלא את הצעתו על גבי **נספחים ה'1 עד ה'3** למסמכי המכרז המצורפים לנספח הצעת המציע המצ"ב **כנספח ה'** למסמכי המכרז, כשכל הנ"ל חתומים כנדרש.
- 7.2. מובהר כי מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את הרווח ואת כל ההוצאות והעלויות הכרוכות באספקת השירותים נשוא מכרז זה. המציע הזוכה לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת ו/או נוספת עבור ביצוע השירותים בפועל, מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהציע בהצעה הכספית.
- 7.3. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.
- 7.4. על המציע לרשום בעט בלבד את המחירים המוצעים על ידו ולוודא כי כל עמודת המחירים מולאה על ידו כנדרש.
- 7.5. כל המחירים יהיו בש"ח **ובוללים מע"מ** וכל מס ו/או היטל אחר.
- 7.6. התמורה שיקבל המציע הזוכה בגין השימוש במכונות הינה כמות הפעילות אשר יבוצעו בפועל במכונות אשר יספק נותן השירותים מכוח מכרז זה במכפלת הצעת המחיר של המציע לעלות פעימה בהתאם לתצורת המוצר כפי שיציע המציע על גבי **נספח ה'1** להסכם זה (להלן: "**התמורה**").
- 7.7. התמורה כנ"ל תכלול את מלוא התמורה בגין כל השירותים שישפך נותן השירותים בהתאם לאמור במסמכי המכרז בכלל ובמפרט השירותים (**נספח א'** למסמכי המכרז) והמפרט הטכני (**נספח א'1** למסמכי המכרז) בפרט ותהיה התמורה היחידה אותה יהיה המציע הזוכה זכאי לקבל בגין אספקת השירותים נשוא מכרז זה על ידו.
- 7.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי התמורה שיקבל המציע הזוכה כנ"ל, תכלול את כל השירותים שיינתנו על ידי המציע בקשר עם מערך המכונות כמפורט במסמכי המכרז, לרבות אספקת מכונות הצילום והמדפסות, אספקת מתכלים לרבות נייר לכל מכונות הצילום והמדפסות, תיקונים, מתן שירותי תמיכה ותחזוקה, החלפת מדפסות והתקנים בעת הצורך, אספקת נייר, טונרים וכדו' וכל אשר יידרש לניהול תקין של כל נושא מערך ההדפסה בקמפוס של המכללה.
- 7.9. המציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבל תמורה חודשית קבועה ו/או חד פעמית וכי אין כל התחייבות של המזמין ו/או מי מטעמו לכמות מינימלית של צילומים באמצעות המכונות נשוא המכרז.

8. אופן הגשת ההצעות

- 8.1. כל מציע יגיש את הצעתו (**נספחים ה'1 ו- ה'1 עד ה'3** למסמכי המכרז) ואליה יצרף את מסמכי המכרז, וכן המסמכים המופיעים בסעיף "רשימת המסמכים שיש לצרף להצעה" שלעיל.
- 8.2. כל מסמכי המכרז והמסמכים שיש לצרף להצעה על פי מכרז זה יוחתמו בראשי תיבות של מורשי החתימה מטעם המציע בתחתית כל עמוד ועמוד בצירוף חותמת המציע, וכן יצורפו חתימות מלאות של מורשי החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע בכל מקום בו יש מקום לחתימה מלאה בנספחי המכרז וההסכם.
- 8.3. את הצעת המציע, יחד עם כל המסמכים כנ"ל, יש להגיש במעטפה סגורה, ללא ציון סימני זיהוי של המציע, עליה יירשם: "**מכרז 3/2022 למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה**", לתוך תיבת המכרזים שבמשרד חשב המכללה אצל המזמינה ברחוב מעגל בית המדרש 7, ירושלים, בניין א', קומה 4, חדר 421, וזאת לא יאוחר מהיום והשעה הקבועים בסעיף 3 לעיל.

- 8.4. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון כלל.
- 8.5. לצורך מכרז זה, רק הכנסה פיזית של ההצעה לתיבת המכרזים כאמור וקבלת אישור נציג המזמין אודות המועד והשעה בה הוכנסה ההצעה לתוך תיבת המכרזים, תיחשב כהגשת ההצעה.
- 8.6. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני, או בדואר ישראל ו/או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של ההצעה לתוך תיבת המכרזים של המזמין עד המועד והשעה לעיל, לא תובא לדיון. עצם משלוח ההצעה אינה מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם ההצעה הוכנסה לתיבת המכרזים כמפורט בהליך זה.
- 8.7. לתשומת לב המציעים, במידה שכמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסתו לתוך מעטפה אחת, אזי ניתן לחלק למספר מעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. במידה ובכל זאת קיימת בעיה, יש לפעול עפ"י הנחיות מזכירת היחידה.
- 8.8. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע אשר יגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

9. אמות המידה

אמות המידה לבחירת המציע הזוכה הן כדלקמן :

- 9.1. **סה"כ הצעת מחיר - 80% (המהווים 80 נקודות).** חישוב הצעת המחיר הכוללת תיעשה ע"י סיכום הצעת הספק עבור עלות פעימת מונה לכל סוג ציוד במכפלת המשקל לאותו סוג כמפורט בטבלה להלן.

מס"ד	תיאור	משקל (%)
1	עלות צילום/ הדפסה צד אחד (פעימה) ש/ל A4 במדפסת <u>משולבת</u>	50
2	עלות צילום/ הדפסה (פעימה) ש/ל A4 במדפסת <u>משולבת</u> דו צדדי	20
3	עלות הדפסה צד אחד (פעימה) צבעוני A4 במדפסת צבעונית	20
4	עלות הדפסה (פעימה) ש/ל A3 במדפסת צבעונית	1
5	עלות הדפסה (פעימה) צבעוני A3 במדפסת צבעונית	4
6	עלות סריקה למייל או סריקה ל Disk On Key או לתיקייה ברשת. במידה וללא עלות - יצוין "0" ויזכה את המציע במלא 5 הנקודות	5

- 9.2. הצעת המחיר הכוללת הנמוכה ביותר במכלול הצעות המחיר תקבל את מלוא הנקודות ושאר ההצעות ידורגו ביחס אליה לפי הנוסחא הבאה :

משקל רכיב הצעת המחיר (80%)	הצעת המחיר הכוללת הזולה ביותר בש"ח אשר הוצעה ע"י מי מהמציעים במכרז	ציון כספי =	הצעת המחיר הנבדקת בש"ח	X
-----------------------------------	---	--------------------	-------------------------------	----------

ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הסופי הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות ידורגו אחריה בהתאם לניקוד המשוקלל הסופי שהם קיבלו.

9.3. **רכיב האיכות - 20% (המהווים 20 נקודות).**

ניקוד האיכות למציעים ינתן על סמך הקריטריונים המפורטים להלן:

מס'	נושא	קריטריון	נקודות
1.	התרשמות ממערכת הניהול והממשק לסטודנטים – לצורך מתן ניקוד לסעיף זה הספק יציג לוועדה המקצועית את המערכת המוצעת במכרז זה.	א. נוחות וגמישות מערכת הרישום והטעינה וממשק המשתמש כולל מענה למשתמשים מיוחדים ולאורחים – 4 נקודות ב. יכולת הפקת דוחות וממשק הניהול של המערכת – 4 נקודות	8
2.	חוות דעת לקוחות של המציע	הציון לסעיף זה הינו על סמך שיחות שתערוך המכללה עם לקוחות וחוות דעתם. בשיחות תבחן בין השאר שביעות רצון הלקוחות בנושאים הבאים: א. איכות המכונות וההדפסות לאורך תקופת ההתקשרות – 4 נקודות ב. איכות השרות והטיפול השוטף (תחזוקה, החלפת מתכלים, ניקוי המכונה) ועמידה בתנאי ה SLA – 4 נקודות ג. שביעות רצון ממע' הניהול המוצעת במכרז זה, בקרי הסליקה ושיטת הטעינה. – 4 נקודות לכל אחד מסעיפים א-ג שלעיל, יתנו הלקוחות ציון בסולם 1 (ציון נמוך) עד 5 (ציון גבוה).	12
	סה"כ		20

9.4. לצורך מתן ניקוד איכות, ועדת המכרזים תמנה ועדה מקצועית שבסמכותה לבדוק את הצעת המציעים, לבקש מהם הבהרות שונות, לקיים שיחות ובדיקות עם לקוחות קיימים וקודמים של המציע, ובכלל זה

- המזמין עצמו ככל שהיה לקוח של המציע (ולחסימתו באופן מלא על ניסיון המכללה עם מי מהמציעים), וכן לבקר אצל לקוחות של המציע וכל זאת על מנת לקבוע את ציון האיכות של המציע.
- 9.5. **ניקוד איכות מזערי** - רק מציע שיקבל מעל ל-16 נקודות מתוך ניקוד האיכות כמפורט בטבלה שלעיל (להלן: "**ניקוד האיכות המזערי**") יעבור לשלב בדיקת הצעת המחיר. במידה ויעבור רק מציע אחד בחינת איכות זו, יהיה רשאי המזמין להוריד את ניקוד האיכות המזערי ל-14 נקודות.
- 9.6. למכללה שמורה הזכות הבלעדית לפנות ללקוחות עבר/הווה של המציע, בין אם אלו מופיעים או אינם מופיעים **בנספח ד'** למסמכי המכרז.
- 9.7. מובהר בזאת כי במידה והמציע סיפק למכללה שירותים דומים לשירותים מושא פנייה זו, המכללה תהא רשאית ליתן ניקוד מלא בהסתמך על ניסיונה.

10. אופן בחירת ההצעה הזוכה

- לצורך בחינת וקביעת הציון המשוקלל של כל אחד מהמציעים תקיים ועדת המכרזים הליכי בדיקה ומיון כמפורט להלן:
- 10.1. ראשית, תבחן ועדת המכרזים האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז וכן תקיים שלב מקצועי במסגרתו גורם מקצועי מטעם ועדת המכרזים יבדוק האם הציון המוצע על ידי המציעים עומד בדרישות המפרט הטכני (להלן: "**השלב המקצועי**"). הצעות אשר יהיו בהתאם למפורט **בנספח א'** למסמכי המכרז יעברו את השלב המקצועי. הגורם המקצועי מטעם המזמין יהיה רשאי להחליט לפי שיקול דעתו האם הצעה חלופית הינה שווה-ערך, אם לאו, לפי שיקול דעתו. ועדת המכרזים תפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף או מציעים שהציון המוצע על ידם לא עובר את השלב המקצועי.
- 10.2. הצעות שיימצאו כשירות ועומדות בתנאי הסף ובשלב המקצועי, יעברו להליך של בחינת ההצעות:
- 1.1.1. **בחינת האיכות** - המזמין יביא בחשבון את אמות המידה כמפורט בסעיף 10.3 לעיל. הצעה אשר ניקוד רכיב האיכות הכולל שלה יהיה מתחת לניקוד האיכות המזערי - **תפסל**.
- 1.1.2. **בחינת ההצעה הכספית** - המזמין ינקד את גובה הצעת המחיר של המציעים בהתאם לאמות המידה כמפורט בסעיף 10.2.
- 10.3. ועדת המכרזים תשקלל את ניקוד האיכות וניקוד המחיר של מציעים שהצעתם תעבור את סף ניקוד האיכות המזערי (להלן: "**קבוצת המציעים**").
- 10.4. ועדת מכרזים רשאית להכריז על ההצעה אשר תקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כהצעה זוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז או לערוך מו"מ כמפורט בסעיף 12 שלהלן.
- 10.5. הודיע המזמין למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמין על ההסכם עימו ועד בכלל.
- 10.6. כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המזמין כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמין.
- 10.7. המכללה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכשרה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.

11. ניהול משא ומתן

- 11.1. ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להחליט על ניהול מו"מ עם קבוצת מציעים סופית שתכלול לכל הפחות את שלוש ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשירות אשר עמדו בתנאי הסף וקיבלו ציון איכות מעל ציון האיכות המזערי. ככל שמספר ההצעות הכשירות כנ"ל יהיה

מתחת ל-3 הצעות ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל מו"מ עם ההצעות הכשירות. ועדת המכרזים רשאית לנהל מו"מ עם מספר מציעים גבוה יותר מבין המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

11.2. המו"מ, ככל שיהיה, ינוהל בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "**התקנות**").

11.3. לאחר ניהול המו"מ, ככל שיהיה, ייערך שלב מתן הצעות המחיר הסופיות, במסגרתו יהיו המציעים הנ"ל רשאים להגיש את ההצעות הכספיות הסופיות, במעטפות סגורות, ללא זיהוי שמי, לתוך תיבת המכרזים במועד שייקבע לכך ע"י המזמין. ככל שלא תוגש הצעה נוספת עד למועד שייקבע על ידי המזמין, תהיה ההצעה הראשונה של אותו מציע - הצעתו הסופית.

11.4. ועדת המכרזים תבדוק את כל ההצעות שיתקבלו, לרבות הצעותיהם הראשונות והסופיות של המציעים, ככל שינוהל משא ומתן כספי ולאחר מכן תיתן החלטתה; ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת המציע הזוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז.

11.5. לאחר הגשת ההצעות הסופיות ולפני בחירת ההצעה הזוכה, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לבוא בדברים עם המציע שהצעתו תזכה במכרז.

12. תוקף ההצעה

12.1. מציע ייחשב כמי שהצהיר שהצעתו תקפה למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

12.2. במידה והמציע יחזור בו מהצעתו לאחר שזו הוגשה לידי המזמין וטרם הודעת הזכייה - יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות ההצעה לטובתו.

13. הודעה על זכייה ומימוש ההתקשרות

13.1. הודיע המזמין למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמין על ההסכם עימו ועד בכלל.

13.2. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי לבחור רק בחלק מהצעת המציע, או שלא לבחור בהצעה כלשהי או לבטל את המכרז ו/או לצמצמו ו/או להרחיבו ו/או לערוך מכרז חדש או להתקשר עם אחר למתן השירותים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

13.3. הזוכה יחתום מול המזמין על ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז, בחתימות מלאות תוך 7 ימים לכל היותר ממועד קבלת הודעת הזכייה, כשהחתימה מאושרת ע"י עו"ד כדין.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על הזוכה במכרז יהיה להמציא למזמין את המסמכים הבאים, תוך לא יאוחר מ-7 ימים ממועד מתן ההודעה על הזכייה:

1.1.3. אישור עריכת ביטוח חתום על ידי מבטח, בנוסח המצ"ב כנספח ד' להסכם.

1.1.4. ערבות ביצוע בגובה 15,000 ₪ שתהיה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על

ההסכם, ותהא תקפה מיום קבלת הודעת הזכייה ועד תום תקופת ההתקשרות לפי ההסכם, לרבות תקופת האופציה, בנוסח המצ"ב כנספח א' להסכם.

13.5. לא נחתם הסכם, על צירופיו ונספחיו, על ידי הזוכה במועד הנקוב בסעיף 14.4 לעיל, ו/או הזוכה לא צירף ערבות לביצוע חתומה ואישור קיום ביטוח במועד הנקוב לעיל – תהא ועדת המכרזים רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו ולבטל את זכייתו של מציע זה לאלתר, וזאת בנוסף לכל סעד אחר שבידי המזמין על פי כל דין.

13.6. רק עם התקבל מלוא המסמכים האמורים לעיל - תוחזר לזוכה הערבות הבנקאית שהוגשה על ידו יחד עם הצעתו, כאמור לעיל.

13.7. אם לא תתגבש ההתקשרות החוזית בין המזמינה למציע הזוכה או במקרה שההתקשרות שבין המזמינה לבין המציע הזוכה במכרז תסתיים טרם זמנה, תוך 12 חודשים ממועד הודעת הזכייה, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת וכדו'), תהא המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבחור תחתיו במציע הבא בתור כ'כשיר שני' (או בבא אחריו כ'כשיר שלישי' וכן הלאה ככל שיהיה דרוש). כל הכללים והתנאים במכרז זה המחייבים את הזוכה יחייבו גם את הזוכה השני (או השלישי וכן הלאה) לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, המצאת אישור עריכת ביטוח וכו'.

14. עיון במסמכי המכרז

- 14.1. עדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע - 2010 ובהתאם להלכה הפסוקה, תמורת תשלום בסך של 500 ש"ח.
- 14.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי, ובמידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית. מובהר בזאת כי ההצעה הכספית על כל מרכיביה התמחירים אינה סוד מסחרי ו/או מקצועי.
- 14.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.
- 14.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שאותם חלקים בהצעה ייחשבו כסודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 14.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שיקול הדעת וההכרעה הסופי בדבר מתן זכות עיון למציעים והיקפה הינו של ועדת המכרזים. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי ו/או מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד המכללה בגין כל החלטה בנדון.

15. סמכויות ועדת המכרזים

- 15.1. ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה בהליך המכרז תעשה ע"י ועדת המכרזים המוסמכת אצל המזמין.
- 15.2. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 15.3. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.
- 15.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.
- 15.5. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה תכסיסנית או חסרת תום-לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי מדובר בהצעה הפסדית או הצעה שאינה מבוססת על אדנים כלכליים מבוררים, ברורים ומוצקים.

15.6. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתה מונעת הערכה ו/או החלטה כדבעי.

15.7. ועדת המכרזים רשאית לבדוק, בעצמה או על ידי מי מטעמה, את חוסנם הפיננסי של מי מן המציעים, והמציע מאשר כי ישתף פעולה עם בדיקה כאמור וימסור כל מסמך אשר יידרש על ידי ועדת המכרזים לצורך כך, לרבות אישור רו"ח, אישורי בנקים ודו"חות כספיים.

15.8. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות, דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

15.9. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

15.10. כל הצעה שתוגש לא תחייב את המזמין כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים ע"י בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמין.

16. הצעות מרובות או משותפות

המציע יגיש הצעה אחת בלבד. המזמין לא יתחשב בהצעות שונות של אותו מציע אשר הוגשו בשמות שונים. כמו כן, לא תותר הגשת הצעות משותפות למשפר מציעים ו/או תאגידים.

17. הצעות בלתי סבירות

המזמין יהיה רשאי שלא לקבל הצעה, אשר המחיר הכלול בה סוטה בשיעור ניכר מאומדן פנימי של שווי ההתקשרות כלפי מעלה או כלפי מטה.

18. הצעות צולבות

המציע מצהיר כי הצעתו עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים וכי במידה ויתעורר חשד סביר שלא כך הדבר, שומר לעצמו המזמין את הזכות לפסול את ההצעה מנימוקים שיירשמו.

19. הצעה מסויגת או מותנית

1.2. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.

1.3. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמזמין ישקול את פנייתו וישיב לכל המשתתפים במכרז, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 5 לעיל.

20. ביטול זכייה או הודעת זכייה

20.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר כאשר:

- (1) המציע לא חתם על ההסכם תוך פרק הזמן שהוקצב על ידי המזמין.
- (2) נדרשה מהמציע הדגמת השרות וההדגמה לא בוצעה כנדרש, או לא אושרה על ידי המזמין.
- (3) המציע לא עמד בהתחייבויותיו לתחילת ביצוע העבודות ו/או ללוח הזמנים לו התחייב בהצעתו.
- (4) המציע לא עמד בהתחייבויותיו לתחילת ביצוע העבודות בלוח הזמנים לו התחייב בהצעתו.
- (5) המזמין קיבל מידע על המציע (כגון מידע ממקבלי שירות אחרים שהתקשרו עמו), ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידי לפני החלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.
- (6) קיים ספק סביר אם המציע יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע העבודות על פי לוחות הזמנים שנדרשו.

- 20.2. יובהר כי המזמין לא יהיה אחראי לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.
- 20.3. במקרה של ביטול זכייה המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה הבאה בתור או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 20.4. אם ההתקשרות החוזית שבין המזמינה לבין הזוכה במכרז תסתיים טרם זמנה, תוך ארבעה (4) חודשים, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת וכדו'), תהא המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבחור תחתיו במציע אשר הצעתו דורגה כבאה בתור ואשר יסכים להתקשר בתנאים הקבועים במכרז זה ובהתאם להצעתו.

21. ביטול המכרז

- בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי המזמין לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר:
- 21.1. התקבלו שתי הצעות או פחות העונות על כל תנאי הסף ועומדות בציון האיכות המזערי כמפורט במכרז.
- 21.2. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה למכללה כמחיר הוגן וסביר לשירותים המבוקשים.
- 21.3. וועדת מכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 21.4. התברר לוועדת מכרזים, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או חלקיים.
- 21.5. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המזמין, באופן המצדיק, לדעת וועדת מכרזים, את ביטול המכרז.
- 21.6. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי/הסדר כובל או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.
- 21.7. ועדת מכרזים תבטל המכרז על מנת לבצע התקשרות על פי מכרז שערך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.

22. כללי

- 22.1. המידע המסופק למציעים ע"י המכללה במסגרת מכרז זה הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של המכללה במועד פרסום המכרז. יחד עם זאת, ככל שנמסרו בו נתונים כמותיים, המידע הינו בגדר הערכה ו/או אומדנה בלבד ואין המכללה מתחייבת למלוא הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.
- 22.2. המציע אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 22.3. האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המציע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציע על מידע שנמסר או יימסר לידי ע"י המכללה במהלך המכרז, הינה באחריות המציע בלבד. מובהר, כי המכללה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמציעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין ו/או בעקיפין, ולא תהיה למציע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י המכללה היה חסר ו/או מטעה.
- 22.4. מסמכי המכרז הינם קניינה הרוחני של המכללה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

- 22.5. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 22.6. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.
- 22.7. המזמין אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והכרעה זו נתונה לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 22.8. המזמין רשאי לבוא בדברים עם הספק הזוכה לשינויים, שיפורים או תיקונים בהצעתו.
- 22.9. המזמין ייחשב כמי שהתחייב כלפי הזוכה רק לאחר שחתם על ההסכם המצ"ב למכרז זה כמסמך ג' על ידי מורשי החתימה בה, ועל ידם בלבד. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המזמין - לא יחייבוהו באופן כלשהו.
- 22.10. מובהר בזאת כי המציע אינו רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי, מכל סוג ומין שהוא, במסמכי המכרז. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו מהמסמכים, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת – והם אף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

בכבוד רב,

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר

אישור המציע

אנו, הח"מ,

נושא ת.ז. _____, _____,

ו- _____, נושא ת.ז. _____,

מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את כל האמור בו וכי אנו מסכימים לכל תנאיו.

מורשה חתימה 1:

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

מורשה חתימה 2:

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

אישור רו"ח/עו"ד

במקרה שהמציע הוא יחיד:

אני הח"מ, _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי ביום _____, הופיעו בפני החתום/מים מעלה, המורשים לחתום בשם המציע, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

במקרה שהמציע הינו תאגיד:

אני הח"מ _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדו וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על הצעה זו הם _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____, וכי הנ"ל חתמו בפניי על הצעה זו והוא/הם רשאים לעשות כן בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ו/או בהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך: _____

עו"ד/רו"ח

נספח א' - מפרט השירותים (מפרט תכולה ודרישות)

פרק זה כולל את הדרישות הטכניות והתפעוליות העיקריות עבור אספקת, הצבת ותחזוקת מכונות משולבות ומדפסות כולל מערכת סליקה, בקרים, אספקה והטענת נייר וטונרים וגביית התשלום ישירות מהסטודנטים ו/או סגל המכללה ו/או אורחי המכללה (להלן: "המשתמשים").

1. דגשים

1.1. המכונות המשולבות, מדפסות ש/ל ומדפסות הצבע (להלן "המכונה/ות") תסופקנה עם מערכת סליקה ובקרים פנימיים ו/או חיצוניים.

1.2. גביית התשלום עבור השימוש במכונות מהמשתמשים תבוצע ישירות ע"י הספק. מובהר בזאת כי המכללה לא תהיה אחראית לכל נושא הגבייה מהמשתמשים, לרבות במקרים בהם קיימת בעיה עם כרטיס האשראי של המשתמש.

1.3. המכללה רשאית לתת הנחיות לספק, במקרים בהם תמצא המכללה לנכון לעשות זאת, לרבות במקרים בהם תובאנה תלונות סטודנטים בנושא המכונות ו/או נושא גבייה.

1.4. כלל המכונות והציוד הנלווה (ארוניות וכד') המסופקים למכללה במסגרת מכרז זה וההסכם המצורף לו, יהיו חדשים לחלוטין משנת ייצור 2020 והלאה (בכל מקרה לא תסופק מכונה אשר מתאריך יצורה ועד מועד אספקתה למכללה עברו מעל 18 חודשים). מונה הפעילות של כל מכונה מסופקת לא יעבור יותר מ 200 פעימות הנדרשות לכיול ובדיקת המכונה. מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט לספק מכונות מחודשות (Refurbish). אי עמידה בתנאי זה תחשב הפרה של הסכם ההתקשרות עם הספק.

1.5. הספק יציב מכונות משולבות ומדפסות העומדות בקריטריונים של הנגשה ע"פ הדין, בכמות ובמיקומים אותם תגדיר המכללה.

1.6. כלל המכונות יסופקו עם מעמדים מקוריים או ארוניות ניידים עם גלגלים, הספק יכול להתקין מנעול נעילה אשר ימנע גישה לדפי הצילום, הן במגירות המכונה והן בארון השרות, באם יוצב כזה ע"י הספק יש להעביר מפתח למגירות הנייר למכללה לצורך מתן פתרון מהיר בשעות שלאחר שעות העבודה הרגילות.

1.7. על כל מכונה יצרף הספק מדבקה בולטת עם מספר המכונה ומס' הטלפון של מוקד השרות אשר יקבל פניות מקהל המשתמשים בנושא תפעול המכונה ו/או גבייה. מענה יינתן בימים א'-ה' בין השעות 8:00 עד 17:00. מענה מנציג שרות של הספק (ולא מוקד הודעות) יינתן עד 5 דקות. באין מענה תינתן אפשרות להשאיר פרטי המשתמש במענה קולי והספק יחזור אליו עד 3 שעות ממועד הפנייה.

1.8. בסמוך לכל מכונה ידביק הספק, הנחיות ברורות לשימוש במכונה. גודל השילוט יהיה לכל הפחות, בגודל דף A3 ויכלול תמונות לצורך המחשה והסבר ברור בשפה העברית והערבית. נוסח ההנחיות, גודל הכיתוב ומיקום ההנחיות דורשות אישור המתאם מטעם המכללה.

1.9. אספקת המכונות תכלול חיבור המכונות לחשמל ולרשת, לרבות ביצוע הגדרות ככל שידרשו ע"י המתאם מטעם המכללה. מובהר בזאת כי התקנת נקודות חשמל ותקשורת הינה באחריות המכללה.

1.10. מיקום המכונות יקבע ע"י המתאם מטעם המכללה. כמות המכונות בכלל ומכל סוג בפרט, נתונה לשינוי הן בגריעה והן בהוספת מכונות, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המכללה. הספק אינו רשאי לגרוע מכונות או להציב מכונות נוספות שלא באישור בכתב מאת המתאם מטעם המכללה.

1.11. מערכת הניהול והבקרה תוטמע בכלל המכונות, על חשבון ובאחריות הספק בלבד. הספק אחראי להיכנס למערכת הניהול ולנטר את מצב המכונות באופן שוטף ולתת מענה פרואקטיבי לתקלות קיימות וצפויות (דוגמת טונר לקראת סיום).

1.12. האחריות על מערכת הניהול והבקרה הינה באחריות הספק בלבד. הספק יעניק אישורי גישה, למתאם מטעם המכללה (להלן: "מתאם מחשוב"). מתאם מחשוב יכול לראות רק את המכונות המשויות אליו והגישה הינה לצפייה בלבד.

1.13. מערכת סליקה – על כל המכונות, יותקנו אמצעי חיוב המאפשרים הפעלת המכונות באמצעות כל אחת מהאפשרויות הבאות:

1.13.1. שימוש בקוד משתמש וסיסמא.

1.13.2. קורא כרטיסי אשראי המאפשר שימוש בכל סוגי כרטיסי האשראי והקרדיט/דביט ישירות במכונה (להלן: "כרטיס אשראי").

1.14. מובהר בזאת כי כלל האחריות על הטיפול במכונות, לרבות הטענת נייר במכונות וגביית תשלום ישירות מהמשתמשים הינה באחריות ועל חשבון הספק בלבד.

1.15. למשך כל תקופת ההתקשרות נותן השירותים יישאר משווק מורשה מטעם יצרן או יבואן כל המכונות המוצעות על ידו (להלן: "המכונות"), ומורשה מטעם יצרן או יבואן כל המכונות לבצע שרותי תחזוקה למכונות, כפי שהצהיר על כך בהצעתו.

1.16. נותן השירות מתחייב להציב את כל המכונות במקום שיועד לכך על ידי נציגי המכללה, כך שיהיו כל המכונות מוכנות להפעלה עד 30 ימים קלנדריים, מיום הודעת הזכייה.

2. רקע – מצב קיים

2.1. במכללה לומדים כיום כ- 4,000 סטודנטים בקמפוס אחד הנמצא בשכונת בית הכרם בירושלים, המדפסות ומכונות הצילום מוצבות בשני בניינים מרכזיים: בניין א' ובניין ד'.

2.2. במכללה קיימות כיום:

2.2.1. מדפסות משולבות ש/ל A4 – 10

2.2.2. מדפסת משולבת צבע A4&A3 – 1

2.2.3. מדפסת צבע A4 – 2

2.2.4. מדפסת ש/ל A4 – 2

2.3. אומדן כמות ההדפסות החודשית:

פירוט	אומדן פעימות מונה לחודש (לא מחייב)
הדפסה ש/ל A4	70,000
הדפסה צבעוני A4	2,500
הדפסה ש/ל A3	4,000
הדפסה צבעונית A3	500
הדפסה ש/ל A4 טונר מגנטי	200

להלן פריסת המכונות כיום :

בניין	מיקום	משולבת M1	מדפסת ש/ל P1	מדפסת צבע P2	מדפסת צבע P3
א	סדנה ח"מ מגזר ערבי			1	
א	סדנה ח"מ			1	
א	קומה 3		2		1
א	חדר מורים	1			
א	ספרייה ק1	1			
א	ספרייה ק3	2			
א	ספרייה ק2	1			
א	קומה 2	2			
ד	קומה 2	2			
ד	קומה 6	1			
	סה"כ	10	2	2	1

3. השירות הנדרש

3.1. אספקת והפעלת מכונות:

אספקת מכונות חדשות, תחזוקה והפעלה מלאה (כולל אספקת והטענת נייר וטונרים) בהתאם לכמויות הבאות :

← 8 מכונות משולבות מדגם M1 במקום 10 יח' כיום (לפי מפרט בנספח א'1)

← 2 מדפסות ש/ל מדגם P1 (לפי מפרט בנספח א'1)

← 2 מדפסות צבע מדגם P2 (לפי מפרט בנספח א'1)

← 1 מדפסת צבע מדגם P3 (לפי מפרט בנספח א'1)

למתאם מטעם המכללה נתונה האופציה, במהלך כל תקופת ההתקשרות עם הספק, לדרוש הוספת מכונות משולבות ו/או מדפסות (ש/ל ו/או צבע) מעבר לכמות המכונות הנ"ל בשיעור גידול של עד 20% מכמות המכונות במכרז. הספק מתחייב להוסיף מכונות משולבות ו/או מדפסות בהתאם לדרישת המכללה, וזאת לא יאוחר מ 15 (חמישה עשר) ימי עסקים מקבלת דרישה כאמור.

אספקת המכונות, התקנתן והפעלתן המלאה, לרבות מערכת הניהול, תבוצע בתוך 30 ימים קלנדריים ממועד הודעת הזכייה במכרז.

מדפסות נגישות, ככל שיידרשו, ימוקמו בהתאם להנחיית המתאם מטעם המכללה.

3.2. **מובהר בזאת כי הספק הנוכחי ישאיר מכונה אחת לגיבוי עד סיום הטמעת המכונות של המציע הזוכה, בדיקתם ואישורם ע"י המתאם מטעם המכללה.**

3.3. **הנחיות מיוחדות ודגשים:**

3.3.1. הספק נדרש לבצע פעילויות תחזוקה שוטפת לכלל המכונות הכוללות בין השאר:

3.3.1.1. **בדיקה יומית** לתקינות כלל המכונות והבקרים.

3.3.1.2. **ניקוי שבועי** של כלל המכונות – דגש על: זכוכית פנימית, מסך וחלקי פלסטיק – אבק, טביעות ידיים.

3.3.1.3. **אספקת והטענת נייר במכונות** – לכל הפחות פעם ביום. הנייר יהיה במשקל 80 גרם, לובן 108 ומעלה.

3.3.1.4. **החלפת מתכלים** - טונרים/מחסניות דיו בהתאם לצורך.

3.3.2. לצורך מתן השירות המפורט מעלה, יבצע הספק סיור יומי במכללה למטרת מילוי נייר ובדיקת תקינות המכונה. בנוסף טכנאי מכונות יהיה זמין לכל קריאה בהתאם לרמת השרות הנדרשת (להלן: "SLA") המפורט בסעיף 3.5.10.

3.3.3. המכונות ימוקמו בצורה מסודרת במקום המיועד, על עגלות מתאימות (היכן שנדרש), בצורה נאותה כאשר כלל הכבילה קשורה בצמות וצמודה לקיר או לעגלה מעל גובה הרצפה על מנת לאפשר ניקיון מבלי לפגוע בציוד.

3.3.4. בכל המדפסות ש/ל והמכונות המשולבות תהיה קיבולת מגירות הנייר לפחות 1,000 דף. המגירות תהיינה נעולות ולא ניתנות לפתיחה ע"י גורם לא מורשה.

3.3.5. כל המדפסות והמכונות המשולבות יאפשרו הדפסה בדופלקס או רגיל, ע"פ בחירת הסטודנט.

3.3.6. כל המכונות יתאימו לתשתית הקיימת במכללה.

3.4. **בקרים, ניהול הדפסות ואמצעי סליקה**

המדפסות והמכונות המשולבות יפעלו באמצעות מערכת שליטה בשילוב בקרים פנימיים ו/או חיצוניים אשר יסופקו ויותקנו על-ידי ועל-חשבון הספק כחלק בלתי נפרד מהשירות. מאפייני מערכת השליטה הינם בין השאר:

3.4.1. למערכת השליטה יהיה ניתן להתחבר ממחשבי המכללה וממחשבים והתקנים ניידים. מערכת השליטה תהיה מאובטחת בין השאר ע"י הזדהות באמצעות מספר משתמש וסיסמה, ותכלול דרישה לסיסמה קשיחה, הזדהות באמצעות 2FA ותקבל את אישור מנהל אבטחת המידע של המכללה.

3.4.2. מערכת השליטה תדע לבצע חיוב נפרד בגין הדפסת/צילום: צבע, ש/ל, חד צדדי, דופלקס, A4, A3, סריקה למייל ל Disk-on_key או לכוון רשת.

3.4.3. לכל משתמש תהיה אפשרות לתפעל את חשבון ההדפסות האישי שלו באמצעות האינטרנט. בחשבון האינטרנט האישי יוכל המשתמש :

3.4.3.1. לראות את יתרת הכסף בחשבון.

3.4.3.2. להטעין את אשראי הפעילות שלו באמצעות כל סוגי כרטיסי האשראי לרבות Pay-Pal, בצורה מאובטחת בהתאם לתקנות המוגדרות בתקנים המקובלים (SSL).

3.4.3.3. לצפות בהיסטוריית השימושים והטענות שביצע.

3.4.4. המערכת תאפשר לשלוח הדפסה מכל מחשב או מכשיר טלפון נייד, לרבות טאבלט, בגישה באמצעות האינטרנט, בנוסף תאפשר שליחת הדפסה מהבית. שחרור ההדפסה יבוצע מכל אחת מהמכונות במכללה.

3.4.5. קביעת משך זמן שהייה מקסימלי של הדפסה בתור ההדפסה הציבורי - בתום 36 שעות ההדפסה תמחק. כמין כן, המערכת תבטל באופן אוטומטי כל הדפסה שהודפסה, מיד בתום ההדפסה.

3.4.6. מובהר בזאת כי העבודות הנשלחות להדפסה יודפסו במלואן וברציפות. הספק לא יבצע עצירה של ההדפסה אשר נשלחה למכונה ו/או לא יגביל את המשתמש בכמות הצילומים או בסכום של עלות הדפסה כלשהי. במידה ומבוצע שימוש בכרטיס אשראי מסוג קרדיט בלבד, תתאפשר עצירה של פעילות ההדפסה בתנאי שתצא הודעה שהיתרה נגמרה ועל המשתמש להעביר כרטיס מחדש. ההדפסה תימשך מהעמוד האחרון שהודפס.

לחלופין – תינתן התראה לפני תחילת ההדפסה כי אין יתרה.

3.4.7. למשתמש תינתן אפשרות לשלוח קבצים גדולים להדפסה (לפחות 100 מגה). במידה וגודל הקובץ חורג מההגבלה שניתנה, או קיימת בעיית הדפסה כלשהי הקשורה בקובץ שנשלח, יוצג למשתמש חלון התראה בתחנת העבודה ו/או על צג המדפסת, שלא ניתן להדפיס מפאת גודל או סוג הקובץ.

3.4.8. הספק יעביר למתאמים מטעם המכללה קודי משתמש וסיסמאות עמם יוכלו המתאמים מטעם המכללה להיכנס למערכת הניהול ולבצע :

3.4.8.1. צפייה בסטטוס און-ליין של המדפסת או המכונות המשולבות המקושרות ליחידה הרלוונטית.

3.4.8.2. מעקב והפקת דוחות שימוש של המדפסות והמכונות המשולבות, המשולבות המקושרות ליחידה הרלוונטית.

3.4.8.3. מעקב והפקת דוחות שימוש של משתמשים או קבוצות משתמשים, המשולבות המקושרות ליחידה הרלוונטית.

3.4.9. אמצעי זיהוי להפעלת המכונות :

בכל המכונות המשולבות והמדפסות זיהוי משתמש / הפעלת המכונה יתאפשרו באמצעות כל אחת מהאפשרויות הרשומות מטה, אשר תעמודנה לבחירתו של המשתמש בלבד.

3.4.9.1. כרטיס RFID מדגם EM125kh – כרטיס הסטודנט אשר יסופק למשתמש ע"י המכללה ועל חשבונה.

3.4.9.2. הקשת קוד משתמש וסיסמא אשר יהיו מקושרים לחשבון האינטרנט של המשתמש.

3.4.9.3. כרטיס אשראי בתוקף (בדיקת תוקף תבוצע On-Line) – יכולדו כל סוגי כרטיס האשראי, לרבות כרטיסי דביט.

3.4.10. כשירות למשתמשים יוכל כל משתמש, סטודנט, מרצה או אורח לפתוח חשבון אינטרנט לניהול אשראי ההדפסות שלו והחשבון יהפוך לפעיל באופן מיידי.

3.4.11. לא תהיה מגבלה לכמות החשבוניות שיפתחו לטובת שימוש המשתמשים.

3.4.12. תצורת הרישום במערכת:

ככלל, מערכת הניהול של הספק תנהל את כל הנושאים שהמערכת זקוקה להם (רישום, שחרור, טעינת כסף, חלוקת קופונים למרצים / סטודנטים שחזרו ממילואים או חופשת לידה או אחר בהתאם להגדרות המכללה).

3.4.12.1. הרישום יהיה למערכת של הספק (באינטרנט, או שיופץ לסטודנטים לינק / קוד QR). ברישום, בסמוך למכונה משולבת באתר, יהיה ניתן לרשום עד 2 כרטיסים לצורך שימוש במערכת.

3.4.12.2. ההזדהות עבור שחרור הדפסה תהיה באמצעות כרטיס סטודנט או כל כרטיס אחר עם פס מגנטי (דוגמת – ת.ז., כרטיסי קופת חולים וכד')

3.4.12.3. הזדהות עבור טעינת כסף תהיה באמצעות כרטיס סטודנט או ע"י מס' ת.ז. וסיסמא. טעינת הכסף תבוצע במערכת ע"י מסירת פרטי כרטיס אשראי או ע"י קניית תקציב דרך מנהל המערכת מטעם הספק.

3.4.12.4. שליחת ההדפסה מתוך המערכת בהכרח תעביר את הפרטים הנדרשים של המשתמש למערכת השליחה (ולתור ההדפסה בענן).

3.5. שרות ותחזוקה

3.5.1. שירותי התחזוקה יינתנו ככל הניתן בקמפוס המכללה. אם יהיה צורך בהובלת הציוד לשם תיקונו למעבדת היצרן/הספק או לכל מקום אחר, יוביל הספק את הציוד מ/אל המכללה, באחריותו המלאה ועל חשבונו. במידה ובבניין מסוים, הושבתה מכונה ולא קיימת בצמוד לה באותו הבניין מכונה נוספת, יספק הספק מכונה חלופית בתוך 24 שעות ממועד ההשבתה, למעט מדפסת צבעונית אשר תסופק בתוך 4 שעות ממועד ההשבתה.

3.5.2. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ובלעדית לתקינותו המלאה ולפעולתו השוטפת של כלל הציוד שיותקן על ידו במכללה כאשר כל ההוצאות בקשר לכך יהיו על חשבונו.

3.5.3. הספק יהיה אחראי לאתר ולבצע כל תיקון ולבצע כל פעולה בגין כל קלקול ו/או פגם שנוצר ו/או שנתגלה בציוד ו/או באופן התקנתו ו/או הרכבתו, לרבות החלפת כל פריט פגום ו/או לקוי שסיפק ו/או הותקן על ידו בפריט זהה, תקין וחדש. כמו כן – במידה וקיימת תקלה מערכתית כלשהי אצל הספק ו/או בעיית תשתית, על הספק להודיע מידית על כך למתאמים מטעם המכללה ולעדכןם לגבי סטטוס ומועד תיקון התקלה.

3.5.4. התחזוקה כוללת הספקה והחלפה של כל הרכיבים הנדרשים כולל אספקת ציוד מתכלה, לרבות אספקת והטענת נייר במכונות הסטודנטים, וכולל בין השאר:

3.5.4.1. טונרים, תנורים, גומיות, חיישנים וכו'.

3.5.4.2. רכיבים נוספים אותם נדרש להחליף באופן שוטף, על פי הנחיות היצרן.

3.5.4.3. טיפול והחלפה במידת הצורך של יחידות Duplex (בדגמים המכילים מכלול זה).

3.5.4.4. החלפת מכלולים, רפידות ומסננים על פי דרישת היצרן לפי כמות מונה והדפסה.

3.5.4.5. אחזקה מונעת, לרבות ניקוי, שימון וכל פעולה אחרת הנדרשת על פי הנחיות היצרן.

3.5.5. החומרים המתכלים המסופקים ע"י הספק יהיו מתכלים אשר יתאימו לסוג המכונה ואשר לא יפגעו באיכות ההדפסה ובתפקוד המכונה אליה הם מיועדים.

3.5.6. תצוגות ההדפסה בכלל המכונות תהא בתצוגה טובה וברורה לעין ללא גלישת צבע, מריחות ופסים לשביעות רצונה של המכללה.

3.5.7. במקרה שבו תימצא תקלה במכונה כלשהי, הספק יפעל לפי ה-SLA המוגדר בסעיף 3.5.10, על מנת להביא את המכונה למצב עבודה תקין. במידה ולא הצליח הספק להפעיל את המכונה, באחריותו הבלעדית ועל חשבונו של הספק בלבד, להחליף את המכונה במכונה חדשה לפי המפרט המופיע **בנספח א'1** למסמכי המכרז.

3.5.8. במקרה בו נדרשת העתקת מכונה ביוזמת המכללה, תודיע המכללה לספק הזוכה 10 (עשרה) ימים קלנדריים מראש והספק יעבירה על פי דרישת המכללה. שירות זה כלול בשירותי התפעול שבדרישות המכרז.

3.5.9. הספק יעביר למכללה דוח קריאות שרות בתחילת כל חודש בגין כלל התקלות שהיו ברמת מכונה בחודש אשר הסתיים לפני מועד הפקת הדוח.

3.5.10. זמני תגובה – SLA

3.5.10.1. הספק מתחייב לקבל קריאות בטלפון, שמספרו _____, במוקד שיעמיד לשם כך בחצרו (להלן: "המוקד") במועדים שלהלן: ימים א' עד ה' (כולל) בין השעות 8:00 עד 17:00 (להלן: "שעות העבודה"). המכללה, באמצעות המשתמשים, תהא רשאית להתקשר למוקד לשם מתן הודעה על תקלות וכן לשם קבלת ייעוץ בטלפון בנוגע לציוד ותפעולו.

3.5.10.2. לטובת השרות למשתמשים מתחייב הספק לקבל קריאות לבעיות תשלום ותפעול לטלפון שמספרו _____ מוקד זה יהיה זמין בכל שעות הפעילות של המכללה.

ניתן לספק מוקד אלקטרוני בכפוף לכך שהספק יודיע במענה הקולי האלקטרוני שיחזור אל הפונה תוך שעתיים.

3.5.10.3. הספק יאפשר פתיחת קריאת שרות באמצעות שליחת דוא"ל.

פרטי תיבת הדוא"ל לפתיחת תקלות: _____.

מובהר בזאת כי על הספק להחזיר לשולח מענה בדוא"ל חוזר, בתוך חצי שעה מרגע שליחת ההודעה ע"י השולח. במענה ירשם כי הקריאה התקבלה וייתנו פרטי הטכנאי האמור להגיע לשטח (שם, טלפון ושעת הגעה צפויה). במקביל - הספק יצור קשר טלפוני עם שולח ההודעה על מנת לתת סיוע ראשוני עד הגעת הטכנאי.

הספק יעדכן את הגורם המדווח לגבי התיקון עד לסיומו.

3.5.10.4. תקלה משביתה או מחסור בטונרים : במידה וקריאת השרות תיפתח עד השעה 12:00,

הספק יתקן כל תקלה בציוד תוך ארבע שעות ממועד פתיחת הקריאה. במידה והקריאה תיפתח לאחר השעה 12:00 - הספק יתקן את הציוד עד לשעה 10:00 בבוקר של יום המחרת (NBD). הספק ינקוט כל אמצעי על מנת למנוע השבתה או פגיעה בפעילות השוטפת של המכללה בקשר לכך. **במדפסת צבעונית השרות יינתן בתוך 3 שעות ללא**

קשר למועד בו נפתחה התקלה, בכפוף לשעות העבודה המפורטות בס"ק 3.4.10.1

תקלה לא משביתה או בעיה באיכות ההדפסה: **הספק יתקן את התקלה תוך 2 ימי עסקים** ממועד פתיחת הקריאה.

3.5.10.5. במידה והתקלה תשבית מכונה מעל 24 שעות המכללה תהא רשאית לפעול לפי סעיף 3.6 ולגבות פיצוי מוסכם בהתאם.

3.5.10.6. אם לא יסיים הספק את התיקון במועד הנקוב בסעיף 3.5.10 - יעמיד הספק לשימוש המכללה, ללא תמורה נוספת, ציוד חליפי תקין עד לסיום התיקון. הציוד החליפי יבצע אחד לאחד את הפעולות של הציוד שהוחלף.

3.5.10.7. מנהל השירות של הספק יהיה זמין לפניית נציגי המכללה לבירור תקלות ובעיות שוטפות. מדי רבעון תתקיים ישיבת מעקב תקופתית על כמות התקלות ותיאור הבעיות שהיו במהלך הרבעון. מנהל התמיכה והשירות יכין תכנית פעילות לתיקון הליקויים מדי רבעון לאבטחת רצף פעילות תקין, בכלל זה פעילות מונעת והחלפת ציוד תקול.

3.5.10.8. כל מכונה אשר התגלו בה 3 תקלות חוזרות בפרק זמן של חודשיים (2 חודשים), הספק יציב מכונה חדשה במקום המכונה התקולה. ניתן להציב מכונה זמנית (התואמת את דרישות המכרז, לרבות בקר) תוך 3 ימי עסקים וזאת לצורך מתן מענה עד להגעת המכונה החדשה לידי הספק. בכל מקרה הספק מתחייב לספק מכונה חדשה בתוך 10 ימי עסקים מיום פתיחת התקלה השלישית.

3.6. פיצויים מוסכמים:

3.6.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו בקשר למועדי מתן שירות בהתאם לדרישות מסמך זה, רשאית המכללה להפעיל את מנגנון הפיצויים המוסכמים מטה, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדית של המכללה.

3.6.2. להלן טבלה המפרטת את מנגנון הפיצויים המוסכמים :

מרכיב	רמת שרות נדרשת	גובה הפיצוי הכספי המוסכם בגין אי עמידה ברמת השרות
טיפול בבעיית איכות ההדפסה במכונה ו/או תיקון תקלה שאינה משביתה את המדפסת	2 ימי עבודה מרגע הקריאה	80 ₪ ליום איחור לכל קריאה לכל מכונה תקולה
תיקון תקלה המשביתה את המכונה ו/או חוסר במתכלים ו/או תקלת תשתית אצל הספק ו/או תקלה באמצעי הסליקה/ הגבייה	תוך 4 שעות מרגע הקריאה אם נפתחה לפני השעה 12:00. באם נפתחה לאחר 12:00, יושלם התיקון עד השעה 10:00 בבוקר ביום העסקים הבא.	150 ₪ ליום איחור לכל קריאה לכל מכונה תקולה

80 ש"ל לכל שעת איחור	תוך 3 שעות ממועד פתיחת התקלה. במידה ונפתחה עד השעה 16:00 – תתוקן באותו היום, במידה ונפתחה לאחר השעה 16:00 תתוקן עד השעה 10:00 בבוקר היום למחרת.	תיקון תקלה במדפסת צבעונית
250 ש"ל לכל יום איחור	תוך 3 יום עסקים ממועד הקריאה - מכונה זמנית ובתוך 10 ימי עסקים ממועד הקריאה – מכונה חדשה	החלפת מכונה אשר התגלו בה 3 תקלות חוזרות במכונה חדשה זהה או משודרגת

4. תגמול הספק

הספק יגבה תשלום לפי פעימה ישירות ממקבל השרות (סטודנט/אורח). תעריף הפעימה יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות עם הספק ובהתאם לתעריף הזכיייה במכרז זה. שינוי התעריף, ללא אישור בכתב מועדת המכרזים במכללה, יחשב כהפרת הסכם ההתקשרות עם הספק.

מובהר בזאת כי המכללה נותנת למרצים בנק פעימות על חשבון המכללה. המרצים יקבלו סטטוס של "לקוח מיוחד במערכת" במקרים אלו, עבור הפעימות שבוצעו בכרטיסי הסגל, יגבה הספק תשלום מהמכללה באמצעות חשבונית מס, לחשבונית יצורף דוח שימושים מפורט.

לצורך זה המכללה תעביר לידי הספק בכל שנה רשימה של מרצים. בנוסף תעביר המכללה באופן שוטף מידע על מרצים חדשים והספק יטען מידע זה למערכת תוך 2 ימי עסקים.

מידי פעם נותנת המכללה בונוס של כמות הדפסות לסטודנטים מסוימים (עבור ימי מילואים, חופשה לידה וכד'), במקרים אלו תעביר המכללה את המידע לספק והוא יטען למערכת סכום זה תוך 2 ימי עסקים. המכללה תעביר תשלום לספק כנגד חשבונית מס.

נספח א'1 – מפרט מכונות

כללי:

המכללה הגדירה מספר משפחות מוצרים שיהיו סטנדרט להדפסה/צילום/סריקה בשטחי המכללה לשימוש סטודנטים ואורחים.

1.1. M1 - מכונה משולבת ש/ל – 50 דף לדקה עד גודל A4

1.2. P1 - מדפסת ש/ל A4 – 50 דף לדקה

1.3. P2 - מדפסת צבע A4 – 40 דף לדקה

1.4. P3 - מדפסת צבע A4&A3 – 40 דף לדקה

מפרט מדפסות

ניתן להציע מכונות של היצרנים : Epson ,Kyocera ,Canon ,Brother ,Konica Minolta ,Lexmark ,Xerox ,H.P ו-Triumph-Adler. מוצר מיצרן שווה ערך אחר דורש אישור המכללה במהלך המכרז.

מבוחר בזאת כי התצורות מטה הינן עבור מכונות נגישות ורגילות. ברירת המחדל הינה מכונה נגישה.

תיאור	מדפסת P1	מדפסת P2	מדפסת P3
סוג מדפסת	שחור לבן	צבע	צבע
מהירות הדפסה A4 ב dpi600	לכל הפחות 50 דף לדקה	לכל הפחות 40 דף לדקה ש/ל וצבע	לכל הפחות 40 דף לדקה ש/ל וצבע
מהירות הפקת דף ראשון	עד 8 שניות	עד 10 שניות בש/ל ועד 20 שניות בצבע	עד 11 שניות בש/ל ועד 20 שניות בצבע
רזולוציית הדפסה מרבית	1200x1200dpi	1200x1200dpi	1200x1200dpi
זיכרון	מינימום 512MB	מינימום 512MB	מינימום 512MB
קישוריות	H.S USB 2.0	H.S USB 2.0	H.S USB 2.0
דופלקס	מובנה	מובנה	מובנה
עברית וערבית צרובה	גופנים מדורגים מובנים במדפסת	גופנים מדורגים מובנים במדפסת	גופנים מדורגים מובנים במדפסת
הזנת נייר	מגש אחד ל 1000 דף או 2 מגירות של 500 דף כ"א לכל הפחות.	מגש נייר - 500 דפים	מגש A4 - 500 דפים ומגש A3 – 500 דפים
תאימות למשקל נייר	70-170 גר'	70-170 גר'	70-170 גר'
תמיכה בגודל נייר	A4	A4	A3 & A4
עומס עבודה חודשי	לפחות 100,000 דפים	לפחות 80,000 דפים	לפחות 100,000 דפים
מסך תצוגה ותפעול	מסך מגע להכנסת פרטי משתמש	מסך מגע להכנסת פרטי משתמש	מסך מגע להכנסת פרטי משתמש
התקן נעילת מגשי נייר	לבחירת הספק	לבחירת הספק	לבחירת הספק

מפרט מכונות משולבות

מובהר בזאת כי התצורות מטה הינן עבור מכונות נגישות ורגילות. ברירת המחדל הינה מכונה נגישה.

מכונה משולבת M1 A4 שחור לבן	תיאור
לכל הפחות 50 דף לדקה	מהירות הדפסה A4-ב 600dpi
עד 8 שניות	מהירות הפקת דף ראשון בהדפסה
1200x1200dpi	רזולוציית הדפסה מרבית
מינימום 512MB	זיכרון
H.S USB 2.0	קישוריות
מובנה	דופלקס
גופנים מדורגים מובנים במדפסת	עברית וערבית צרובה
מגש ידני ל 50 דפים	הזנת נייר
מגירה ל 1000 דף או 2 מגירות של 500 דף כ"א לכל הפחות.	
250 דפים לפחות	קיבולת נייר - פלט
לפחות 100,000 דפים	עומס עבודה חודשי
מסך מגע להכנסת פרטי משתמש.	מסך תצוגה ותפעול (מובנה ו/או חיצוני)
<u>צילום</u>	
50 דפים לפחות	קיבולת מזין נייר - ADF
לפחות 99	מספר העתקים
חובה	תמיכה בצילום דו-צדדי
25%-400%	הגדלה הקטנה
<u>סריקה</u>	
חובה	סריקה בצבע
600x600dpi	רזולוציית סריקה
כן	סריקה ישירה לדואר אלקטרוני
כן	סריקה ישירה ל Disk On Key

נספח ב' - תצהיר המציע

אני החתום מטה _____, ת.ז. / ח.פ. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("המציע") המגישה הצעתה במסגרת מכרז למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר.

2. הוסמכתי/נו כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז הנ"ל.

3. המציע אינו מצוי בהליכי פירוק ו/או הופעל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר עם נושיו.

4. עובדי המציע הינם כולם בעלי תעודת זהות ישראלית או בעלי היתר עבודה בישראל שיהיה בתוקף.

5. הריני מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשואות החוזה, לא יועסקו על-ידי המציע עובדים זרים.

6. המציע ו/או בעל שליטה בו ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976, (להלן: "בעל זיקה") (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, השתמ"ז-1987, ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1981, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

7. כמו כן, הנני מצהיר כי המציע ממלא אחר כל הוראות חוק ו/או דין הקיימים במדינת ישראל ביחס להעסקת עובדים, לרבות הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס, ולרבות החוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959;
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951;
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976;
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950;
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954;
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965;
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953;
- חוק החניכות, התשי"ג-1953;
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התשי"א-1951;
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958;
- חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963;
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995;
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

8. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד הגשת הצעתנו, מתקיים אחד מעלה [יש לסמן X בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

9. במקרה שסומנה חלופה ב' בסעיף 8 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מפנייתו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

על החתום _____, ת.ז. _____
חתימה _____, תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ ת.ז. _____ המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד

נספח ג' - אישור רו"ח היקף מחזור ההכנסות השנתי

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
- ב. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים, מחזור ההכנסות השנתי של המציע בכל אחת מהשנים 2019 ו-2020 ממתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות הינו בהיקף של לפחות 200,000 ₪ לשנה, לא כולל מע"מ.
- ג. מחזור ההכנסות השנתי של המציע לשנת 2021, בהתאם לדיווחי המציע למע"מ, ממתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות הינו בהיקף של לפחות 200,000 ₪, לא כולל מע"מ.

ולראיה באתי על החתום

חתימה וחותמת רו"ח

תאריך

נספח ד' - נסיון המציע

אני החתום מטה _____, ת.ז. / ח.פ. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

א. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("המציע") המגישה הצעתה במסגרת מכרז למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין ע"ר.

ב. הוסמכתי/נו כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז הנ"ל.

ג. הריני לאשר כי המציע סיפק **במהלך השנים 2018 – 2022** לפחות שלושה (3) לקוחות שירותי אספקה ואחזקת מדפסות ומכונות צילום (בנספח זה להלן: "השירותים") במשך לפחות שנתיים (עבור כל לקוח בנפרד), מתוכם יהיו לפחות שני (2) לקוחות עם לכל הפחות 15 מכונות. מובהר בזאת כי מדובר בלקוחות להם מספק/סיפק המציע שירותי החכרת מדפסות/משולבות הכוללים בקרי סליקה ואמצעי לטעינת כסף הדומים לאלו המוצעים על ידי המציע במכרז זה. פירוט אודות לקוחות כנ"ל מופיע בטבלה שלהלן:

שם הלקוח	פרטי התקשרות עם נציג הלקוח	תקופת מתן השירותים (תחילה וסיום: חודש ושנה)	כמות המכונות לגביהן ניתנו השירותים	תיאור השירותים שסופקו בפרויקט (לרבות מספר המכונות המקבלות שירות אצל הלקוח)

שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ה' – הצעת המציע

הנדון: מכרז מס' 3/2022 - הצעה להזמנה להציע הצעות

למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה

לכבוד המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר)

אנו, הח"מ, _____, מתכבדים להגיש בזה לידי מכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר) (להלן – "המזמין") את הצעתנו המצ"ב במסגרת בקשת המזמין לקבל הצעות לאספקת מדפסות ומכונות צילום ומתן שירותי תחזוקה למכשירים אלו, בקמפוס המזמין כמפורט בהזמנה, ואנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

- קראנו בעיון ובדקנו בקפדנות את כל המסמכים המצורפים להזמנה, לחוזה, על כל מסמכי ונספחיו (להלן: "מסמכי ההצעה"), הבנו את תוכנם, ואנו מתחייבים – אם המזמין יבחר להתקשר עמנו בחוזה – לבצע את העבודות בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.
- ידוע לנו כי המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, להוסיף מסמכים נוספים למסמכי המכרז ו/או לשנות את המסמכים הקיימים.
- נחה דעתנו כי מסמכי ההצעה לרבות המפרט וכתב הכמויות כוללים את כל התיאורים, הכמויות, התנאים והפרטים האחרים הדרושים על מנת להגיש את הצעתנו זו ולבצע את כל העבודות המתוארות בה.
- לפני הגשת הצעתנו זו בחנו היטב את מסמכי ההצעה, הבנו את כל צרכי המזמין ודרישותיו, לרבות כל הגורמים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות, לרבות תשתיות המזמין שעלינו להתחשב בקיומן במסגרת ביצוע העבודות ומתן השירותים, באופן שלא יפגע בתפקודן של כל מחלקות המזמין ו/או בפעילות המזמין וכל יתר התנאים והגורמים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות ומתן השירותים.
- לקחנו בחשבון את כל האמור במסמכי ההצעה, לרבות כל המידע המפורט במפרט, וכל נתון ביצועי, תפעולי או עסקי לצורך מתן הצעתנו זו ולביצוע מכלול התחייבויותינו על פי מסמכי ההצעה, לרבות החוזה.
- מוסכם עלינו כי כל מידע אשר נמסר במסגרת מסמכי ההצעה, ניתן על פי מיטב ידיעתו של המזמין, אולם בכל מקרה החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע העבודות בהתאם לנדרש מוטלים על המציע באופן בלעדי. אין במסירת המידע כאמור על ידי המזמין כדי להטיל עליו אחריות כלשהי ו/או לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבות כשלהי מהתחייבויותינו במסגרת מסמכי ההצעה.
- אנו מצרפים בזה להצעתנו את כל מסמכי ההצעה והמכרז יחד עם כל המסמכים שיש לצרף להצעה כמובא בסעיף 7 להזמנה.
- אנו מתחייבים כי המחירים הנקובים בהצעתנו כוללים את כל ההוצאות, כל התשומות, כל העלויות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים במלואם, לרבות הוצאות תקורה והנהלה. המחירים הנקובים בהצעה או בכל מקום אחר כוללים רווח הוגן שקבענו לעצמנו, והינם מחירים סופיים, וממלאים את כל דרישותינו ואת כל הדרוש למתן כל השירותים ולמילוי כל אחת מהתחייבויותינו לפי כל אחד ממסמכי ההצעה.
- אנו מאשרים כי לא נציג כל תביעה ולא נטען כל טענה לכל תוספת, בכל ענין הקשור למתן השירותים מכל סיבה, לרבות עקב אי הבנה או אי ידיעה שלנו, אלא אם מצוין בחוזה במפורש אחרת.
- אנו מאשרים כי המחירים הנקובים בהצעתנו יהיו נכונים וסופיים וללא כל שינוי. בנוסף, בכפוף להוראות החוזה, לא תהיה לנו כל עילה או תביעה לשינוי מחירים לרבות מחירי הציוד בגין שינויים כל שהם.

11. אנו מאשרים כי ידוע לנו שהמזמין רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לצמצם את היקף השירותים ו/או העבודות ו/או הפרויקט, ו/או להחליט לבצעו בשלבים. כפועל יוצא מן האמור לעיל, מוסכם במפורש כי המזמין רשאי להורות לנו לצמצם את שירותינו ו/או להקטינם ו/או להפחיתם בהתאמה, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי של המזמין, ואנו מאשרים ומצהירים כי אין לנו ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה כלפי המזמין, בכל החלטה שיקבל המזמין כאמור.
12. המחיר המוצע הינו קבוע ומוסכם מראש ולא ישתנה בעתיד בשל כל גורם או סיבה, לרבות שינויים בשערי החליפין של מטבעות חוץ, שינויים במחירי חומרים, מלאכות ושכר, מדד תשומות הבניה, שינויים בשיעורי הריבית, הטלת מסים, היטלים, מכסים וכיו"ב.
13. אנו מתחייבים להתחיל במתן השירותים בתאריך שיקבע על ידי המזמין, בתאום ושיתוף פעולה מלא עם המזמין ועם כל יתר הגורמים הנוגעים בדבר ובהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המזמין, ולהשלים את עבודתנו לשביעות רצונו המלאה של המזמין תוך פרק הזמן שנקבע **בנספח א'** למסמכי המכרז סעיף 3.1 "אספקת והפעלת המכונות" ובכל מקרה לא יותר מכך (להלן: **"תקופת הביצוע"**).
14. הננו מצהירים ומאשרים בזה כי אנו בעלי הידע, הניסיון, המומחיות והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את כל העבודות הכלולות בהצעתנו זו באיכות הגבוהה ביותר, ברשותנו (או שבכוחנו להשיג, במועדים ובכמויות הדרושים) את כל הציוד, וכוח האדם הדרוש על מנת לבצע ולהשלים את העבודות בהתאם לדרישות ולתנאים המפורטים במסמכי ההצעה ובלוח הזמנים הנדרש, ומסוגלים מכל יתר הבחינות לבצע ולמלא את כל התנאים וההתחייבויות המוטלות עלינו.
15. אנו מסכימים כי הצעתנו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך תקופה של 120 ימים מתאריך הגשתה למזמין או ממועד אחרון להגשת הצעות כפי שנמסרה לנו על יד נציגיו - לפי המאוחר יותר, וכי לא נוכל לבטלה, לשנותה ולתקנה במשך תקופה זו גם אם המזמין טרם הודיע לנו כי החליט לקבל הצעתנו זו.
16. אנו מצהירים ומאשרים בזה כי:
- א. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שמסמכי ההצעה הם רכוש המזמין וקניינו הבלעדי והם נמסרו לנו בהשאלה למטרת הגשת הצעתנו זו, ולא לשום מטרה אחרת כלשהי, ואנו מתחייבים להשתמש בהם למטרה זו בלבד.
- ב. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או איזו הצעה שהיא, והוא רשאי למסור לביצוע רק חלק מהעבודות, או לפצלן בין מספר מציעים, או לא למסרן כלל לביצוע, וזאת מכל סיבה הכול לפי שיקול דעתו המוחלט ואנו מוותרים בזאת על כל טענה בקשר לכך.
- ג. אנו מוותרים מראש ונהיה מנועים מלהעלות כל טענה, דרישה או תביעה מכל סוג שהוא נגד המזמין או נגד מי מנציגיו ו/או שליחיו בקשר להצעתנו זו או בקשר להוצאות שהוצאו עבור הכנתה, בין אם נתקבל ובין אם לא, בין אם המזמין ימסור לביצוע רק חלק מהשירותים ו/או יפצלם בין מספר מציעים ובין אם המזמין יחליט לא למסור כלל את השירותים לביצוע, וזאת מכל סיבה שהיא.
- ד. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמזמין יהיה רשאי להורות בכל עת על כל שינוי, לפי שיקול דעתו, ואנו מתחייבים לפעול בהתאם להוראות אלה, בכפוף לתנאי ההסכם.
17. אנו מצהירים בזה כי אנו עומדים בכל תנאי הסף אשר נדרשו במכרז וכי נוכל לעמוד בכל ההצהרות וההתחייבויות המופיעות במסמכי ההצעה ובנספחיהם.
18. אנו מצהירים כי אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידינו, לא תקנה לנו זכות לשינוי כלשהו במחיר ו/או בלוחות הזמנים, ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות כלפי המזמין עקב כך.
19. הצעתנו זו מוגשת אך ורק בשמנו או בשם תאגיד, ושהננו רשאים לחתום כדין על גבי הצעה זו (כמפורט באישור הרשום מטה של עו"ד או רו"ח).
20. האמור והמוצהר לעיל ולהלן בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד, אם המציע הוא פרט.

21. אנו מאשרים כי ידוע לנו שהמציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבל תמורה חודשית קבועה ו/או חד פעמית וכי אין כל התחייבות של המזמין ו/או מי מטעמו לכמות מינימלית של צילומים באמצעות המכונות נשוא המכרז.
22. המכונות שיציעו המציעים למזמין על גבי טבלה א' שלהלן יעמדו בדרישות המתוארות במפרט השירותים **(נספח א' למסמכי המכרז)** והמפרט הטכני **(נספח א'1 למסמכי המכרז)** ותכונותיהן יהיו זהות למפורט שם. תיתכן אספקת מוצרים שהמפרט שלהם טוב יותר מהנ"ל, והכל בכפוף לאישור המזמין והדבר נתון לשיקול דעתו.
23. **הצעת המחיר של המציע מוגשת על גבי נספח ה'1.**
24. ידוע לנו כי התמורה שנותן השירותים יקבל, הינה כמות הפעילות בלבד אשר יבוצעו במכונות נשוא מכרז זה במכפלת עלות הפעילה בהתאם לתצורה. תמורה זו תהיה היחידה לה יהיה נותן השירותים זכאי לקבל בגין כל השירותים שיינתנו על ידו בקשר עם ניהול והפעלת מערך מכונות הצילום והמדפסות כמפורט במסמכי המכרז, לרבות אספקת מכונות הצילום והמדפסות, מתן שירותי תמיכה תיקון ותחזוקה, החלפת המדפסות והתקנים שונים בעת הצורך, אספקת טונרים וכדו' וכל אשר יידרש לניהול תקין של כל נושא מערך ההדפסה של המזמינה, כל זאת עפ"י המפורט ב**נספח א' למסמכי המכרז**.
25. פרטי המציע הינם כדלקמן:

שם הספק	
מספר תאגיד	
כתובת מלאה (כולל מיקוד)	
מס' טלפון במשרדי החברה	
מס' פקס במשרדי החברה	
מספר עוסק מורשה	

ולראיה באנו על החתום:

חתימת הספק וחתימת _____ :
 ע"י בעלי זכות החתימה _____ :
 שם החותם _____
 תפקיד החותם אצל המציע _____
 חתימה _____
 שם החותם _____
 תפקיד החותם אצל המציע _____
 חתימה _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ (מ.ר. _____) מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על כלל מסמכי ההצעה באופן המפורט בה, ה"ה _____ המוכרים לי באופן אישי, שהינם רשאים לחתום ולהתחייב בשמו של _____ [המציע], וחתימתם מחייבת אותו לכל דבר ועניין.

חתימה חותמת עורך הדין/רו"ח

תאריך

נספח ה'1 – ההצעה הכספית

להלן טופס ההצעה הכספית כפי שמוצע על ידינו עבור מכרז פומבי מס' 3/2022 להצבת והפעלת מכונות צילום ומדפסות לקהל הסטודנטים.

1. הצעת המחיר המפורטת להלן הינה בש"ח וכוללת מע"מ בשיעור המע"מ המעודכן ליום ההגשה (17% נכון למועד הוצאת מכרז זה) וכוללת את כל ההוצאות, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים.
2. הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מהטבלה המצורפת מטה - לא תיבדקנה ואף עלולות להביא לפסילת ההצעה.
3. ידוע לי כי כל המחירים המפורטים להלן הינם בש"ח וכוללים את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות אמור, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.
4. ברור לי, כי לא אהיה זכאי לדרוש ולא אקבל כל תמורה אחרת ו/או נוספת עבור השירותים, מלבד התמורה שתשולם לי בהתאם למפורט בסעיף 6 להסכם.
5. הצמדה ותנאי תשלום התמורה, כמפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ו'), ידועים ומובנים לי.
6. ברור לי, כי אין לערוך שינויים בטיפקס על גבי הטבלה. ליד כל שינוי יש לחתום חתימה מלאה.
7. ברור לי, כי אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנותו/ לסייגו בשום צורה.

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

טופס - הצעה כספית

כל המחירים מטה הינם קבועים לכל אורך תקופת ההתקשרות וכוללים את כל העלויות והמיסים

מס"ד	תיאור	משקל (%)	מחיר בש"ח <u>כולל מע"מ</u>
1	עלות צילום/ הדפסה צד אחד (פעימה) ש/ל A4 במדפסת <u>משולבת</u>	50	₪ _____
2	עלות צילום/ הדפסה (פעימה) ש/ל A4 במדפסת <u>משולבת</u> דו צדדי	20	₪ _____
3	עלות הדפסה צד אחד (פעימה) צבעוני A4 במדפסת צבעונית	20	₪ _____
4	עלות הדפסה (פעימה) ש/ל A3 במדפסת צבעונית	1	₪ _____
5	עלות הדפסה (פעימה) צבעוני A3 במדפסת צבעונית	4	₪ _____
6	עלות סריקה למייל או סריקה ל Disk On Key או לתיקייה ברשת. במידה וללא עלות - יצוין "0" ויזכה את המציע במלא 5 הנקודות	5	₪ _____

אישור המציע

אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז ונספחיו, ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו במסגרת הצעתנו למכרז. אנו מודעים לכך כי המחירים הנקובים בטופס

ההצעה הכספית הינם בש"ח כוללים מע"מ.

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

נספח ה'2 - מפרט דגמים מוצעים

1. מפרט הדגמים המוצעים

מדפסת P3 צבע	מדפסת P2 צבע	מדפסת P1 שחור לבן	תיאור
			יצרן
			דגם
			מהירות הדפסה A4 ב dpi600
			מהירות הפקת דף ראשון
			רזולוציית הדפסה מרבית
			זיכרון
			קישוריות
			דופלקס
			שפות הדפסה
			עברית צרובה
			הזנת נייר
			תאימות למשקל נייר
			תמיכה בגודל נייר
			עומס עבודה חודשי
			מסך תצוגה ותפעול
			התקן נעילת מגשי נייר

מכונה משולבת M1 שחור לבן	תיאור
	יצרן
	דגם
	מהירות הדפסה A4- ב 600dpi
	מהירות הפקת דף ראשון בהדפסה
	רזולוציית הדפסה מרבית
	זיכרון
	קישוריות
	דופלקס
	עברית וערבית צרובה [כן/לא]
	הזנת נייר – כמות במגש ידני
	הזנת נייר – כמות במגירה 1
	הזנת נייר – כמות בשאר המגירות
	קיבולת נייר - פלט
	עומס עבודה חודשי
	מסך תצוגה ותפעול (מובנה ו/או חיצוני)
	<u>צילום</u>
	קיבולת מזין נייר - ADF
	מספר העתקים
	תמיכה בצילום דו-צדדי
	הגדלה הקטנה
	<u>סריקה</u>
	סריקה בצבע
	רזולוציית סריקה
	סריקה ישירה לדואר אלקטרוני
	סריקה ישירה ל Disk On Key

יש לצרף מפרט יצרן הכולל את כל התכונות הרשומות מעלה.

במידה ותכונה מסוימת אינה מופיעה במפרט היצרן, יש לצרף הצהרת יבואן רשמי לגבי התכונה הרלוונטית.

2. מערכת בקרים מוצעת

1. שם יצרן המערכת: _____

2. דגם המערכת המוצעת: _____

3. יש להוסיף מפרטים טכניים, תמונה ותאור של המערכת המוצעת.

נספח ה' 3 - נתונים על מערך השליטה המוצע

שם יצרן פתרון מערך השליטה ו/או נציגו בישראל (במידה והיצרן הינו מחו"ל):

סוג וגרסת פתרון מערך הסליקה (בקרים) המוצע במכרז זה:

תאור תהליך ההזדהות לצורך הדפסה ותאור תהליך הטענת הכסף:

הריני מאשר בזאת כי בקרי הסליקה העונים על הדרישות המפורטות במכרז זה המוצעים על ידי המציע במכרז הינם של חברת: _____, וכוללים מערכת לניהול חשבון אינטרנטי ייעודי בו ניתן לבצע הטענת חשבון הדפסות/צילום באמצעות כרטיס אשראי.

כמו כן הריני מאשר בזאת כי:

1. ניתן לחבר לפתרון המוצע קוראי כרטיסי אשראי אשר יותקנו על מכונה משולבת/מדפסת לצורך סליקת כרטיס אשראי.

2. המציע מאושר ומוסמך על ידי יצרן/משווק פתרון השליטה להתקנה וטיפול שוטף בפתרון הנ"ל.

חתימת המציע

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ מר/גב' _____ במשרדי ברחוב _____ בעיר _____ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

נספח ו' - חוזה למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות

אשר נערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין: המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר), עמותה רשומה 580014223

ת.ד 3578 בית הכרם, ירושלים 9103501

(להלן: "המזמין" או "המכללה")

מצד אחד

לבין:

_____, ח.פ. _____

מר/מרת _____,

(להלן: "הספק" או "הקבלן" או "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל

והספק פנה אל המזמין במסגרת מכרז פומבי מס' _____/_____ - הזמנה להגשת הצעות למתן שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי של המכללה כמפורט במפרט השירותים ובמפרט המכונות המצורפים (בהתאמה) **כנספחים א' ו-1'** להסכם זה (ואשר צורפו כנספחים א' ו-1' למסמכי המכרז) והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "הציוד" או "המכונות" או "השירותים"/"העבודות" או "המכרז", לפי העניין), בקמפוס המכללה שברח' מעגל בית המדרש 7 בירושלים (להלן: "אתר המזמין"/"קמפוס המזמין"), והכל כמפורט בהסכם זה.

והואיל

והצעתו של הספק מיום _____, המצ'ב **כנספח ב'** להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, נבחרה על ידי המזמין כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל

והספק מצהיר כי הצעתו הוגשה על ידי המוסמכים לחתום בשמו ולחייבו וכי חתימתם הנ"ל מחייבת אותו לכל דבר ועניין; והספק מעוניין לבצע עבור המזמין את העבודה ומצהיר ומתחייב כי בידי היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, היכולת הארגונית והפיננסית, כוח האדם, הציוד, החומרים והמכשור הנדרשים לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה;

והואיל

והספק מצהיר כי קרא בעיון את מסמכי ההזמנה, לרבות כל נספחים ובפרט מפרט השירותים והמפרט הטכני וכי הבין את כל האמור בהם והוא מוכן לבצע את השירותים האמורים על פי תנאי חוזה זה, במועדים ובהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן;

והואיל

ולאור הצהרות הספק לעיל מעוניין המזמין בביצוע ובקבלת השירותים מאת הספק; אשר על כן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים לא תשמשנה לצורך פרשנות הסעיפים והן הוספו למען הנוחות בלבד.
3. בהסכם זה למונחים הבאים יהיה הפירוש הבא:

"השירותים" - הצבת והפעלת מדפסות משולבות בקמפוס המכללה המיועדות עבור קהל הסטודנטים והסגל האקדמי

של המכללה, לרבות כל השירותים הנלווים ושירותי תחזוקה כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים אשר צורף **כנספח א'** למסמכי המכרז ובמפרט המכונות אשר צורף **כנספח א' ו-1'** למסמכי המכרז, ואשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. מתן שירותי צילום, הדפסה, סריקה לשימוש הסטודנטים הלומדים במכללה ויתר באי המכללה.

"המכונות" -

מכונה חלופית, מכונה להפקת מסמכים, מכונה להפקת מסמכים לא משולבת, מכונה להפקת מסמכים משולבת, מדפסות ש/ל ומדפסות צבע – כהגדרתן בנספח א' ובנספח א' 1' להסכם זה.

"מכונה משולבת" - מכונה המשלבת פעילות הדפסה, סריקה, צילום ועונה באופן מלא על הדרישות המפורטות בנספח א' (1).

"ציוד" -

מערכת הסליקה, בקרים חיזונים ו/או פנימיים, תוספת מגירות, ממיינות ככל שיהיו, ארונות וכל מוצר אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין למכונות.

"נציג המכללה" -

גבי רחל אברמסון, מנהלת מחלקת מחשוב, ו/או מי שיקבע על ידי המזמין כנציגו והמוסמך לפעול מטעמו, מזמן לזמן.

"הספק"/"הקבלן" -

לרבות נציג של הספק ו/או מי מטעמו ו/או מורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה ו/או עובד הפועל בשמו ו/או בשבילו וכל המצוי מכוחו במקום העבודות.

- 3.1 מונחים שהוגדרו בסעיפים אחרים בחוברת המכרז ובנספחים, יהיו תקפים גם להסכם זה, אלא אם כן נקבע או משתמע אחרת בהסכם זה.
- 3.2 למען הסר ספק, ההזמנה על נספחיה וההצעה יהיו חלק מן החוזה בין הצדדים.
- 3.3 עדיפות בין המסמכים בכל השלבים, במקרה של סתירה, הינה כדלקמן:
 1. ההזמנה להצעת הצעות.
 2. מפרט השירותים והמפרט הטכני.
 3. החוזה (מסמך זה).
 4. הצעת הספק.

4. השירותים

- 4.1 המזמין מוסר בזה לספק, והספק מקבל על עצמו ומתחייב בזה לבצע את השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט בהסכם זה על נספחיו בקמפוס המזמין שברח' מעגל בית המדרש 7 בירושלים (להלן: "קמפוס המכללה").
- 4.2 הספק מתחייב להעניק את השירותים במיומנות, במקצועיות, ביעילות, בחריצות ובמהירות הראויות ובקצב הנדרש על ידי המזמין, והכל לשביעות רצונה המלאה של המכללה.
- 4.3 הספק יבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה בעצמו ובאמצעות עובדיו. אף אם יינתן אישור המזמין מראש ובכתב להיעזר בקבלני משנה, לא יהיה בכך כדי לפגוע באחריות הספק בכל פעילות ועניין שהם.
- 4.4 הספק מקבל על עצמו את מלוא האחריות על כלל הצידוד שיסופק ויותקן על ידו ו/או ע"י מי מטעמו בקמפוס המזמין.
- 4.5 השירות:
 1. נותן השירות מתחייב כי המכונות והציוד אשר יוצבו במכללה על ידו, יעמדו בכל הדרישות המפורטות ב**נספח א' ו-א' (1)** המצ"ב להסכם זה.
 2. נותן השירות מתחייב, כי במהלך כל תקופת ההסכם הוא יספק את השירות כמפורט ב**נספח א'** להסכם זה, וכאמור בסעיפים 4.6-4.7 שלהלן.
 3. הפרת הוראת סעיף 4.5 זה, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
 - 4.6 הצבה, התקנה, ניהול, הפעלה ותחזוקת המכונות:
 1. המכללה מעניקה בזאת לנותן השירות, רשות זמנית להציב את המכונות ברחבי הקמפוס של המכללה במיקומים אשר יקבעו ע"י נציג המכללה (להלן: "מיקומים נדרשים"), לנהלן, להפעילן ולתחזק אותן בתקופת ההסכם, על חשבונו ואחריותו הבלעדית, בכפוף להוראות הסכם זה.
 2. נותן השירות מתחייב להציב את המכונות במיקומים הנדרשים. המכללה תהיה רשאית, בכל שלב לאורך כל תקופת ההתקשרות עם הספק, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להורות לנותן השירות למקם מכונה במיקום שונה ונותן השירות מתחייב לבצע את שינוי המקום על חשבונו, ללא דיחוי וללא כל טענה בקשר עם כך.
 - 4.7 נותן השירות מתחייב בזה:
 1. לבצע כל פעולה נדרשת לצורך מתן שירותי צילום, סריקה, הדפסה ומשלוח פקס באופן תקין, עקבי ורציף.
 2. כי אין לו כל מניעה משפטית להתקשר בהסכם זה ולא קיים כל ניגוד עניינים.
 3. לדאוג לתקינות המכונות ולתפעולן באמצעות צוות מיומן ומקצועי ולתקן על חשבונו כל תקלה שתגרם ו/או תופיע ו/או תדווח לנותן השירות כמפורט להלן ב**נספח א'** להסכם זה.
 4. לשאת בכל הוצאות תפעול ואחזקת המכונות. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב נותן השירות לשאת ולשלם כל מס/היטל הכרוך במתן השירות.
 5. לדאוג כי יהיה בידיו בכל עת בתקופת ההסכם, על פי הסכם זה, כל רישיון ו/או אישור על פי כל דין הנדרש לשם הצבת והפעלת המכונות במכללה.
 6. בנוסף לאמור לעיל, נותן השירות יבטיח את עבודתן התקינה של כל המכונות בהתאם למפורט ב**נספח א'** להסכם זה.
 7. מבלי לגרוע מהאחריות על פי כל דין, נותן השירות, עובדיו, שלוחיו או כל אחר מטעמו, ימלא אחר הוראות הבטיחות על פי כל דין וכפי שתימסרנה לו על ידי הממונה על הבטיחות במכללה, בכל הקשור להצבה, התקנה, ניהול, תפעול ותחזוקת המכונות.
 8. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל תיקון ו/או החלפה כאמור ייעשו על חשבונו ואחריותו של נותן השירות.

9. המכללה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מנותן השירות להגדיל עד 20% מכמות המכונות או להקטין את מספר המכונות בתחומה ו/או להעביר מכונות מבניין לבניין בתחומה ונותן השירות מתחייב לעשות כן בהתאם לאמור **בנספח א'** להסכם זה.
10. מובהר בזאת כי הפחתה או הגדלה של מספר המכונות לא יזכה את נותן השירות בכל פיצוי ו/או החזר כספי כלשהו.
11. הפרת הוראת סעיף 4.7 זה, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 4.8. למכללה שמורה הזכות המלאה והבלעדית לשנות את דרישותיה לגבי היקף השירותים הנדרשים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המכללה תהיה רשאית להכניס שינויים או עבודות מיוחדות או תוספות או הקטנות או צמצום או ביטול השירותים, ועל הספק לבצע זאת מיד עם קבלת הוראה בכתב מנציג המזמין.
- 4.9. מובהר בזאת, כי נציג המכללה יהיה רשאי, בין השאר, לתת לספק הוראות, הנחיות הסכמות ואישורים מטעם המזמין.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות עם הספק תחל ביום _____ ותימשך לתקופה של 48 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). המזמין בלבד יהא רשאי להאריך ההתקשרות בין הצדדים, בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירותים לא יאוחר מ- 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, ובסה"כ ב-36 חודשים נוספים, (כל אחת מהתקופות לעיל תהיינה להלן: "**תקופת האופציה**") עד לסך של שבע שנים.
- 5.2. למרות האמור לעיל, המזמין יוכל להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 60 יום מראש בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ללא הנמקה ובלא פיצוי ולנותן השירותים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לכך. אין באמור כדי לגרוע מהפסקת התקשרות מחמת יתר העילות הקבועות בהסכם זה. בכל מקרה של קיצור תקופת ההתקשרות, תשולם לנותן השירות תמורה כפי שיגיע לו עד למועד סיום ההתקשרות בפועל והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או החזר כספי בשל סיום ההתקשרות.
- 5.3. הספק מתחייב להתחיל במתן השירותים ולבצע את מתן השירותים תוך תאום ושיתוף פעולה מלא עם המכללה ועם כל יתר הגורמים הנוגעים בדבר האספקה, ההרכבה וההתקנה של המדפסות, מכונות הצילום הסורקים עבור המכללה ולהשלים את עבודתו לשביעות רצונה המלאה של המכללה.

6. התמורה

- 6.1. התמורה לספק תהיה בהתאם למחירים המפורטים בהצעת המחיר שלו המצ"ב **בנספח ב'** להסכם זה בהתאם לתצורת המוצר, ובהתאם לאמור בסעיף בסעיף 4 ('התגמול לספק') **בנספח א'** להסכם זה.
- 6.2. בהתאם לאמור לעיל, התמורה לספק תהיה באופן הבא:
1. בגין הדפסות וצילומים אשר יבוצעו ע"י סטודנטים של המכללה ו/או אורחים (בסעיף זה להלן: "**המשתמש**") – הספק יגבה את דמי השימוש במכונות באופן ישיר מהמשתמש לפי סוג וכמות הפעילות. המכללה לא תהיה צד לגביית דמי השימוש כנ"ל.
 2. בגין הדפסות וצילומים אשר יבוצעו ע"י מרצים של המכללה ו/או במקרים מיוחדים, כפי שמפורט בסעיף 4 בנספח א' – המכללה תעביר תשלום לספק בהתאם לכמות הפעילות אשר יבוצעו במכונות ע"י המרצים ובמקרים מיוחדים כנ"ל כפי שיופיע בדוחו"ת שימוש שהספק יעביר למכללה מדי חודש. התמורה תשולם בתנאי שוטף + 30 ימים מיום קבלת חשבונית מס כחוק מהספק המאושרת ע"י נציג המזמין.
- 6.3. התמורה המפורטת בסעיף 6.2 לעיל היא מלוא התמורה לה זכאי הספק בגין כל השירותים שישפק בהתאם לאמור בהסכם בכלל, ובפרט בנספח "מפרט השירותים" (**נספח א'**) להסכם זה.
- 6.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי התמורה הנ"ל, כוללת בתוכה את התמורה עבור כל השירותים שיינתנו על ידי המציע בקשר עם מערך מכונות הצילום והמדפסות כמפורט במסמכי המכרז, לרבות אספקת מכונות הצילום והמדפסות, אספקת מוצרים לכל מכונות הצילום והמדפסות לרבות נייר, תיקונים, מתן שירותי תמיכה ותחזוקה, החלפת מדפסות והתקנים בעת הצורך, אספקת טונרים וכדו', וכל אשר יידרש לניהול תקין של כל נושא מערך ההדפסה בקמפוס של המכללה. לא ישולם על ידי המכללה לספק שום תשלום נוסף, החזר הוצאות או השתתפות כלשהי, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר ע"י הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר עמם או עם הסכם זה ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר.

- 6.5. במהלך כל תקופת ההתקשרות המחירים לא יעלו על המחירים כמפורט בהצעת נותן השירותים המצ"ב **כנספת ב'** להסכם זה. התמורה האמורה לעיל הינה קבועה ומוסכמת מראש ולא תשתנה בעתיד בשל כל גורם או סיבה, לרבות שינויים בשערי החליפין של מטבעות חוץ ובמדדי המחירים השונים, שינויים במחירי הציוד ו/או השכר, שינויים בשיעורי הריבית, הטלת מסים, היטלים, מכסים וכיו"ב. יחד עם זאת, במידה ותחול עליה או ירידה בשיעור המע"מ - המחיר יתעדכן בהתאם לשיעור השינוי במע"מ בלבד.
- 6.6. הזוכה לא יהיה זכאי לקבל תמורה חודשית קבועה ו/או חד פעמית וכי אין כל התחייבות של המזמין ו/או מי מטעמו לכמות מינימלית של צילומים באמצעות המכונות נשוא המכרז.
- 6.7. למען הסר ספק, התמורה הנ"ל הינה סכום ברוטו סופי, והמזמין ינכה במקור מכל תשלום לקבלן, כל מס, היטל או תשלום חובה אחר אשר יש לנכותו במקור על פי כל דין, אלא אם ימצא הספק אישור תקף כי הוא פטור מניכוי מס.
- 6.8. הספק מסכים ומאשר כי ידוע לו שהמזמינה אינה מתחייבת ולא תישא בכל אחריות להכנסות הספק ו/או לרווח שיפיק על פי הסכם זה וכי הוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה בגין אי הצלחה כלכלית ו/או מסחרית ו/או בגין כדאיות כלכלית של הסכם זה.
- 6.9. הפרת הוראות סעיף 6 זה, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

7. **אחריות הספק למכונות**

- מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 שלהלן ומהאמור במפרט השירותים, מובהר כי:
- 7.1. כל מכונה אשר תוצב ע"י הספק, יהיה רכושו ובאחריותו הבלעדית של המציע. הספק יהא אחראי לכל תקלה ו/או נזק שייגרם למכונה ו/או לציוד הנלווה. אין המכללה אחראית לכל נזק מכל סוג שהוא שייגרם למכונות או לציוד הנלווה בין בשימוש לא נכון או חבלה או כל נזק שייגרם בכל דרך אחרת.
- 7.2. המכונות ו/או הציוד אשר יתקין הספק בקמפוס המזמין יהיו חדשים או כחדשים, תקינים ובאיכות מעולה.
- 7.3. היה ותמצא אי התאמה בין הציוד המסופק לדרישות המפרט, יהיה הספק חייב להגיע באופן מיידי ולא יאוחר מ-72 שעות ממועד הדיווח ע"י המכללה, לאסוף את הציוד הלא מתאים מהמכללה ולהחליפו בציוד מתאים, כל זאת באחריותו הבלעדית וללא כל תמורה מצד המכללה.
- 7.4. היה ויימצא כי סופק על ידי הספק מוצר פגום או בעל ליקוי כלשהוא מתחייב הספק להחליף את הציוד בציוד חלופי תקין וזאת ללא תלות באם היצרן או נותן השרות מטעמו מכיר באחריותו על פגם זה.
- 7.5. במקרה זה יחוייב הספק להגיע למכללה ולאסוף את הציוד הלקוי מהמכללה ולהחליפו במידת הצורך בציוד תקין חדש, כל זאת באחריותו הבלעדית וללא כל תמורה מצד המזמין וזאת על פי אמנת SLA כמוגדר בסעיף 3.5.10 **לנספח א'** להסכם זה.
- 7.6. החלפת המכונות ושירותי התחזוקה יהיו בהתאם לאמור במפרט השירותים המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה.
- 7.7. הספק יהיה אחראי לכל תקלה ו/או נזק שייגרם למכונה ו/או לציוד הנלווה. אין המכללה אחראית לכל נזק מכל סוג שהוא שייגרם למכונות או למתקנים של הספק, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין, בין בשימוש לא נכון או חבלה או רשלנות או כל נזק שייגרם בכל דרך אחרת, למעט נזק שיגרם בזדון, והספק יהיה מנוע מלטעון לאחריות המזמינה לכך וכן לפיצוי ו/או שיפוי.
- 7.8. אחריות הספק למכונות, הינה מלאה וכוללת את המכונה על כל רכיביה ואביזריה, כולל חלקים נעים, חלקי מתכת, גומי ופלסטיק. בעת תקלה במכשיר והציוד הנלווה לו הנמצא באחריות הספק והמקושר לפריטים אחרים שאינם באחזקתו, הטכנאי יעשה כל הנדרש על מנת להביא את הפריט למצב עבודה, כולל התקנת Drivers ותוכנות בפריטים שאינם באחזקת הספק, אך משפיעים על התקלה.

8. **אחריות**

- 8.1. נותן השירות מתחייב להציב, להפעיל ולתחזק את המכונות תוך נקיטת כל האמצעים הדרושים והמתאימים בנסיבות העניין לתפעול זהיר וסביר ולמניעה, בכל עת, של כל נזק ו/או פגיעה לרכוש ו/או לאדם כתוצאה מהשימוש בהם.
- 8.2. הספק אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך ביצוע העבודה ובין לאחר מכן, שייגרם למכללה (לרבות אנשי הסגל שלה, לעובדיה, לסטודנטים הלומדים בה, למתארחים בה) ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד (לרבות עובדי נותן השירות), כתוצאה ממעשה או מחל מצד הספק - בין אם נגרם על ידו בין

אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא חוזה זה.

8.3. הספק יישא באחריות תביעה ו/או דרישה הנוגעת במישרין ו/או בעקיפין לשירותים הניתנים על ידי הספק על פי הסכם זה, לרבות כל טענה ו/או תביעה של כל צד ג' הנוגעת במישרין או בעקיפין למכונות ו/או השימוש בהן ו/או ביצוע התשלום במכונות.

8.4. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמינה לרבות תשלומים לטובת שכר טרחת עו"ד ועלויות נלוות אשר המזמינה תיאלץ להוציא כדי להשיב ו/או להתגונן כנגד כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה אשר תופנה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמה, הנוגעת במישרין ו/או בעקיפין לשירותים הניתנים על ידי הספק על פי הסכם זה, לרבות כל טענה ו/או תביעה של כל צד ג' הנוגעת במישרין או בעקיפין למכונות ו/או השימוש בהן.

9. ביטוח

הספק ימלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כנספח ד' ונספח ד'1, בהתאמה.

10. ערבות ביצוע

- 10.1. להבטחת כל אחת ואחת מהתחייבויותיו של נותן השירות לפי הסכם זה כלפי המזמין יפקיד הקבלן בידי המזמין, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הזכייה, ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 50,000 ₪ בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ג' להסכם זה, אשר תהא תקפה מיום קבלת הודעת הזכייה ועד חודש לאחר תום תקופת ההתקשרות לפי החוזה.
- 10.2. במקרה שיחליט המזמין על מימוש תקופת/פות האופציה, ימציא הספק לתקופת ההתקשרות המוארכת ערבות ביצוע תקפה ועדכנית בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ג' להסכם זה.
- 10.3. המצאת הערבות, כאמור בסעיפים 10.1-10.2 לעיל, הינה תנאי למסירת ביצוע השירותים לידי נותן השירותים בהתאם לנספח להסכם, ואי המצאתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה של ביטול ההסכם בגין אי המצאת ערבות משלימה, יחויב נותן השירות בכל נזקיה של המכללה בשל הפרת ההסכם, לרבות הפער בתשלום התמורה לפי הסכם זה, לבין הסכם עם נותן שירות אחר עמו תתקשר המכללה בשל ההפרה. המכללה תהיה רשאית לממש הערבות כל אימת שנותן השירות הפר הסכם זה בהפרה כלשהי ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.
- 10.4. הערבות הבנקאית הנ"ל תשמש כבטוחה לתשלום כל תשלום ו/או כל הנזקים ו/או פיצוי מוסכם ו/או הוצאות שיגרמו למזמין ואשר החובה לשלם חלה על נותן השירותים על פי תנאי הסכם זה ו/או על פי כל דין, והוא לא שילם.
- 10.5. מימוש הערבות לא ישמש משום הגבלת אחריותו של נותן השירות לסכום הערבות דלעיל ו/או כדי לגרוע מזכותה של המכללה לתבוע ו/או לקבל מנותן השירות כל סעד ו/או תרופה ו/או פיצוי אחרים ו/או נוספים על פי כל דין (לרבות הוצאות משפטיות אשר תגבנה מתוך סכום הערבות הנ"ל).

11. פיקוח וביקורת

- 11.1. המכללה תבקר ותפקח, באמצעות נציג המכללה, על טיב ואיכות הציד, השירותים והעבודות אותם יבצע הספק.
- 11.2. המכללה תהיה מוסמכת להורות לספק לתקן ליקויים בסדרי עבודה ו/או הביצוע הנוגעים למתן השירותים. הספק יפעל על פי הנחיות והוראות המכללה בכל הנוגע לסדרי עבודה, דרכי ביצוע, לוחות זמנים וכן בכל עניין אחר הנדרש לדעת המזמין.

12. היתרים ורישיונות

הספק מצהיר ומתחייב, כי בידיו כל ההיתרים, התקנים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין למתן השירותים על פי הסכם זה. ביצוע ההסכם על ידי הספק בהעדרו של היתר, אישור, רישיון, תקן כאמור יחשב להפרה יסודית של החוזה.

13. איסור הסבת זכויות וחובות

- 13.1. הספק אינו רשאי להסב או להמחות את התחייבויותיו ו/או זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, במישרין או בעקיפין, לכל גורם אחר. כל מסירה או העברה כזו, שיתיימר נותן השירות לעשותה בניגוד לאמור לעיל, תהא בטלה ומבוטלת מעיקרה וחסרת כל תוקף.

- 13.2. כמו כן, אין הספק רשאי למסור לאחר, לרבות לקבלן משנה מטעמו, את ביצוע התחייבויותיו כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב. המזמין יהיה רשאי לסרב ליתן את הסכמתו כאמור, מכל סיבה שהיא ומבלי לנמק את החלטתו, או להסכים בתנאים שימצא לנכון. נתן המזמין את הסכמתו לביצוע באמצעות קבלן משנה או גורם אחר, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריות ומהתחייבויותיו על פי ההסכם.
- 13.3. זכויותיו של נותן השירות מכוח הסכם זה, כולן או חלקן, אסורות בשעבוד מסוג כלשהו או מדרגה כלשהי.
- 13.4. נותן השירות מתחייב לחשוף, לדרישת המכללה, את מסמכי התאגיד, לוודא שלא חל שינוי בבעלות התאגיד ביחס לזכויות במועד החתימה על ההסכם, ישירות או בעקיפין.
- 13.5. הפרת הוראות סעיף 13 זה, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. ביטול החוזה

- 14.1. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית, או הפרה אחרת שלא תוקנה בתוך 7 ימים מיום שניתנה לו הודעה על ההפרה, יהא המזמין זכאי לכל התרופות, להן הוא זכאי לפי החוק, ולרבות:
1. לבטל לאלתר את החוזה עם הספק;
 2. לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 3 ימים מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות המכללה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו למכללה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום האמור. לא תיקן הספק את ההפרה כאמור לעיל ו/או לא קיים אחר הוראות המכללה, תהיה המכללה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת על ידי מתן הודעה על כך בכתב.
- 14.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור, המכללה תהא רשאית למסור את המשך העבודות לכל נותן שירות אחר ו/או קבלן שיראו לה, והספק יהא מנוע מלהפריע או להתערב בכל מסירה כזאת.
- 14.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל במקרה של מינוי נאמן ו/או כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל (זמני או קבוע) על עסקי או רכוש הספק או כל חלק מהם, או במקרה שתגוש בקשה למינוי כנ"ל, יהיה המזמין רשאי לבטל את הסכם ללא הודעה מוקדמת, ויהיה חופשי להתקשר עם חברה אחרת.
- 14.4. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם, יהיה המזמין רשאי לבטל את הסכם ללא הודעה מוקדמת, ויהיה חופשי להתקשר עם חברה אחרת.

15. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 15.1. התקשרות המזמין עם הספק הינה התקשרות בין מזמין לקבלן עצמאי ואין יהיו בין הצדדים ו/או מי מטעמם יחסי עובד ומעביד. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמיק את נותן השירות להופיע בשם המכללה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג המכללה בעניין כלשהו למטרה כלשהי.
- 15.2. זכות המכללה להתערב במהלך השירות, מכוח הוראות הסכם זה, מטרתה להבטיח ביצועו הנאות, ומימושה לא יטיל עליה כל אחריות או יחסי עובד מעביד עם נותן השירות, עובדיו ושליחיו.
- 15.3. עובדי הספק יעברו בדיקות ביטחוניות ככל שיידרשו על ידי המזמין. תנאי למתן השירותים על ידי עובדי הספק הוא עמידתם בבדיקות האמורות, בהתאם לדרישות נציג המזמין.
- 15.4. על פי דרישת המכללה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא יעסיק הספק עובדים מסוימים במתן שירותים למכללה, וזאת מבלי שהמכללה תצטרך לנמק דרישתה זו. החלפת עובד כאמור תיעשה ע"י נותן השירות לאלתר.
- 15.5. אין, ולא ייווצרו בעתיד, יחסי עובד-מעביד בין המכללה לבין נותן השירות, עובדיו או שלוחיו, ונותן השירות לבדו יחשב כמעבידם של עובדיו, על כל המשתמע מכך. הספק יבטיח לעובדיו בעת ביצוע העבודות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת העובדים ורווחתם בהתאם להוראות כל דין החל בעניין.
- 15.6. כל התשלומים לעובדי הספק (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס אחר או היטל או מלווה, וכל תשלום סוציאלי אחר) תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים, יחולו על הספק, וישולמו על ידו והמזמין לא יהיה אחראי להם בכל צורה ואופן. נותן השירות יבטיח את העובדים שיועסקו על ידו בביטוח מעבידים.

15.7. היה והמזמין יתבע לשלם סכום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל קיום כביכול של יחסי עובד מעביד, תודיע על כך המכללה לנותן השירות, בכתב, ונותן השירות יפעל באופן מיידי לביטול התביעה כנגד המכללה. לא יצליח נותן השירות לבטל את התביעה - ישפה הספק את המזמין בכל סכום כאמור שישולם על ידי המזמין, וזאת בתוך 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן על ידי המזמין.

16. סיום תקופת ההתקשרות:

- 16.1. בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יפנה נותן השירות את כל המכונות מקמפוס במכללה במועד ובזמן אשר תקבע המכללה בהודעה לנותן השירות.
- 16.2. על כל איחור בפינוי כאמור ישלם נותן השירות למכללה פיצוי קבוע ומוערך מראש בסך של 100 ש"ח לכל יום של איחור בפינוי בגין כל מכונה. הסכום האמור לעיל יהא צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ועד למועד תשלומו המלא בפועל.
- 16.3. הסתיימה תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ולא פינה נותן השירות את המכונות משטח הקמפוס, תהא המכללה רשאית, אך לא חייבת, לעשות זאת בעצמה ולאחסן המכונות במקום שתמצא לנכון. במקרה זה יחולו הוצאות הפינוי והאחסון על נותן השירות והמכללה לא תהא אחראית לכל נזק שייגרם למכונות.
- 16.4. במהלך החודש האחרון של תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת (לפי העניין), וכן חודש לאחר מכן, יאפשר נותן השירות לכל מחזיק בכרטיס נטען לקבל החזר כספי בגין היתרה הכספית הטעונה בכרטיס. ההחזר הכספי יינתן במזומן או בזיכוי כרטיס האשראי באמצעותו נטען הכרטיס, בהתאם להחלטת נותן השירות.
- 16.5. אין באמור בסעיף 16 זה כדי לפגוע בזכות כלשהי המוקנית למכללה מכח כל דין, והסעדים המפורטים בהסכם זה באים בנוסף לכל זכות כאמור.

17. ביצוע השירותים על ידי המכללה או מי מטעמו

- 17.1. אם לא ימלא הספק את התחייבויותיו על פי ההסכם במלואן ובמועדן רשאי המזמין לבצע את העבודה נשוא הסכם זה, כולה או חלקה, בעצמה, באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת, והספק מצהיר ומתחייב כי לא ימנע מן המכללה לפעול כאמור ויסייע למכללה או למי שייקבע בביצוע העבודות כאמור.
- 17.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה ותפעל המכללה כאמור תהא המכללה רשאית לגבות או לנכות את כל הוצאות והחייבים שעל פי הסכם זה חלים על הספק מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהא המזמין רשאי לגבות מן הספק בכל דרך אחרת.

18. הפרות

- 18.1. בנוסף לכל ההפרות היסודיות אשר נקבעו בהסכם זה, כל מקרה של הפרה אחרת אשר לא תוקנה בתוך 7 ימים ממועד קבלת התראה מהמכללה ייחשב להפרה יסודית גם כן על כל המשתמע מכך, לרבות לעניין הפסקת ההתקשרות באופן מיידי. לא תיקן נותן השירות את הנזק כאמור לעיל, רשאית המכללה להורות לאדם אחר לתקנו והספק מתחייב לשלם לה פיצויים בגין התיקון כאמור.
- 18.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 18.1 לעיל, האירועים הבאים יחשבו כהפרה של חוזה זה ויזכו את המזמין, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים לספק, בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
 1. המכללה התרתה בספק שאין הוא נותן את השירותים בצורה משביעת רצון והספק לא נקט מיידיית בצעדים המבטיחים לדעת המזמין את תיקון המצב.
 2. הוכח להנחת דעתה של המכללה כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
 3. התברר שהצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המזמין להתקשר עמו בהסכם.
- 18.3. בנוסף, אם יוטל עיקול ו/או שעבוד על המכונות הנמצאות בקמפוס לפי הסכם זה מתחייב נותן השירות לפעול להסרת העיקול ו/או השעבוד בתוך 14 ימים ממועד הטלתו. במקרה בו לא יוסר העיקול ו/או השעבוד תראה בכך המכללה הפרה של הסכם זה, על כל המשתמע מכך.

18.4. הפר נותן השירות, לדעת המכללה, את התחייבויותיו על פי הסכם זה, זכאית המכללה, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי כל ההסכם וכל דין, לעשות את הפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן :

1. לממש את הערבות הבנקאית, כולה או חלקה.
2. לדרוש מנותן השירות פיצוי בגין הנזק.

19. סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 19.1. הספק מתחייב בזה, בשמו ובשם כל מי מטעמו, לשמור בסודיות גמורה ולא לגלות, להעביר, למסור, להביא לידיעת צד ג' כלשהו ו/או לעשות כל שימוש בין עצמי או ביחד עם או עבור אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל בכל ידע ו/או מידע השייכים למזמין ו/או בנוגע למזמין ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בנוגע לפעולותיו, עסקיו, הסטודנטים שלו, ספקיו, מצבו הפיננסי, שיטות העבודה הנהוגות אצלו, וכיו"ב, שהגיע לידיהם בקשר עם אספקת השירותים, וזאת בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, ללא קבלת הרשאה מוקדמת ומפורשת בכתב מאת המזמין.
- 19.2. הספק ו/או מנהליו ו/או עובדיו מתחייבים שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים לפי חוזה זה, לבין כל עניין אחר שיש להם.

20. נציג המכללה:

נציגה של המכללה לצורך קיום קשר ופיקוח אם נותן השירות בענייני הסכם זה, תהיה הגב' רחל אברמסון – מנהלת מערכות המידע של המכללה ו/או כל נציג אחר שיקבע על ידו מדי פעם בפעם.

21. סמכות מקומית

- 21.1. סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בירושלים.
- 21.2. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא עפ"י הסמכות הקבועה בסעיף זה.

22. הוראות שונות

- 22.1. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.
- 22.2. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יחשב כוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או כל הוראה אחרת בחוזה זה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם אחר הצדדים, לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם ע"י אותו צד.
- 22.3. שינוי מתנאי חוזה זה לא יהיה תקף אם לא נעשה בכתב וחתום על ידי שני הצדדים. הימנעות מדרישה לקיום חיוב לפי חוזה זה לא תקים טענת מניעות או וויתור.
- 22.4. כתובות הצדדים לצורכי חוזה זה הינו כמפורט במבוא לו וכל הודעה בקשר לחוזה זה שתישלח בדואר רשום + אישור מסירה ע"י צד אחד למשנהו, תיראה כאילו הגיעה לידי הנמען תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר או במקרה של מסירה ביד בעת מסירתה.

ולראיה באנו על החתום

הספק

המכללה

נספח א' – מפרט השירותים

(צורף כנספח א' למסמכי המכרז)

נספח א'1 – מפרט המכונות

(צורף כנספח א'1 למסמכי המכרז)

נספח ב' – הצעת נותן השירותים

נספח ג' - ערבות בנקאית לקיום התחייבויות נותן השירותים ("ערבות ביצוע")

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין (ע"ר 580014223)

ת.ד. 3578 בית הכרם

ירושלים 9103501

א.ג.נ.

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית מס'

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן – המבקש) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר עם מילוי התחייבויותיו עפ"י ההסכם שנחתם ביניכם ביום _____ למתן שירותי אספקה ואחזקה למדפסות ומכונות צילום.

1. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי או ע"י כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").
"המדד היסודי" יהיה המדד של חודש _____ שפורסם ביום ה- 15 לחודש _____ (נקודות).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, לפי כתובתנו המפורטת לעיל. אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

2. למרות האמור בכל מקום אחר, אתם זכאים ורשאים לממש הערבות בדרישה מפעם לפעם על כל סכום שייראה לכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים מתוך סכום הערבות שנשלם לכם בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. אנו נשלם הסכומים הנדרשים במועד שנידרש.

3. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת מפעם לפעם במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הקרן הבלתי ממומשת בצרוף הפרשי הצמדה כאמור בערבות זו על תנאיה.

4. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, ואנו לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה בקשר לכך.

5. המזמינה לא תהא רשאית להסב את הערבות לצד שלישי.

6. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו בכתב עד מועד זה. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

שם הבנק: _____

נספח ד' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך שלוש שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח ד'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פטור את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות המדפסות וכן כלי רכב), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ד'1- אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
שם : המכללה האקדמית ע"ש דוד ילין ע"ר ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : שירותי הצבת והפעלת מדפסות משולבות לקהל הסטודנטים והסגל האקדמי במכללה האקדמית לחינוך ע"ש דוד ילין	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____				
	ת.ז.ח.פ.						
	מען						
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום	מ ט ב ע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
רכוש						נ	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות
צד ג'					4,000,000	נ	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
חבות מעבידים					20,000,000	נ	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות

תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 328 – ראשוניות 301 – אבדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)	נח	1,000,000					אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 088- שירותי תחזוקה ותפעול , 019 – דפוס , 046 – השכרת ציוד , 080 – שירותי תיקונים							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							